

 คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
		หน้า



คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ (แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

 <p>คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ</p>	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
		หน้า

ข้อมูล	ชื่อ-นามสกุล	ลงชื่อ	วันที่
ผู้จัดทำ	<p>นายทรงธรรม ชูเงิน ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ</p> <p>นางสาวชญญา สาทิตานนท์ ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจปฏิบัติการ</p> <p>สำนัก/กลุ่มงาน : กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒</p>		
ผู้รับผิดชอบ	<p>นางภูริวรรณ ทวีสิทธิ์ ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒</p> <p>สำนัก/กลุ่มงาน : กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒</p>		

 <p>คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ</p>	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบลงทุนรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
		หน้า

สารบัญ

ตอนที่	หัวข้อ
๑.	วัตถุประสงค์
๒.	ขอบเขต
๓.	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๔.	ผังกระบวนการทำงาน
๕.	ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๖.	กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๗.	การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร
๘.	การติดตามและประเมินผล

บันทึกการประกาศใช้

คำอธิบาย : วันที่ผู้บันทึกองค์ความรู้ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดองค์ความรู้ลงในแบบฟอร์มครบถ้วน สมบูรณ์ และพร้อมเผยแพร่บนระบบการจัดการความรู้ของ สคร.

แก้ไขครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายละเอียดการแก้ไข
๐๑	๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	ปรับปรุงวัตถุประสงค์ ขอบเขต ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. วัตถุประสงค์

คู่มือฉบับนี้ใช้สำหรับนักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ (เจ้าหน้าที่ AO) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ AO ให้มีทักษะเพิ่มมากขึ้น

๒. ขอบเขต

เริ่มตั้งแต่ ผอ. กอง (กพส. ๑-๓) และระดับชำนาญการพิเศษ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ AO (กพส. ๑-๓) ดูแลรับผิดชอบ รส. รายแห่ง โดยผู้จัดทำคู่มือได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์ และติดตามผลการดำเนินงานของ รส. เพื่อเร่งรัด กำกับ และติดตามทิศทางการลงทุนของ รส. ให้มีความสอดคล้องเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ รวมถึงยุทธศาสตร์และภารกิจของ รส. เป็นต้น


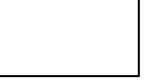
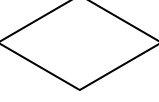
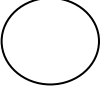

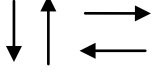
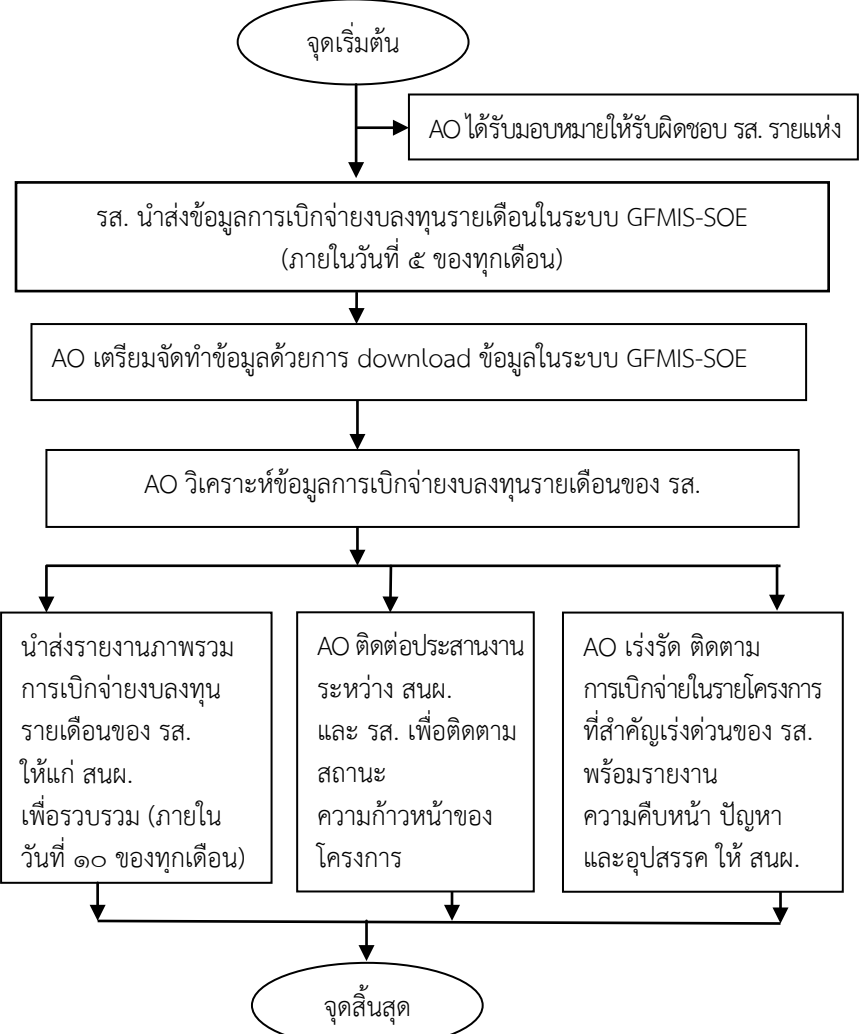
๓. ผู้รับผิดชอบ


นายทรงธรรม ชูเงิน ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ
นางสาวชญญา สาทิตานนท์ ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจปฏิบัติการ
สำนัก/กลุ่มงาน : กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒

 <p>คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ</p>	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
		หน้า

