



แบบสอบถาม
เพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปีบัญชี 2569
“รางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น”
ด้านนวัตกรรม

สำหรับ

รัฐวิสาหกิจ :

คำชี้แจง

1. กำหนดความยาวของการอธิบายรายละเอียดไม่เกิน 30 หน้า กระดาษ A 4 ตัวอักษร SIZE 16 pt.
2. ในหัวข้อที่มีเอกสารแนบ (📖) ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน (หากมี) และโปรดระบุ “เลขที่อ้างอิง” ของเอกสารสำหรับคำถามในแต่ละข้อให้ชัดเจน โดยจะส่งคืนเอกสารทั้งหมดหลังจากการตัดสินรางวัลเสร็จสิ้นแล้ว
3. ขอให้รัฐวิสาหกิจนำส่งแบบรายงานประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว (ในรูปแบบของ Microsoft Word)

ทั้งนี้ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในรูปแบบ Share Drive ผ่าน QR Code แนบท้ายแบบสอบถามเท่านั้น และแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นในรูปแบบของ Microsoft Word (ถ้ามี)

กรุณาส่งกลับคืนที่ สคร. เท่านั้น: ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2569
ณ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สังกัดกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ อาคาร 150 ปี กระทรวงการคลัง
ชั้น 14 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ภายในวันศุกร์ที่ 31 กรกฎาคม 2569

• หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ :

- สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

นางสาวกุลลดา ภูสุวรรณ

โทรศัพท์ 02-298-5880 ต่อ 61002

E-mail: kullada_p@sepo.go.th

นายธีรพันธุ์ สุขสบาย

โทรศัพท์ 02-298-5880 ต่อ 61005

E-mail: teerapan_s@sepo.go.th

- บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นายอาชีรวินทร์ คงสัจจะอารีย์

โทรศัพท์ 08-9500-2715

E-mail: Achirawink@tris.co.th

นายวรภัทร ศิริธง

โทรศัพท์ 08-0234-9889

E-mail: worapaths@tris.co.th

การดำเนินการด้านนวัตกรรม

ชื่อรัฐวิสาหกิจ.....

ชื่อโครงการการดำเนินงานด้านนวัตกรรม.....

ผู้ประสานงาน 1.....

โทรศัพท์..... E-mail:

ผู้ประสานงาน 2.....

โทรศัพท์..... E-mail:

• นิยาม “นวัตกรรม” ตามเกณฑ์การพิจารณารางวัล

“การคิดสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ กระบวนการผลิตหรือกระบวนการบริการใหม่ รวมถึงการปรับปรุงหรือดัดแปลง ผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการผลิต หรือกระบวนการบริการที่มีอยู่เดิมโดยใช้ความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะและประสบการณ์ทางเทคโนโลยี หรือการจัดการมาพัฒนาเพื่อให้เกิดการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ การให้บริการ และยกระดับศักยภาพการแข่งขันขององค์กร รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการภายนอก อุตสาหกรรม/ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ประชาชน หรือสังคมในวงกว้าง”

