



แบบสอบถาม
เพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปีบัญชี 2569
“รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น”

สำหรับ

รัฐวิสาหกิจ :

คำชี้แจง

1. กำหนดความยาวของการอธิบายรายละเอียดไม่เกิน 30 หน้า กระดาษ A 4 ตัวอักษร SIZE 16 pt.
2. ในหัวข้อที่มีเอกสารแนบ (📖) ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน (หากมี) และโปรดระบุ “เลขที่อ้างอิง” ของเอกสารสำหรับคำถามในแต่ละข้อให้ชัดเจน โดยจะส่งคืนเอกสารทั้งหมดหลังจากการตัดสินรางวัลเสร็จสิ้นแล้ว
3. ขอให้รัฐวิสาหกิจนำส่งแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ทั้งในรูปเอกสารและไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว (ในรูปแบบของ Microsoft Word)

ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในรูปแบบ Share Drive ผ่าน QR Code แนบท้ายแบบสอบถามเท่านั้น และแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นในรูปแบบของ Microsoft Word (ถ้ามี)

กรุณาส่งกลับคืนที่ **ศสร. เท่านั้น** : ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ณ สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ อาคาร 150 ปี กระทรวงการคลัง ชั้น 14 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ภายในจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2569

- หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ :
 - สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
นางสาวกุลลดา ภูสุวรรณ โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3164 E-mail : kullada_p@sepo.go.th
นางสาววรรรัตน์ จาดพุ่ม โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3148 E-mail : worarat_j@sepo.go.th
 - บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
นายฐิติณัฐ วิวัฒน์ชาญกิจ โทรศัพท์ 0-2032-3022 ต่อ 8209 E-mail: thitinat@tris.co.th
นางสาวสุปราณี ยศวัฒน์นะ โทรศัพท์ 0-2032-3000 ต่อ 8238 E-mail: supraneey@tris.co.th



ชื่อรัฐวิสาหกิจ.....

ชื่อโครงการการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

.....

ผู้ประสานงาน 1.....

โทรศัพท์..... E-mail:

ผู้ประสานงาน 2.....

โทรศัพท์..... E-mail:

แบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณาอบรางวัลที่รัฐวิสาหกิจได้จัดส่ง

เอกสารแนบ จำนวน ไฟล์



ส่วนที่ 1 ผลการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. การมีส่วนร่วมในการคิดริเริ่มและส่งเสริม ให้มีนโยบายหรือกิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรของท่าน
อยู่ในระดับใดบ้าง
 คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน
โปรดอธิบาย :
.....
 เอกสารแนบที่ CSR-1.1 (หากมี)
2. การติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานที่เป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือด้านนโยบาย
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม มีความถี่อย่างไร และรายงานผลต่อผู้บริหารระดับใด
 ไม่มีการติดตาม มีการติดตาม ระบุความถี่.....
 นำเสนอรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการ
โปรดอธิบาย :
.....
 เอกสารแนบที่ CSR-1.2 (หากมี)
3. องค์กรของท่านดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล และพิจารณาไปถึง
บริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และคู่ค้าเช่นไร
โปรดอธิบาย :
.....
 เอกสารแนบที่ CSR-1.3 (หากมี)
4. องค์กรของท่านมีรูปแบบของ Committee หรือคณะทำงานที่เปิดโอกาสให้ชุมชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับ
ผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจมีส่วนร่วมหรือไม่ และ Committee หรือคณะทำงานมีการดำเนินการอย่างไร
โปรดอธิบาย :
.....
 เอกสารแนบที่ CSR-1.4 (หากมี)



5. องค์กรของท่านเคยได้รับหรือได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมหรือไม่

ไม่เคยได้รับการรับรอง

เคยได้รับหรือได้รับการรับรอง

โปรดอธิบาย :

.....

หากไม่เคยได้รับการรับรอง องค์กรของท่านมีระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นรูปธรรม และส่งเสริมพนักงานให้ตระหนักถึงเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร

โปรดอธิบาย :

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.5 (หากมี)

6. องค์กรของท่านได้ให้ความสำคัญ/การสร้างความตระหนักเรื่องสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต การให้บริการหรือการดำเนินงานขององค์กร (CSR In-process) ผ่านการดำเนินงานในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการหรือการดำเนินงานตามภารกิจหลักที่เกี่ยวข้องกับการลดมลพิษ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การบรรเทาและปรับตัวต่อสภาวะโลกร้อน และการปกป้องและฟื้นฟูสิ่งมีชีวิต

โปรดอธิบาย: (ให้อธิบายกระบวนการ CSR In process ขององค์กร)

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.6 (หากมี)

7. องค์กรของท่านมีการนำนโยบายและปฏิบัติตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) ในหน่วยงานภาครัฐ หรือไม่

ไม่มี

มี

โปรดอธิบาย :

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.7 (หากมี)

8. องค์กรของท่านมีการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค และสร้างความตระหนักให้กับลูกค้าหรือผู้บริโภคในการคำนึงถึงเรื่องสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้นหรือไม่ อย่างไร

โปรดอธิบาย :

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.8 (หากมี)

9. องค์กรของท่านส่งเสริมและสนับสนุนหรือมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นอย่างไร

โปรดอธิบาย :

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.9 (หากมี)

10. องค์กรของท่านมีการจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมประจำปี (Corporate Social Responsibility Report) หรือรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report)

ไม่มีการจัดทำ มีการจัดทำ เริ่มตั้งแต่ปี _____

โปรดอธิบาย :

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.10 (หากมี)

11. การส่งเสริมและความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน สังคม อันเป็นผลมาจากการดำเนินนโยบายและกระบวนการดำเนินธุรกิจ หรือการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมสังคม (Social Innovation) อยู่ในระดับใด และอย่างไร

- ไม่มีนวัตกรรม
- นวัตกรรมระดับหน่วยงาน
- นวัตกรรมระดับองค์กร
- นวัตกรรมระดับอุตสาหกรรม
- นวัตกรรมระดับประเทศและระดับโลก

โปรดอธิบาย:

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-1.11 (หากมี)



ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลโครงการการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. กรุณาคัดเลือก และระบุโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR In process หรือ After process) ที่นำเสนอเพื่อเข้ารับการพิจารณา **เพียง 1 โครงการ** และอธิบายรายละเอียดของโครงการให้ชัดเจน
โปรดระบุชื่อโครงการ :

2. โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอเพื่อเข้ารับการพิจารณา มีความเชื่อมโยงกับภารกิจหลักขององค์กรอย่างไร (โปรดอธิบายความเชื่อมโยง และความสอดคล้องของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมตามนโยบายหรือกลยุทธ์ และภารกิจหลักขององค์กร) และอธิบายถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์กรของท่านในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการริเริ่ม สนับสนุน และดำเนินโครงการ
กรณีที่เป็นโครงการร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้ระบุหน่วยงานทุกหน่วยงาน บทบาทหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน และสัดส่วนบทบาทขององค์กรของท่านในการดำเนินโครงการ
โปรดอธิบาย :

เอกสารแนบที่ CSR-2.2  (หากมี)

3. องค์กรของท่านมีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอเพื่อเข้ารับการพิจารณา ก่อนเริ่มโครงการและเมื่อโครงการแล้วเสร็จ หรือไม่ อย่างไร (กรุณาแนบเอกสารแผนงานและรายละเอียดการวิเคราะห์โครงการ หากมี)

ไม่มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล

โปรดอธิบาย :

เอกสารแนบที่ CSR-2.3  (หากมี)

4. การกำหนดแผนงานในการปฏิบัติงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม/กิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมมีการกำหนดแผนงาน ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนหรือไม่ และมีการกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมและบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างไร และในแผนงานมีการกำหนดตัวชี้วัด หรือผลลัพธ์ที่ต้องการหรือไม่ (แผนระยะสั้นและแผนระยะยาว)

ไม่มีการกำหนดแผนงาน มีการกำหนดแผนงาน
 ไม่มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ
 ไม่มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

โปรดอธิบาย :

เอกสารแนบที่ CSR-2.4  (หากมี)

8. องค์กรของท่านมีการพัฒนาปรับปรุงโครงการภายหลังจากการติดตามประเมินผลโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอและพัฒนาปรับปรุงหลังโครงการสิ้นสุดอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร หากมีระบุวิธีการติดตามประเมินผลโครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบการติดตามประเมินผลโครงการ และเอกสารรายงานติดตามประเมินผลโครงการดังกล่าว

ไม่มีการติดตามประเมินผล

มีการติดตามประเมินผลโครงการด้านสังคม

โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

และสิ่งแวดล้อม

โปรดอธิบาย :

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-2.8 (หากมี)

9. จำนวนผู้ที่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอในปี

จำนวนผู้ที่ได้รับผลประโยชน์โดยตรง (ระบุจำนวนชุมชน หรือจำนวนประชาชน) ในการดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอ.....คน

จำนวนผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ทางอ้อมจากการดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอ.....คน

โปรดระบุรายละเอียดผู้รับผลประโยชน์ และวิธีการประเมินจำนวนผู้รับผลประโยชน์ทางตรงและทางอ้อม :

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-2.9 (หากมี)

10. การบูรณาการภาคีเครือข่ายเพื่อดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอในปี

ไม่มีพันธมิตรภายนอก

มีบูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน

โปรดอธิบายรายละเอียดบทบาทของภาคีเครือข่าย :

.....

.....

เอกสารแนบที่ CSR-2.10 (หากมี)