๔. ผังกระบวนการทำงาน

คำอธิบาย : ส่วนนี้เป็นการอธิบายเนื้อหา ขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติขององค์ความรู้ โดยสามารถอธิบายเป็นหัวข้อสั้นๆ ผ่านสัญลักษณ์มาตรฐานการจัดทำแผนผังวิธีปฏิบัติ (Flow Chart) ให้กระชับ ครบถ้วน และเข้าใจง่าย

สัญลักษณ์						
ความหมาย	เริ่มต้น/สิ้นสุด	การปฏิบัติงาน	การตัดสินใจ/อนุมัติ	เชื่อมต่อกระบวนการความรู้อื่นๆ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ทิศทางการไหล
ลำดับที่	ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน				ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
	 <pre> graph TD Start([จุดเริ่มต้น]) --> AOReq[AO ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ รส. รายแห่ง] AOReq --> RSTrans[รส. นำส่งข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณรายเดือนในระบบ GFMS-SOE (ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน)] RSTrans --> AODownload[AO เตรียมจัดทำข้อมูลด้วยการ download ข้อมูลในระบบ GFMS-SOE] AODownload --> AOAnalyze[AO วิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณรายเดือนของ รส.] AOAnalyze --> SNFReport[นำส่งรายงานภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณรายเดือนของ รส. ให้แก่ สนผ. เพื่อรวบรวม (ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน)] AOAnalyze --> SNFContact[AO ติดต่อประสานงานระหว่าง สนผ. และ รส. เพื่อติดตามสถานะความก้าวหน้าของโครงการ] AOAnalyze --> FollowUp[AO เร่งรัด ติดตามการเบิกจ่ายในรายโครงการที่สำคัญเร่งด่วนของ รส. พร้อมรายงานความคืบหน้า ปัญหา และอุปสรรค ให้ สนผ.] SNFReport --> End([จุดสิ้นสุด]) SNFContact --> End FollowUp --> End </pre>				ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กพส. ๑-๓

 คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบลงทุนรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
	หน้า	

๕. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

คำอธิบาย : ส่วนนี้เป็นการอธิบายเนื้อหา/รายละเอียด แผนผังวิธีปฏิบัติ (Flow Chart) กระบวนการปฏิบัติงาน ตามองค์ความรู้ของท่าน เพื่อให้เกิดความครบถ้วน สมบูรณ์ของเนื้อหา เข้าใจง่าย และชัดเจน

ลำดับ	ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ /หน่วยงาน
๑.	ผอ. กอง (กพส. ๑-๓) และระดับชำนาญการพิเศษ ได้ตกลงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ AO (กพส. ๑-๓) ดูแลรับผิดชอบ รส. รายแห่ง โดยให้ทำหน้าที่ ศึกษาวิเคราะห์ และติดตามผลการดำเนินงาน ของ รส. โดยเฉพาะการเร่งรัด ติดตามการเบิกจ่าย งบลงทุนรายเดือนของ รส. รายแห่ง	เดือนละ ๑ ครั้ง	เพื่อรายงานการเบิกจ่าย งบลงทุนของ รส. รายแห่ง	กพส. ๑-๓
๒.	AO ผู้จัดทำคู่มือนี้ ได้รับมอบหมายให้ดูแล รับผิดชอบ รส. โดย AO เริ่มตรวจสอบการนำส่ง ข้อมูลการเบิกจ่ายงบลงทุนของ รส. ในระบบ GFMS-SOE ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (MIS) ของ สคร. และเตรียมจัดทำข้อมูล โดยการ download ข้อมูลในระบบ GFMS-SOE	<ul style="list-style-type: none"> ● ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ● ทุกเดือน 	เพื่อจัดทำรายงาน การเบิกจ่ายงบลงทุน รายเดือนของ รส.	กพส. ๑-๓
๓.	AO วิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายงบลงทุน รายเดือนของ รส. และนำส่งรายงานภาพรวม การเบิกจ่ายงบลงทุนรายเดือนของ รส. ให้ สนผ. เพื่อรวบรวม (ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน)	<ul style="list-style-type: none"> ● ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ● ทุกเดือน 	เพื่อจัดทำรายงาน การเบิกจ่ายงบลงทุน รายเดือนของ รส.	กพส. ๑-๓
๔.	AO ติดต่อประสานงานระหว่าง สนผ. และ รส. เพื่อติดตามสถานะ ความก้าวหน้า ของโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> ● ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ● ทุกเดือน 	เพื่อจัดทำรายงาน การเบิกจ่ายงบลงทุน รายเดือนของ รส.	กพส. ๑-๓
๕.	AO เร่งรัด ติดตามการเบิกจ่ายในรายโครงการ ที่สำคัญเร่งด่วนของ รส. พร้อมรายงาน ความคืบหน้า ปัญหา และอุปสรรค ให้ สนผ. ทราบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ● ทุกเดือน 	รายงานการเบิกจ่าย งบลงทุนรายเดือน ของ รส.	กพส. ๑-๓

 <p>คู่มือการปฏิบัติงาน สำนัก/กลุ่มงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ</p>	เรื่อง การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของรัฐวิสาหกิจ	
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ ฉบับที่
		หน้า

๖. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๖.๑ พระราชบัญญัติการพัฒนากำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๖.๒ พระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๖.๓ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๖.๔ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๖.๕ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๖.๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๖.๖ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.	คู่มือปฏิบัติงานสำหรับการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่ง	e-filling	กพส. ๒	ไม่มีกำหนด

๘. การติดตามและประเมินผล

- ๘.๑ ตัวชี้วัดในการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายแห่งของ รส.
- ๘.๒ เกณฑ์การให้คะแนน

รายการ	เป้าหมาย		
	ขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	มาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	ขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ (%เบิกจ่ายสะสม/แผนสะสม)	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๕