• ลักษณะของ “นวัตกรรม” ที่สามารถส่งเข้ารับการพิจารณา

- 1.1 เป็นผลิตภัณฑ์ กระบวนการ หรือขั้นตอนที่ “จับต้องได้/ใช้ได้” โดยไม่เป็นเพียงความคิดใหม่หรือแนวคิด
- 1.2 เป็น “นวัตกรรม” ที่มี “ความใหม่” โดยอาจเกิดจากการปรับปรุง /พัฒนาจากกระบวนการหรือองค์กร ความรู้เดิม หรืออาจเกิดจากการ “ต่อยอด” หรือ “ประดิษฐ์/คิดค้นขึ้นใหม่”
- 1.3 เป็น “นวัตกรรม” ที่เกิดจากการปรับปรุง พัฒนา ประดิษฐ์/คิดค้นจากบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ โดยหาก เป็น “นวัตกรรม” ของหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการสนับสนุนหรือรับทุนจากรัฐวิสาหกิจ รัฐวิสาหกิจหรือบุคลากรของรัฐวิสาหกิจต้องมีส่วนร่วมใน “นวัตกรรม” ด้วย มากกว่าแค่การให้ทุน
- 1.4 เป็น “นวัตกรรม” ที่นำมาใช้จริง และเกิดประโยชน์/ผลกระทบเชิงบวกต่อองค์กร/สังคม หรือ ผู้ใช้บริการ/ผลิตภัณฑ์แล้ว ไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันที่รัฐวิสาหกิจส่งผลงาน “นวัตกรรม” ดังกล่าวเข้าประกวด
- 1.5 เป็น “นวัตกรรม” ที่ไม่มีกรณีพิพาทเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้อง หรือการเรียกร้องสิทธิความเป็นเจ้าของทาง กฎหมาย
- 1.6 กรณีที่มีการส่ง “นวัตกรรม” ที่เคยได้รับรางวัลในปีที่ผ่านมา เข้ารับการพิจารณา “นวัตกรรม” ดังกล่าว ต้องมีการพัฒนา/ปรับปรุงในแนวคิด/กระบวนการปฏิบัติงาน/ผลผลิต/ผลลัพธ์ และองค์ประกอบที่สำคัญ อื่นแล้วอย่างมีสาระสำคัญ
- 1.7 รัฐวิสาหกิจสามารถส่งผลงาน “นวัตกรรม” เข้าประกวดได้ 1 ชิ้นงาน เท่านั้น
- 1.8 กรณีที่เป็นการส่ง “นวัตกรรม” ที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิธีการหรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิม โดยใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เช่น Machine Learning เป็นต้น รัฐวิสาหกิจจะต้องแสดงให้เห็นถึง “นวัตกรรม” ที่จะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทั้งในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม พร้อมทั้งแสดงการเปรียบเทียบวิธีการ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงาน ก่อน - หลัง รวมถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม มีใช่เพียงการอ้างอิง มีการนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เท่านั้น

รายงานประกอบการพิจารณามอบรางวัลที่รัฐวิสาหกิจได้จัดส่ง

เอกสารแนบ จำนวน ชุด

โปรดใส่เครื่องหมาย เพื่อแสดงลักษณะของโครงการ “นวัตกรรม” ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

โครงการ “นวัตกรรม” ที่สามารถสร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์หรือเชิงสังคม

- สามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวก/ผลประโยชน์ด้านการเงินแก่องค์กร/สังคมอย่างชัดเจน
- สามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ด้านที่ไม่ใช่การเงินแก่องค์กร/สังคมอย่างชัดเจน

ระดับความใหม่ของโครงการ “นวัตกรรม”

- สร้างสรรค์สิ่งใหม่ระดับองค์กร
- สร้างสรรค์สิ่งใหม่ระดับอุตสาหกรรม
- สร้างสรรค์สิ่งใหม่ระดับประเทศหรือระดับโลก

การมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในรัฐวิสาหกิจในการสร้าง “นวัตกรรม”

- คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ
- คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
- ผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ
- พนักงานของรัฐวิสาหกิจ

ระยะเวลาของการนำโครงการ “นวัตกรรม” มาใช้จริงและเกิดประโยชน์/ผลกระทบเชิงบวกต่อองค์กร

- ยังไม่เคยใช้งานนวัตกรรม/ยังไม่สร้างผลลัพธ์ให้แก่องค์กร
- น้อยกว่า 1 ปี
- มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี
- มากกว่า 3 ปี

โอกาสในการต่อยอดขยายผลของโครงการ “นวัตกรรม” ในอนาคต

- ยังไม่มีแผนการต่อยอดขยายผลในอนาคต
- อยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลและศึกษาผลการดำเนินงานของโครงการ
- มีแผนงานและแนวทางการพัฒนาต่อยอดในอนาคตที่ชัดเจน

การพิจารณาด้านกฎหมาย

- ไม่มีกรณีพิพาทเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้อง
- ไม่มีกรณีเรียกร้องสิทธิความเป็นเจ้าของทางกฎหมาย

การส่งโครงการ “นวัตกรรม” เข้าประกวด

- เป็นโครงการที่ไม่เคยส่งเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรมดีเด่นของ สคร.
- เป็นโครงการที่เคยส่งประกวดรางวัลนวัตกรรมดีเด่นของ สคร. แต่ไม่ได้รับรางวัล ทั้งนี้ ได้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงแนวความคิด รายละเอียด และองค์ประกอบของผลงานให้มีความแตกต่างจากผลงานที่นำเสนอในปีที่ผ่านมาอย่างมีนัยสำคัญ
- เป็นโครงการที่เคยได้รับรางวัลนวัตกรรมดีเด่นของ สคร. ในปีที่ผ่านมา แต่มีการพัฒนาหรือปรับปรุงแนวความคิด รายละเอียด และองค์ประกอบของผลงานให้มีความแตกต่างจากผลงานที่นำเสนอในปีที่ผ่านมาอย่างมีนัยสำคัญ
- เป็นโครงการที่เคยได้รับรางวัลนวัตกรรมในระดับประเทศจากหน่วยงานอื่น
- เป็นโครงการที่เคยได้รับรางวัลนวัตกรรมในระดับนานาชาติ

