



## แบบสอบถาม

เพื่อประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปีบัญชี 2568

“รางวัลความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจ”

สำหรับ

รัฐวิสาหกิจ : .....

### คำชี้แจง

1. กำหนดความยาวของการอธิบายรายละเอียดไม่เกิน 30 หน้า กระดาษ A 4 ตัวอักษร SIZE 16 pt.
2. ในหัวข้อที่มีเอกสารแนบ (📖) ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน  (หากมี) และโปรดระบุ “เลขที่อ้างอิง” ของเอกสารสำหรับคำถามในแต่ละข้อให้ชัดเจน โดยจะส่งคืนเอกสารทั้งหมดภายหลังจากการตัดสินรางวัลเสร็จสิ้นแล้ว
3. ขอให้รัฐวิสาหกิจนำส่งแบบรายงานประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ทั้งในรูปเอกสารและไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว (ในรูปแบบของ Microsoft Word)

ทั้งนี้ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในรูปแบบ Share Drive ผ่าน QR Code แนบท้ายแบบสอบถามเท่านั้น และแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นในรูปแบบของ Microsoft Word (ถ้ามี)

**กรุณาส่งกลับคืนที่ สคร. เท่านั้น :** ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2568 ณ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สังกัดกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ อาคาร 150 ปี กระทรวงการคลัง ชั้น 14 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

**ภายในจันทร์ที่ 16 มิถุนายน 2568**

• หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ :

- สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

นางสาวกุลลดา ภูสุวรรณ

โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 61002 E-mail : [kullada\\_p@sepo.go.th](mailto:kullada_p@sepo.go.th)

นางสาวกวดิ สมพงษ์

โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 61008 E-mail : [pakavadee\\_s@sepo.go.th](mailto:pakavadee_s@sepo.go.th)

- บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นางสาวภาวิณี นาคสวัสดิ์

โทรศัพท์ 08-6784-7447

E-mail : [Pawinee@tris.co.th](mailto:Pawinee@tris.co.th)

นางสาวรัชณี เวียงกระโทก

โทรศัพท์ 08-9924-4537

E-mail : [Ratchaneew@tris.co.th](mailto:Ratchaneew@tris.co.th)



## รางวัลความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจ

ชื่อรัฐวิสาหกิจที่ให้การสนับสนุน .....

ชื่อผู้บริหาร ที่มีส่วนร่วม..... ตำแหน่ง .....

ชื่อรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการสนับสนุน .....

ชื่อผู้บริหาร ที่มีส่วนร่วม..... ตำแหน่ง .....

ผู้ประสานงาน 1.....

โทรศัพท์..... E-mail: .....

ผู้ประสานงาน 2.....

โทรศัพท์..... E-mail: .....

.....

รัฐวิสาหกิจที่มีความร่วมมือเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงาน หมายถึง รัฐวิสาหกิจที่เป็นคู่ความร่วมมือ  
เพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers จากการจับคู่ความร่วมมือฯ ตามโครงการ  
คู่ความร่วมมือในการยกระดับผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หรือรัฐวิสาหกิจที่มีการจับคู่ความ  
ร่วมมือฯ ระหว่างกันและมีความสนใจที่จะส่งโครงการเข้าประกวด

รายงานประกอบการพิจารณามอบรางวัลที่รัฐวิสาหกิจได้จัดส่ง

เอกสารแนบ จำนวน ..... ชุด



## ส่วนที่ 1. การร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจ

### 1.1 โครงการความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจของท่านเป็นการยกระดับการพัฒนากระบวนการด้านใดบ้าง

	ปี 2568	ปี 2567
1) การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership: CG)		
2) การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning: SP)		
3) การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน (Risk Management & Internal Control: RM & IC)		
4) การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลูกค้า (Stakeholder & Customer: SCM)		
5) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology: DT)		
6) การบริหารทุนมนุษย์ (Human Capital Management: HCM)		
7) การจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge Management & Innovation Management: KM & IM)		
8) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit: IA)		

หมายเหตุ: โปรดทำเครื่องหมาย  ในหัวข้อที่มีความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งต้องสอดคล้องกับแผนการพัฒนาร่วมมือ

### 1.2 คณะกรรมการและฝ่ายบริหารระดับสูงการมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายที่ตอบสนองต่อการพัฒนาการดำเนินงานด้าน Core Business Enable ร่วมกันของรัฐวิสาหกิจ อย่างไร

โปรดอธิบาย การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ: .....

.....

โปรดอธิบาย การมีส่วนร่วมของฝ่ายบริหารระดับสูง:

.....

### 1.3 รัฐวิสาหกิจร่วมกันวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุงในแต่ละ Enablers และการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาความร่วมมือฯ ระยะสั้นและระยะยาว หรือไม่

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ไม่มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ<br>ของโอกาสในการปรับปรุงในแต่ละ Enablers | <input type="checkbox"/> มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ<br>ของโอกาสในการปรับปรุงในแต่ละ Enablers |
| <input type="checkbox"/> ไม่มีการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนา<br>ความร่วมมือฯ ระยะสั้นและระยะยาว            | <input type="checkbox"/> มีการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนา<br>ความร่วมมือฯ ระยะสั้นและระยะยาว            |



โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

1.4 การกำหนดแผนงาน ระยะเวลาดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนหรือไม่ และในแผนงานมีการกำหนดตัวชี้วัด หรือผลลัพธ์ที่ต้องการ หรือไม่

ไม่มีการกำหนดแผนงาน

มีการกำหนดแผนงาน

ไม่มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงาน

มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงาน

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (โปรดแนบแผนการดำเนินงานโครงการ)



**ส่วนที่ 2. การจัดทำแผนการพัฒนาเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานอย่างยั่งยืน**

2.1 การกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินโครงการความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจคู่ความร่วมมือ

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่..... (โปรดแนบแผนการดำเนินโครงการ)

2.2 ท่านมีการติดตามผลการดำเนินงานร่วมกันของผู้รับผิดชอบในระดับต่างๆ หรือไม่ อย่างไร

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี)

2.3 โปรดอธิบายถึงการจัดหาทรัพยากรมาสนับสนุน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน (Resource Sharing)

รัฐวิสาหกิจ/ภาคส่วนต่างๆ	ทรัพยากรที่สนับสนุน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
<input type="checkbox"/> รัฐวิสาหกิจที่ให้การสนับสนุน	
<input type="checkbox"/> รัฐวิสาหกิจที่ได้รับการสนับสนุน	

เอกสารแนบที่..... (หากมี)

2.4 ท่านมีการวางแผน การจัดการ การกำหนดประเด็นสำคัญและเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวเชื่อมโยงกับโอกาสในการปรับปรุงของรัฐวิสาหกิจที่รับการสนับสนุนอย่างไร

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี)



2.5 ท่านมีการบูรณาการแผนการพัฒนาเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานกับกระบวนการปฏิบัติงานอย่างไร

โปรดอธิบาย : .....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

2.6 ท่านมีแนวทางในการส่งเสริมศักยภาพเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานของคู่ความร่วมมือฯ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานที่ยั่งยืน (การจัดทำองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน) อย่างไร

โปรดอธิบาย : .....

.....

เอกสารแนบที่..... 

2.7 โปรดระบุปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

โปรดอธิบาย : .....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)



### ส่วนที่ 3. ผลลัพธ์และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน

3.1 โปรดแสดงคะแนนส่วนเพิ่มหัวข้อด้าน Core Business Enablers ที่มีความร่วมมือในปีที่ผ่านมา (ผลคะแนน Core Business Enablers ปี 2567 เทียบกับปี 2566 ของด้านที่มีความร่วมมือกันตามแผนการพัฒนา เพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานกับกระบวนการปฏิบัติงาน)

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

3.2 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่เกิดขึ้นก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้นต่อองค์กรอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ตัวเลือก)

ภาพรวมองค์กร       ตัวชี้วัดที่สำคัญขององค์กร       ประสิทธิภาพของกระบวนการ

อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

3.3 ประโยชน์ที่คู่ความร่วมมือได้รับจากดำเนินโครงการความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการ

รัฐวิสาหกิจที่ให้การสนับสนุน

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

รัฐวิสาหกิจที่ได้รับการสนับสนุน

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)



3.4 โปรดอธิบายโดยละเอียด ถึงความโดดเด่นหรือเหตุผลที่คณาจารย์หรือผู้บริหารของท่านสมควรได้รับรางวัล

โปรดอธิบายรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการสนับสนุน :

.....  
.....  
.....

โปรดอธิบายรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการสนับสนุน :

.....  
.....  
.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)