การนำเทคโนโลยีประยุกต์ใช้ในโครงการ “นวัตกรรม”

- มีการประยุกต์ใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เช่น Machine Learning เป็นต้น โดยสามารถแสดงให้เห็นถึง “ความคิดใหม่” จากการประยุกต์ใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์หรือเชิงสังคม โดยสามารถแสดงการเปรียบเทียบวิธีการหรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงาน ก่อน - หลังโครงการ “นวัตกรรม” ได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 1 (ระดับความใหม่ของ “นวัตกรรม”)

1. โปรดระบุชื่อ “นวัตกรรม” ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

.....
.....

โปรดระบุลักษณะ “นวัตกรรม” ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

- ผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน รูปแบบธุรกิจใหม่

โปรดอธิบาย :

.....
.....

- เอกสารแนบ Innovation 1.1 (หากมี) (เอกสารแนบเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เช่น โบรชัวร์ รูปภาพ เอกสาร และแผ่นซีดีนำเสนอผลงาน เป็นต้น

โปรดระบุระยะเวลาวิจัยพัฒนา “นวัตกรรม” (โปรดระบุวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดที่ชัดเจน)

.....
.....

โปรดระบุระยะเวลาที่นำ “นวัตกรรม” ไปใช้ประโยชน์ (โปรดระบุวันที่เริ่มต้นที่ชัดเจน)

.....
.....

2. โปรดระบุและอธิบายโดยสังเขปถึงระดับความใหม่ของ “นวัตกรรม” (เลือกตอบเพียง 1 ข้อ)

- การปรับปรุงกระบวนการหรือองค์ความรู้เดิม
 การพัฒนา/ต่อยอดกระบวนการหรือองค์ความรู้เดิม
 การประดิษฐ์/คิดค้นนวัตกรรมใหม่ระดับองค์กร
 การประดิษฐ์/คิดค้นนวัตกรรมใหม่ระดับอุตสาหกรรม/ธุรกิจ
 การประดิษฐ์/คิดค้นนวัตกรรมใหม่ระดับประเทศหรือระดับโลก

โปรดอธิบาย :

.....
.....

- เอกสารแนบ Innovation 1.2 (หากมี) โปรดนำเสนอเอกสารหลักฐานอ้างอิง เพื่อแสดงว่านวัตกรรมที่ส่งเข้าประกวดมีระดับความใหม่ตามที่ระบุข้างต้น

3. นวัตกรรมที่ส่งสนับสนุน/ส่งเสริมการดำเนินงานตามภารกิจหลัก/ธุรกิจหลักของรัฐวิสาหกิจ

- สนับสนุน/ส่งเสริมโดยตรง สนับสนุน/ส่งเสริมโดยอ้อม
 ไม่สนับสนุน/ส่งเสริม

โปรดอธิบาย :

.....
.....

- เอกสารแนบ Innovation 1.3 (หากมี)

โปรดอธิบายการมีส่วนร่วมของบุคลากรของบุคลากรระดับต่างๆ ภายในรัฐวิสาหกิจในการสร้าง “นวัตกรรม” (ตอบได้มากกว่า 1 หัวข้อ)

คณะกรรมการ
รัฐวิสาหกิจ

คณะอนุกรรมการ/
คณะทำงาน
ด้านความคิด
สร้างสรรค์
และนวัตกรรม

ผู้บริหาร
ของรัฐวิสาหกิจ

พนักงาน
ของรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มบุคลากร	บทบาทหน้าที่ที่มีต่อโครงการ
คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ	
คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	
ผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ	
พนักงานของรัฐวิสาหกิจ	
อื่นๆ (ถ้ามี)	

หมายเหตุ: รูปแบบการมีส่วนร่วม เช่น ร่วมกำหนดเป้าหมายของนวัตกรรม ร่วมให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนานวัตกรรม ร่วมสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวก ร่วมคัดเลือกนวัตกรรมที่มีศักยภาพเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ โดยรัฐวิสาหกิจต้องแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น รายงานการประชุมที่มีการระบุข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ รูปถ่าย

โปรดอธิบาย :

.....
.....

เอกสารแนบ Innovation 1.4 (หากมี)

4. รัฐวิสาหกิจมีการใช้ทรัพยากรภายในประเทศในการสร้าง “นวัตกรรม”

ไม่มีการใช้ทรัพยากรในประเทศ

ใช้ทรัพยากรภายในประเทศบางส่วน

ใช้ทรัพยากรในประเทศทั้งหมด

โปรดอธิบาย :

- ทรัพยากรด้านการเงิน (โปรดระบุงบประมาณ ต้นทุน หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินทั้งหมดที่ใช้ในการสร้าง “นวัตกรรม” ที่รัฐวิสาหกิจส่งเข้าประกวด)

.....
.....

- ความเพียงพอและความสม่ำเสมอของการจัดให้มีทรัพยากรทางการเงินเพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ที่รัฐวิสาหกิจส่งเข้าประกวด

.....
.....

- ทรัพยากรด้านที่ไม่ใช่การเงิน ((โปรดระบุทรัพยากรด้านที่ไม่ใช่การเงิน เช่น จำนวนบุคลากร องค์กรความรู้ ระยะเวลา และเทคโนโลยีที่ใช้ในการสร้าง “นวัตกรรม” **ที่รัฐวิสาหกิจส่งเข้าประกวด**)

โปรดอธิบาย : โดยระบุแยกเป็น

1. ทรัพยากรด้านที่ไม่ใช่การเงินที่เป็นวัสดุอุปกรณ์ภายในประเทศ ได้แก่

.....

2. ทรัพยากรด้านที่ไม่ใช่การเงินที่เป็นวัสดุอุปกรณ์ภายนอกประเทศ ได้แก่

.....

- ความเพียงพอและความสม่ำเสมอของการจัดให้มีทรัพยากรทางด้านที่ไม่ใช่การเงินเพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม**ที่รัฐวิสาหกิจส่งเข้าประกวด**

.....

- เอกสารแนบ Innovation 1.5 (หากมี)

5. โปรดอธิบายโดยสังเขปถึงแนวทางและระยะเวลาในการสร้าง “นวัตกรรม” ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

- แนวทางที่ใช้ในการสร้าง “นวัตกรรม”

- เกิดจากบุคลากร/หน่วยงานภายในองค์กร เกิดจากบุคลากร/หน่วยงานภายนอกองค์กร

- เกิดจากความร่วมมือระหว่างบุคลากร/หน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร

- ระบุรูปแบบของการพัฒนา “นวัตกรรม”

- เกิดจากการพัฒนาในระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- เกิดจากการพัฒนาในองค์กร โดยมี การบูรณาการร่วมกัน 2 ฟังก์ชันงาน

- เกิดจากการพัฒนาในองค์กร โดยมี การบูรณาการร่วมกัน 3 ฟังก์ชันงานขึ้นไป

- เกิดจากการพัฒนาในองค์กร และมีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน/สังกัด	บทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
ระบุชื่อหน่วยงาน/สังกัดภายในองค์กร...	
ระบุชื่อหน่วยงาน/สังกัดภายนอกองค์กร...	

โปรดอธิบาย :

.....

- เอกสารแนบ Innovation 1.6 (หากมี)



ส่วนที่ 2 (ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่มีต่อองค์กร ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หรือสังคมโดยรวม)

6. โปรดระบุระยะเวลา (วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุด) ที่รัฐวิสาหกิจนำ “นวัตกรรม” มาใช้ประโยชน์

.....
.....
.....
.....

7. โปรดอธิบายพอสังเขปเกี่ยวกับเป้าหมายและผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงทั้งด้านการเงิน และไม่ใช้การเงินของ “นวัตกรรม” ที่มีต่อรัฐวิสาหกิจ

โปรดอธิบาย :

- ผลการดำเนินงานด้านการเงินในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”

.....
.....

- เป้าหมายด้านการเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” (ถ้ามี)

.....
.....

- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงด้านการเงินจากการใช้ “นวัตกรรม”

(1) โปรดอธิบายโดยเปรียบเทียบผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับเป้าหมาย หรือผลการดำเนินงานในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”

.....
.....

(2) โปรดระบุผลลัพธ์ทางการเงินในรูปอัตราส่วนทางการเงิน Cost – Benefit Ratio ที่เกิดจากการใช้ นวัตกรรมดังกล่าว

มี B/C ratio < 1

| มี B/C ratio = 1

| มี B/C ratio > 1

.....
.....

- ผลการดำเนินงานด้านที่ไม่ใช่การเงินในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”

.....
.....

- เป้าหมายด้านที่ไม่ใช่การเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” (ถ้ามี)

.....
.....

- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงด้านที่ไม่ใช่การเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” (โปรดอธิบายโดยเปรียบเทียบผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับเป้าหมาย หรือผลการดำเนินงานในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”)

.....
.....

เอกสารแนบ Innovation 2.7  (หากมี)

9. โปรดระบุผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดของ “นวัตกรรม” ที่มีต่อรัฐวิสาหกิจ (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน (เช่น การสร้างผลกระทบด้านการตลาด ผลกระทบเชิงพาณิชย์ หรือการเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น)
 - ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงด้านที่ไม่ใช่การเงิน เพื่อสนับสนุนระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ 5 ระบบ ได้แก่ ระบบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
 - พัฒนาและสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร
 - พัฒนาและสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอกองค์กร
 - สร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรมจากการที่ชิ้นงานดังกล่าวได้รับรางวัลด้านนวัตกรรมจากองค์กรภายนอกในระดับประเทศ
 - สร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรมจากการที่ชิ้นงานดังกล่าวได้รับรางวัลด้านนวัตกรรมจากองค์กรภายนอกในระดับสากล

โปรดอธิบาย :

.....

เอกสารแนบ Innovation 2.8 (หากมี)

10. “นวัตกรรม” ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก และสังคมโดยรวม

สร้างประโยชน์ ไม่สร้างประโยชน์

11. โปรดระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอก และสังคมโดยรวมที่ได้รับผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์จาก “นวัตกรรม” (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผู้ใช้บริการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ประสานงานโดยตรง

คู่ค้า อุตสาหกรรม/ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

ชุมชน สังคม/ประเทศ

โปรดอธิบาย :

.....

เอกสารแนบ Innovation 2.9 (หากมี)

12. โปรดระบุเป้าหมายและผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงทั้งด้านการเงิน และไม่ใช้การเงิน ของ “นวัตกรรม” ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและสังคมโดยรวม

โปรดอธิบาย :

- ผลการดำเนินงานด้านการเงินในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”

.....

- เป้าหมายด้านการเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกรัฐวิสาหกิจ

.....

- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงด้านการเงินจากการใช้ “นวัตกรรม”
(โปรดอธิบายโดยเปรียบเทียบผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับเป้าหมายหรือผลการดำเนินงานในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”)

.....
.....

- ผลการดำเนินงานด้านที่ไม่ใช่การเงินในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”

.....
.....

เป้าหมายด้านที่ไม่ใช่การเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกธุรกิจ

.....
.....

- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงด้านที่ไม่ใช่การเงินจากการใช้ “นวัตกรรม” (โปรดอธิบายโดยเปรียบเทียบผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับเป้าหมาย หรือผลการดำเนินงานในอดีตก่อนการใช้ “นวัตกรรม”)

.....
.....

เอกสารแนบ Innovation 2.10 (หากมี)

13. จากการดำเนินโครงการที่ผ่านมา สถานะความคืบหน้าของโครงการ ณ ปัจจุบันของท่านเป็นอย่างไร (ปัจจุบันวันที่ตอบแบบสอบถาม) และมีการวางแผนต่อยอดในระยะยาวอนาคตอย่างไร ทั้งการต่อยอดในเชิงคุณภาพและการต่อยอดในเชิงปริมาณ (ถ้ามี)

.....
.....

เอกสารแนบ Innovation 2.11 (หากมี)

14. โปรดอธิบายโดยสังเขป ถึงเหตุผลที่องค์กรของท่านสมควรได้รับรางวัลด้านนวัตกรรม

.....
.....

15. “นวัตกรรม” เคยได้รับรางวัลจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน

เคย ไม่เคย

โปรดอธิบาย :

.....
.....

เอกสารแนบ Innovation 2.12 (หากมี)

หมายเหตุ : ท่านสามารถให้ข้อมูล เอกสาร เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม