

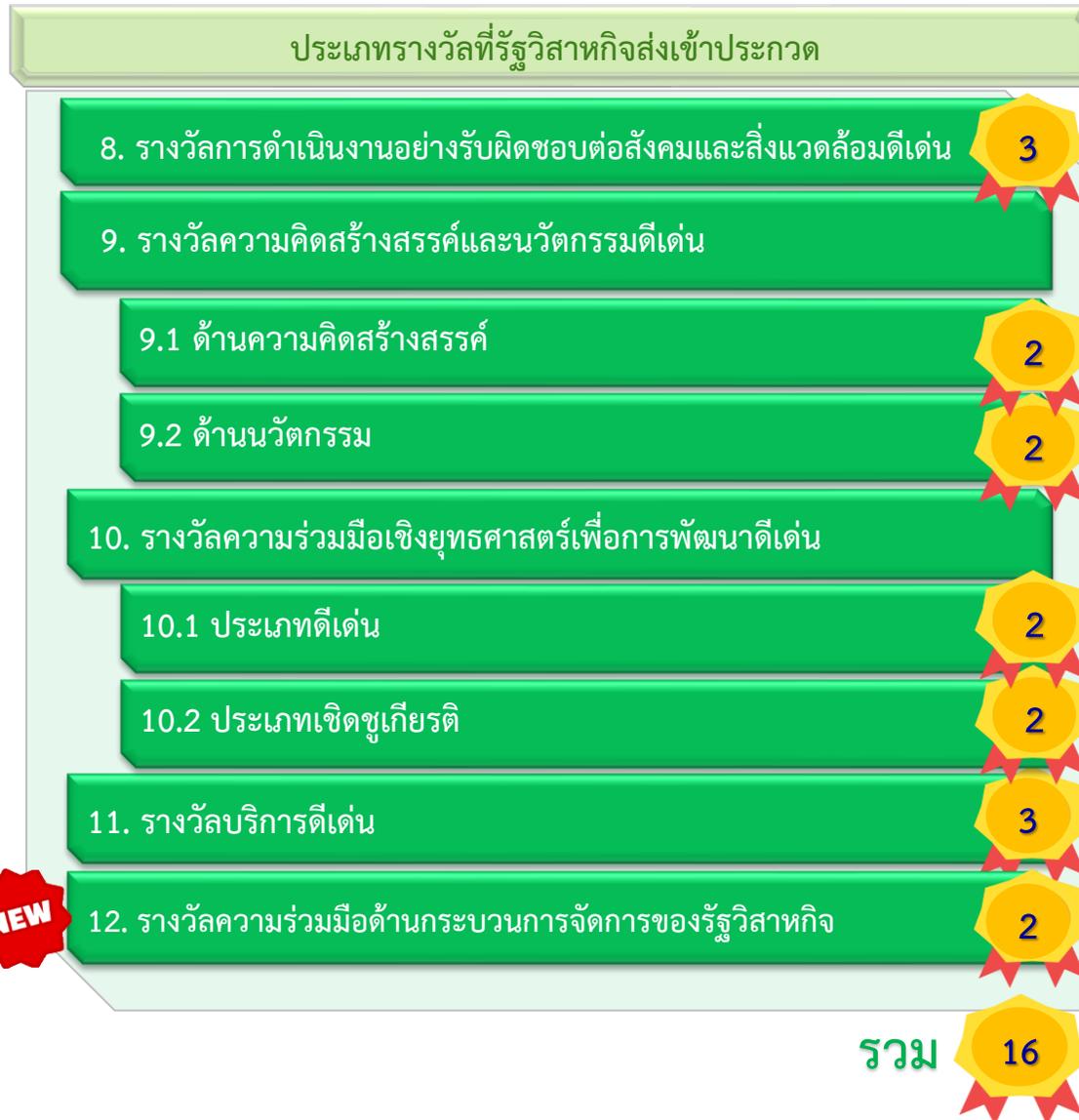


การชี้แจงเกณฑ์การพิจารณารางวัล  
รัฐวิสาหกิจดีเด่น (SOE Awards)

ประจำปี 2567



# ประเภทรางวัลที่รัฐวิสาหกิจส่งเข้าประกวดรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2567



8

## รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น

### วัตถุประสงค์ของรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น



ประเภท รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

มอบให้รัฐวิสาหกิจที่มีการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายชัดเจนขององค์กร มีแผนการดำเนินงาน มีกระบวนการมีส่วนร่วมและการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานโดยทั่วไป และมีโครงการที่รัฐวิสาหกิจได้ดำเนินการ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สะท้อนถึงผลลัพธ์ของการดำเนินการตามนโยบายด้านดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



## รางวัล “การดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น”

### ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจส่งรายงาน  
การดำเนินงาน  
โครงการเข้าประกวด

### ขั้นตอนที่ 2

ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้รัฐวิสาหกิจตอบกลับตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล

1. แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 50)
  - 1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร
  - 1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน
  - 1.3 พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
  - 1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม เพิ่มประเด็นในการให้ความสำคัญ/การสร้าง ความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตการให้บริการ หรือการดำเนินงานขององค์กร
  - 1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ
  - 1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค
  - 1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
  - 1.8 การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
  - 1.9 ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และรักษาสิ่งแวดล้อม
2. โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ส่งเข้าประกวด (ร้อยละ 50)
  - 2.1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
  - 2.2 การกำหนดแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน
  - 2.3 การดำเนินงานที่ครบถ้วนตามแผนงาน
  - 2.4 การให้ความสำคัญของบุคลากรในองค์กร
  - 2.5 การติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
  - 2.6 ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก  
/เข้าพบองค์กร  
(พิจารณาตามความเหมาะสม)

โดยแบ่งการพิจารณารางวัลออกเป็น

3 ประเภท\* ได้แก่

1. กลุ่มรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่
  2. กลุ่มรัฐวิสาหกิจขนาดกลาง
  3. กลุ่มรัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก
- กรอบจำนวนรางวัลไม่เกิน

3

**หมายเหตุ :**

\* พิจารณาการแบ่งกลุ่มจากปัจจัย สินทรัพย์ รายได้ จำนวนพนักงาน และ ศักยภาพในการแข่งขัน (Listed)

# รายละเอียดขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ขั้นที่ 1  
รัฐวิสาหกิจส่ง  
รายงานการดำเนินงาน  
โครงการเข้าประกวด

รายงานการดำเนินงาน  
โครงการเข้าประกวด



แบบสอบถาม  
เพื่อประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปีบัญชี 2567  
“รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น”

สำหรับ

รัฐวิสาหกิจ : .....

คำชี้แจง

- กำหนดความยาวของการอธิบายรายละเอียดไม่เกิน 30 หน้า กระดาษ A 4 ตัวอักษร SIZE 16 pt.
- ในหัวข้อที่มีเอกสารแนบ (📎) ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน  (หากมี) และโปรดระบุ “เลขที่อ้างอิง” ของเอกสารสำหรับคำถามในแต่ละข้อให้ชัดเจน โดยจะส่งคืนเอกสารทั้งหมดภายหลังจากการตัดสินรางวัลเสร็จสิ้นแล้ว
- ขอให้รัฐวิสาหกิจนำส่งแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว (ในรูปแบบของ Microsoft Word)

ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในรูปแบบ Share Drive ผ่าน QR Code แบบท้ายแบบสอบถามเท่านั้น และแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นในรูปแบบของ Microsoft Word (ถ้ามี)

กรุณาส่งกลับคืนที่ สคร. เท่านั้น : ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ชั้น 3 อาคารธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ภายในจันทร์ที่ 15 กรกฎาคม 2567

- หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ :
  - สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
    - นางสาวกมลดา ภูสุวรรณ โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3164 E-mail : kullada\_p@sepo.go.th
    - นางสาววรรณิศา จากทุม โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3148 E-mail : worarat\_j@sepo.go.th
  - บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
    - นายจตุทิศ ทองประสิทธิ์ โทรศัพท์ 0-2032-3022 ต่อ 8202 E-mail: jatupith@tris.co.th
    - นางสาววรรณฤดี มั่นไฉ่ย โทรศัพท์ 0-2032-3000 ต่อ 8204 หรือ 081-323-8003 E-mail: wunrudee@tris.co.th
    - นางสาวศิวิภรณ์ ศรีดี โทรศัพท์ 0-2032-3000 หรือ 063-421-4859 E-mail: Siripoms@tris.co.th

## ส่วนที่ 1 (ภาพรวมนโยบายและการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม)

- องค์กรของท่านมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และกลไกในการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร
  - ไม่มี  มี
  - โปรดอธิบาย : .....
- การมีส่วนร่วมในการคิดริเริ่มและส่งเสริม ให้มีนโยบายหรือกิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรของท่านอยู่ในระดับใดบ้าง
  - คณะกรรมการ  ผู้บริหาร  พนักงาน
  - โปรดอธิบาย : .....
- การกำหนดแผนงานในการปฏิบัติงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม/กิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมมีการกำหนดแผนงาน ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนหรือไม่ และมีการกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมและบทบาทหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร และในแผนงานมีการกำหนดตัวชี้วัด หรือผลลัพธ์ที่ต้องการหรือไม่ (แนบรายละเอียดและแผนระยะยาว)
  - ไม่มีการกำหนดแผนงาน  มีการกำหนดแผนงาน
  - ไม่มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ  มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ
  - ไม่มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์  มีการกำหนดตัวชี้วัด/ผลลัพธ์
  - โปรดอธิบาย : .....
- การติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานที่เป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือด้านนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม มีความถี่อย่างไร และรายงานผลต่อผู้บริหารระดับใด
  - ไม่มีการติดตาม  มีการติดตาม ระบุความถี่.....
  - นำเสนอรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง  นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการ
  - โปรดอธิบาย : .....

เอกสารแนบที่ CSR-1.4 (หากมี)

# รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## ส่วนที่ 1 : 50 คะแนน ผลการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



1.9 ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และรักษาสิ่งแวดล้อม (Innovation for Community and Social Development and Protect Environment)

## ส่วนที่ 2 : 50 คะแนน ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลโครงการ CSR

- 2.1 คุณภาพของการเตรียมโครงการ 01 02 2.2 การกำหนดแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน
- 2.3 การดำเนินงานที่ครบถ้วนตามแผนงาน 03 04 2.4 การให้ความสำคัญของบุคลากรในองค์กร
- 2.5 การติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 05 06 2.6 ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

# รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 : 50 คะแนน  
ผลการดำเนินงาน  
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



# รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 : 50 คะแนน  
ผลการดำเนินงาน  
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

**1.4**

ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม  
(The environment)  
(9 คะแนน)

ระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ  
หรือการดำเนินงานตามภารกิจหลัก  
หรือการดำเนินงานขององค์กร  
(CSR In Process)  
และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐสีเขียว  
(Green Procurement)

**1.5**

การดำเนินกิจการ  
ด้วยความไม่เอาเปรียบ  
(Fair operating Practices)  
(5 คะแนน)

การหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจ  
ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวทางการบริหารจัดการ  
เพื่อป้องกันการจ่ายสินบนหรือทุจริต

**1.6**

การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค  
(Consumer issues)  
(5 คะแนน)

การดำเนินกิจการที่มีความรับผิดชอบต่อ  
ผู้บริโภค

การสร้างความตระหนักให้ผู้บริโภค  
เห็นความสำคัญของการใช้สินค้า/บริการ  
ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคม

# รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 : 50 คะแนน  
ผลการดำเนินงาน  
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

**1.7**

การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน  
(Community involvement  
& Development)  
(5 คะแนน)

การส่งเสริมและสนับสนุนหรือมีส่วนร่วม  
ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

**1.8**

การจัดทำรายงานด้านสังคม  
และสิ่งแวดล้อม  
(Corporate Social  
Responsibility Report)  
(2 คะแนน)

การจัดทำรายงานด้านสังคม  
และสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมตามแนวทางที่ดี  
รวมทั้งเรื่องของประสิทธิภาพเชิงนิเวศ  
เศรษฐกิจ (ECO-EFFICIENCY)

**1.9**

ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม  
ที่เป็นประโยชน์ต่อการรักษา  
สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน สังคม  
(Innovation for Protect  
Environment and Community  
and Social Development)  
(5 คะแนน)

การส่งเสริมและความคิดสร้างสรรค์  
ในการพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์  
ต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน  
สังคม อันเป็นผลมาจากการดำเนิน  
นโยบายและกระบวนการดำเนินธุรกิจ  
หรือการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมสังคม  
(Social Innovation)

# รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

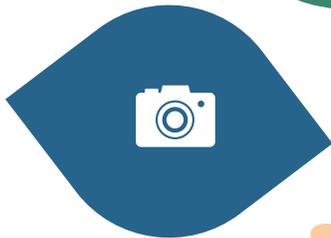
ส่วนที่ 2 : 50 คะแนน  
ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลโครงการ CSR

2.1 คุณภาพของการเตรียมโครงการ  
(15 คะแนน)



2.4 การให้ความสำคัญ  
ของบุคลากรในองค์กร (5 คะแนน)

2.2 การกำหนดแผนปฏิบัติการ  
ที่ชัดเจน (5 คะแนน)



2.5 การติดตามประเมินผลและพัฒนา  
ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (10คะแนน)

2.3 การดำเนินงานที่ครบถ้วน  
ตามแผนงาน (5 คะแนน)



2.6 ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
(10 คะแนน)



# หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก รางวัลการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับในส่วนของโครงการที่ส่งเข้าประกวด มีดังนี้



### การแบ่งกลุ่มรัฐวิสาหกิจ

(2 ใน 3 ปัจจัย) สินทรัพย์/รายได้/  
จำนวนพนักงาน + ศักยภาพในการ  
แข่งขัน (Listed)

ในการการแบ่งกลุ่มรัฐวิสาหกิจตาม  
ทรัพยากร จะพิจารณาจาก 2 ใน 3  
ปัจจัย ได้แก่

1. สินทรัพย์ <1,000 ล้านบาท
2. รายได้ <1,000 ล้านบาท
3. จำนวนพนักงาน <500 คน

กลุ่ม	รัฐวิสาหกิจ		
<u>กลุ่มขนาดใหญ่</u> (15 แห่ง)	กทพ.	กฟผ.	ธ.ก.ส.
	กปน.	รฟท.	ธอส.
	กปภ.	บมจ. อสมท	ปณท
	กฟน.	ทอท.	ปตท.
	กฟผ.	ออมสิน	บมจ. เอ็มที
<u>กลุ่มขนาดกลาง</u> (24 แห่ง)	กทท.	ขสมก.	ธอท.
	กคช.	ททท.	บขส.
	กทท.	ธพว.	รฟม.
	กนอ.	ธพส.	บวท.
	กยท.	ธสน.	ยสท.
	วว.	อคส.	อก.
	อ.ส.ค.	อสส.	อ.อ.ป.
	สำนักงานสลากฯ	องค์การสุราฯ	
<u>กลุ่มขนาดเล็ก</u> (12 แห่ง)	บอท.	โรงพิมพ์ฯ	โรงงานไฟฟ้า
	บสย.	สธค.	อสป.
	อ.ต.ก.	อ.ส.พ.	อด.
	สบพ.	อพวช.	อจน.

# 9

## รางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น

### วัตถุประสงค์ของรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น



#### ประเภท รางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น

มอบให้รัฐวิสาหกิจที่ผลักดันและสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร มีการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการทำงาน การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การลดต้นทุน ส่งผลให้มีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยนวัตกรรม หมายถึง การคิดสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ กระบวนการผลิตหรือกระบวนการบริการใหม่ รวมถึงการปรับปรุงหรือดัดแปลงผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการผลิต หรือกระบวนการบริการที่มีอยู่เดิม โดยใช้ความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะและประสบการณ์ทางเทคโนโลยี หรือการจัดการมาพัฒนาเพื่อให้เกิดการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการการให้บริการ และยกระดับศักยภาพการแข่งขันขององค์กร ทั้งนี้ ได้แบ่งประเภทรัฐวิสาหกิจเพื่อพิจารณามอบรางวัล 2 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความคิดสร้างสรรค์ และด้านนวัตกรรม

## (1) ด้านความคิดสร้างสรรค์

### ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจส่งรายงาน  
การดำเนินงานโครงการเข้าประกวด

#### เกณฑ์คัดกรอง

- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่มีเป้าหมายการสร้างสรรคชัดเจน เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของรัฐวิสาหกิจ หรือสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่องค์กร/สังคม อย่างมีสาระสำคัญ
- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่มี “ความใหม่” โดยสามารถเป็นการปรับปรุง/พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการ หรือรูปแบบการดำเนินงานทางธุรกิจ ที่มีอยู่เดิมหรือการต่อยอด และสร้างสิ่งใหม่ ทั้งในระดับองค์กร อุตสาหกรรมประเทศ และระดับโลก
- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรของรัฐวิสาหกิจในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่มีผลการศึกษา และวิเคราะห์วิจัย ถึงความเป็นไปได้ทั้งในระดับกระบวนการผลิต และการตลาด ที่จะสามารถถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือเชิงสังคม ได้จริงในอนาคต โดยสามารถแสดงให้เห็นถึงการออกแบบระบบ/กระบวนการ/ผลิตภัณฑ์และบริการ (Conceptual Design) หรือ การจัดทำ/ทดลองผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype)
- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่ไม่มีกรณีพิพาทเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้อง หรือการเรียกร้องสิทธิความเป็นเจ้าของทางกฎหมาย
- กรณีที่มีการส่ง “ความคิดสร้างสรรค์” ที่เคยได้รับรางวัลในปีที่ผ่านมา เข้ารับการพิจารณา “ความคิดสร้างสรรค์” ดังกล่าวต้องมีการพัฒนา/ปรับปรุงในแนวคิดแตกต่างจากปีที่ผ่านมาอย่างมีสาระสำคัญ
- เป็น “ความคิดสร้างสรรค์” ที่ยังไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
- กรณีที่เป็นการส่ง “ความคิดสร้างสรรค์” ที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิธีการหรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิม โดยใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เช่น Machine Learning เป็นต้น รัฐวิสาหกิจจะต้องแสดงให้เห็นถึง “ความคิดใหม่” ที่จะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทั้งในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม พร้อมทั้งแสดงการเปรียบเทียบวิธีการ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงาน ก่อน-หลัง ให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม มีใช้เพียงการอ้างอิงมีการนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เท่านั้น

### ขั้นตอนที่ 2

การส่งเสริมและผลักดันความคิดสร้างสรรค์ของรัฐวิสาหกิจ (ร้อยละ 20)  
ใช้คะแนน Enabler ด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม\* (ร้อยละ 20)  
ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้รัฐวิสาหกิจตอบกลับ

- 1.การพิจารณาความคิดสร้างสรรค์ที่ส่งประกวด (ร้อยละ 60)
  - 1.1 การมีกระบวนการ และส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรของรัฐวิสาหกิจในการสร้างความคิดสร้างสรรค์ (ร้อยละ 20)
  - 1.2 ความแปลกใหม่ในเชิงสร้างสรรค์ของความคิด (ร้อยละ 20)
  - 1.3 ความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ในทางปฏิบัติ โดยมีความครอบคลุมทางการแปลงความคิดสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน (ร้อยละ 20)
2. ผลลัพธ์ที่คาดหวังที่เป็นทางการเงินและไม่ใช้การเงิน (ร้อยละ 20)
  - 2.1 ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ทางการเงิน (ร้อยละ 10)
  - 2.2 ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ด้านที่ไม่ใช้การเงิน (ร้อยละ 10)

### ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก  
(In-Depth Interview)  
/เข้าพบองค์กร  
(พิจารณาตามความเหมาะสม)

กรอบจำนวนรางวัลไม่เกิน



หมายเหตุ :

\* ไม่นับรวมคะแนน Handicap

**สรุปประเด็นที่เปลี่ยนแปลง:** จากข้อสังเกตของคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นเห็นว่า ในอนาคตรัฐวิสาหกิจจะมีการเสนอโครงการที่มีการใช้ Machine Learning ในกระบวนการทำงานเข้าประกวดรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นมากขึ้น ดังนั้น จึงควรมีการปรับปรุงเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกรางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่นด้านความคิดสร้างสรรค์ ให้มีความชัดเจนมากขึ้นในเรื่องของ "ความใหม่" ซึ่งไม่ใช่เป็นเพียงการเปลี่ยนแปลง (Change) ในการดำเนินงาน แต่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการ (Process) ทำงานด้วย จึงควรเพิ่มคำอธิบายการพิจารณาเกณฑ์ในขั้นตอนที่ 1 เพื่อให้เกณฑ์การพิจารณารางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น ประเภทความคิดสร้างสรรค์ มีความชัดเจนมากขึ้น

### (2) ด้านนวัตกรรม

#### ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจส่งรายงาน  
การดำเนินงานโครงการเข้าประกวด

#### เกณฑ์คัดกรอง

- เป็นผลิตภัณฑ์ กระบวนการ หรือขั้นตอนที่ “จับต้องได้/ใช้ได้” ไม่ใช่เพียง “ความคิดใหม่”
- มี “ความใหม่” จากการปรับปรุง /พัฒนา /ต่อยอด หรือ ประดิษฐ์/คิดค้นขึ้นใหม่
- มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการผลิตและสร้างนวัตกรรม
- เกิดจากบุคลากรภายในของรัฐวิสาหกิจ หรือการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในรัฐวิสาหกิจ
- นำนวัตกรรมมาใช้จริง และเกิดผลเชิงบวกต่อรัฐวิสาหกิจ/สังคม อย่างเป็นรูปธรรม (ไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันที่ส่งผลงานเข้าประกวด)
- ไม่มีกรณีฟ้องร้องหรือข้อพิพาททางกฎหมาย

**NEW** กรณีที่เป็นการส่ง “นวัตกรรม” ที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิธีการหรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิม โดยใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เช่น Machine Learning เป็นต้น รัฐวิสาหกิจจะต้องแสดงให้เห็นถึง “นวัตกรรม” ที่จะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทั้งในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม พร้อมทั้งแสดงการเปรียบเทียบวิธีการ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการทำงานก่อน - หลัง รวมถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ให้ชัดเจน และเป็นรูปธรรม มิใช่เพียงการอ้างอิงมีการนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เท่านั้น

#### ขั้นตอนที่ 2

การบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างนวัตกรรมในรัฐวิสาหกิจ (ร้อยละ 20)

ใช้คะแนน Enabler ด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม\* (ร้อยละ 20)

ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้รัฐวิสาหกิจตอบกลับ

1. ชิ้นงานนวัตกรรมที่ส่งเข้าประกวด (ร้อยละ 40)

1.1 ระดับ “ความใหม่” ของนวัตกรรม (ร้อยละ 20)

1.2 ระดับความสอดคล้องและสนับสนุนความสำเร็จของภารกิจ/ธุรกิจ  
ของรัฐวิสาหกิจ (ร้อยละ 10)

1.3 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรในการสร้างนวัตกรรม (ร้อยละ 10)

2. ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ของนวัตกรรมที่ส่งเข้าพิจารณาที่มีต่อรัฐวิสาหกิจ/สังคม (ร้อยละ 40)

2.1 ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ทางการเงิน (ร้อยละ 20)

2.2 ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ด้านที่ไม่ใช่การเงิน (ร้อยละ 20)

**NEW** **สรุปประเด็นที่เปลี่ยนแปลง:** จากข้อสังเกตของคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นเห็นว่า ในอนาคตรัฐวิสาหกิจจะมีการเสนอโครงการที่มีการใช้ Machine Learning ในกระบวนการทำงานเข้าประกวดรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นมากขึ้น ดังนั้น จึงควรมีการปรับปรุงเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกรางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่นด้านความคิดสร้างสรรค์ให้มีความชัดเจนมากขึ้นในเรื่องของ “ความใหม่” ซึ่งไม่ใช่เป็นเพียงการเปลี่ยนแปลง (Change) ในการดำเนินงาน แต่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการ (Process) ทำงานด้วย จึงควรเพิ่มคำอธิบายการพิจารณาเกณฑ์ในขั้นตอนที่ 1 เพื่อให้เกณฑ์การพิจารณารางวัลความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น ประเภทนวัตกรรม มีความชัดเจนมากขึ้น

#### ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก  
(In-Depth Interview)  
/เข้าพบองค์กร  
(พิจารณาตามความเหมาะสม)

กรอบจำนวนรางวัลไม่เกิน



หมายเหตุ :

\* ไม่นับรวมคะแนน Handicap

# 10 รางวัลความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาดีเด่น



## วัตถุประสงค์ของรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น



**ประเภท** รางวัลความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาดีเด่น

มอบให้รัฐวิสาหกิจที่มีความร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจ (Collaboration) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งต่อรัฐวิสาหกิจ ประชาชน และประเทศชาติ โดยแนวทางการพิจารณารางวัลนี้แบ่งเป็น 2 ประเภทรางวัล คือ

- **ประเภทดีเด่น** เป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วและมีผลลัพธ์ชัดเจน
- **ประเภทเชิดชูเกียรติ** เป็นโครงการที่ริเริ่มดำเนินงานในระดับแผนงาน

## (1) ประเภทดีเด่น

### ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจที่มีความร่วมมือ (ส่งแผนงาน/ผลการดำเนินงานโครงการตามแบบฟอร์มที่ออกแบบขึ้น\*

#### หมายเหตุ : \*

- ความร่วมมือในเชิงยุทธศาสตร์ หมายถึง โครงการความร่วมมือที่มุ่งเน้นการดำเนินงานตามพันธกิจของรัฐวิสาหกิจ หรือการพัฒนาองค์กร
- รัฐวิสาหกิจที่เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการมีโอกาสได้รับรางวัลเช่นเดียวกับผู้ริเริ่มโครงการได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับระดับของการมีส่วนร่วมในโครงการดังกล่าว
- รัฐวิสาหกิจควรส่งรูปภาพ หรือวิดีโอ หรือรายงานเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
- ไม่พิจารณาลักษณะโครงการที่เคยได้รับรางวัลความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาดีเด่น

### ขั้นตอนที่ 2

1. ความร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจ (ร้อยละ 25)
  - 1.1 การวางแผน การจัดการ การกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายโครงการร่วมกันของรัฐวิสาหกิจ
  - 1.2 การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารระดับสูง
  - 1.3 การมีส่วนร่วมติดตามและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน
  - 1.4 การจัดหาทรัพยากรมาสนับสนุน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน (Resource Sharing)
  - 1.5 การมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ
  - 1.6 การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการด้วยตนเอง และการดำเนินโครงการร่วมกับคู่ความร่วมมือ (ปรับเกณฑ์ปี 2566)
2. ความสำเร็จของการดำเนินงาน (ร้อยละ 15)
  - 2.1 การดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด
  - 2.2 การพัฒนา หรือปรับปรุงองค์กรที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ (Management, Product, Service, Process, Business Model, etc.)
3. ผลลัพธ์และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน (ร้อยละ 30)
  - NEW** 3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับรัฐวิสาหกิจ/สอดคล้องนโยบายรัฐบาล/ยุทธศาสตร์ชาติ
  - NEW** 3.2 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับประชาชน/สังคม/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ความเร่งด่วน
  - 3.3 ผลลัพธ์จากการดำเนินงานสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับรัฐวิสาหกิจจนเกิดผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการใหม่ (ปรับเกณฑ์ปี 2566)
  - 3.4 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ได้ในวงกว้าง
4. ความยั่งยืนและการขยายผล (ร้อยละ 30)
  - 4.1 ความต่อเนื่องและการวางแผนต่อยอดในระยะยาว รวมทั้งควรมีการรายงานความคืบหน้าของโครงการ ณ ปัจจุบันช่วงระหว่างการพิจารณารางวัล (ปรับเกณฑ์ปี 2566)
  - 4.2 การจัดทำองค์ความรู้และเผยแพร่ (Knowledge Management)

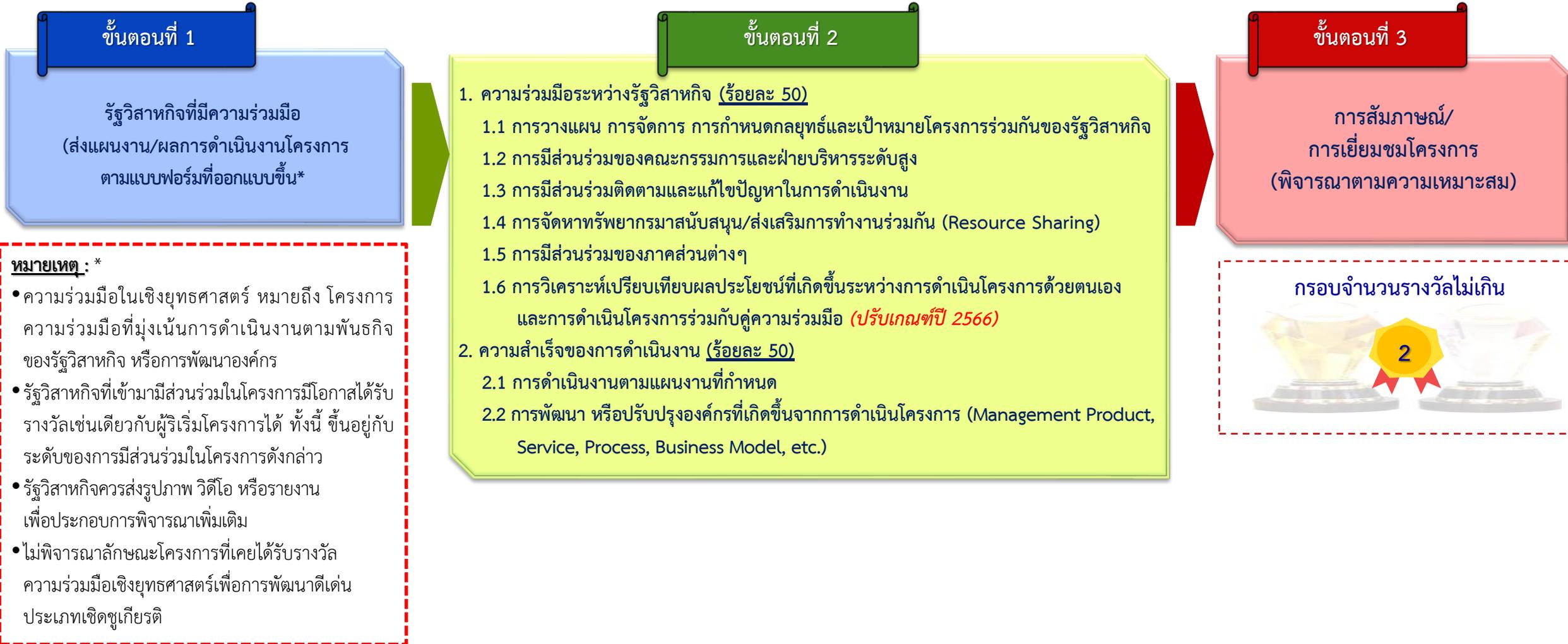
### ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์/ การเยี่ยมชมโครงการ (พิจารณาตามความเหมาะสม)

#### กรอบจำนวนรางวัลไม่เกิน



## (2) ประเภทเชิดชูเกียรติ



# 11 รางวัลบริการดีเด่น

SERVICE

SUPPORT

## วัตถุประสงค์ของรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น



### ประเภท รางวัลบริการดีเด่น

มอบให้กับรัฐวิสาหกิจที่มีระดับคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้า/ประชาชน ของรัฐวิสาหกิจ ทั้งการบริการตามภารกิจหลักและภารกิจเกี่ยวเนื่อง โดยมุ่งเน้นการตอบสนองตามความต้องการ ความคาดหวังของลูกค้า/ประชาชน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อย่างสมดุล มีประสิทธิภาพ คล่องตัว และมีมาตรฐานเทียบเคียงในระดับอุตสาหกรรม/ระดับประเทศ/ระดับสากล ตามบริบทของรัฐวิสาหกิจ

## ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจส่งรายงานการดำเนินงานโครงการ/แผนงานเข้าประกวด

หมายเหตุ : ถ้าปีที่ผ่านมา องค์กรมีเหตุการณ์ ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลความลับ องค์กรที่เกิดการรั่วไหล จะตัดสิทธิ์ในการประเมินรางวัลบริการทันที

## ขั้นตอนที่ 2

1. ทิศทาง ยุทธศาสตร์ การมุ่งเน้นลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละ 15)
  - 1.1 การให้ทิศทาง นโยบายองค์กร ของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารระดับสูง ต่อการมุ่งเน้นลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคุณภาพการให้บริการ
  - 1.2 การกำหนดยุทธศาสตร์ระยะยาว/แนวทางการมุ่งเน้นลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการให้บริการอย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร
  - 1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ จริยธรรม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการมุ่งเน้น CSR in-Process ด้านบริการ
2. ผลสำเร็จการบริหารจัดการและการปรับเปลี่ยนการให้บริการ (People และ/หรือ Process และ/หรือ Technology and Innovation) (ร้อยละ 45)
  - 2.1 การปรับเปลี่ยนการให้บริการที่สะท้อนตามความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
  - 2.2 การบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ
3. ผลลัพธ์และคู่แข่งที่เกิดขึ้นจากการให้บริการ (People และ/หรือ Process และ/หรือ Technology and Innovation) (ร้อยละ 40)
  - 3.1 ความคิดเห็นจากมุมมองของลูกค้า/ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผลการสำรวจความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ/ความผูกพัน ฯลฯ)
  - 3.2 หลักฐานเชิงประจักษ์จากพฤติกรรมผู้รับบริการ (ความถี่/ข้อร้องเรียน/ภาพลักษณ์/ส่วนแบ่งตลาด/การจัดอันดับการให้บริการ/มาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ฯลฯ)
  - 3.3 ผลลัพธ์จากการพัฒนาการให้บริการที่ส่งผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น Response Time, Repeat Complaints, SLA, Stakeholder Engagement Score เป็นต้น (ปรับเกณฑ์ปี 2566)
  - 3.4 ผลลัพธ์จากการให้บริการที่สะท้อนผลประกอบการขององค์กร

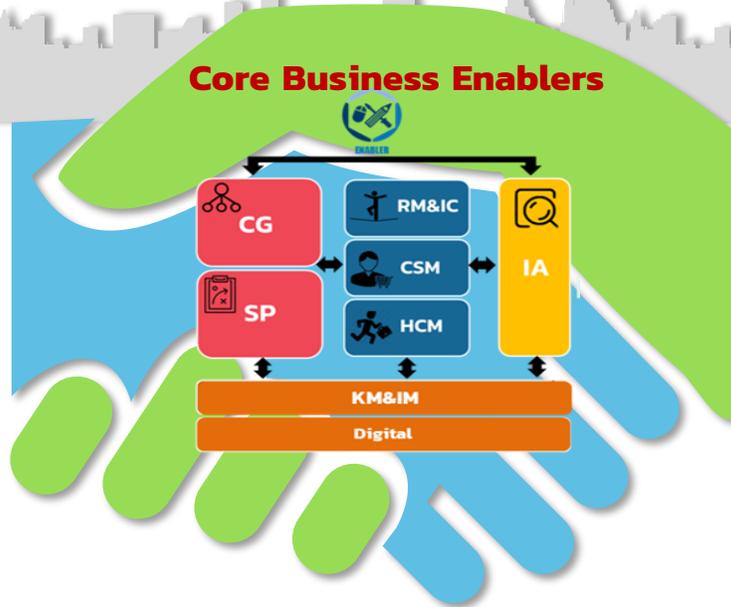
## ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก /เข้าพบองค์กร (พิจารณาตามความเหมาะสม)



# 12

## รางวัลความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจ



### วัตถุประสงค์ของรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น

ประเภท รางวัลความร่วมมือด้านกระบวนการจัดการของรัฐวิสาหกิจ



มอบให้รัฐวิสาหกิจที่เป็นคู่ความร่วมมือเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน Core Business Enablers จากการจับคู่ความร่วมมือฯ ตามโครงการคู่ความร่วมมือในการยกระดับผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หรือรัฐวิสาหกิจที่มีการจับคู่ความร่วมมือฯ ระหว่างกันและมีความสนใจที่จะส่งโครงการเข้าประกวด โดยในปี 2567 เป็นปีแรกของการมอบพิจารณามอบรางวัล ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางการพิจารณารางวัลในประเภท **เชิดชูเกียรติ** ซึ่งเป็นโครงการที่ริเริ่มดำเนินงานในระดับแผนงาน

## ประเภทเชิดชูเกียรติ

### ขั้นตอนที่ 1

1. รัฐวิสาหกิจที่มีความร่วมมือเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานส่งแผนงาน/ผลการดำเนินงานโครงการตามแบบฟอร์มที่ออกแบบขึ้น\*
2. พิจารณาองค์ประกอบของแผนการพัฒนาร่วมมือเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงาน ได้แก่
  - 2.1 การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุงในแต่ละ Enablers และการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาร่วมมือฯ ระยะสั้นและระยะยาว
  - 2.2 แผนการดำเนินงาน มีองค์ประกอบอย่างน้อย ได้แก่ ชื่อและแผนงานของแต่ละกิจกรรมย่อย เป้าหมาย/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดของแต่ละแผนงานที่สามารถวัดประเมินผลได้ (เชิงปริมาณหรือคุณภาพ) ระยะเวลาดำเนินงานที่ชัดเจนและผู้รับผิดชอบ
3. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารระดับสูงในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายที่ตอบสนองต่อการพัฒนาการดำเนินงานด้าน Core Business Enable ร่วมกันของรัฐวิสาหกิจ

### ขั้นตอนที่ 2

1. การร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจ (ร้อยละ 30)
  - 1.1 การกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงการติดตามและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานร่วมกันของผู้รับผิดชอบในระดับต่างๆ (ร้อยละ 15)
  - 1.2 การจัดหาทรัพยากรมาสนับสนุน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน (Resource Sharing) (ร้อยละ 15)
2. การจัดทำแผนการพัฒนาเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานอย่างยั่งยืน (ร้อยละ 70)
  - 2.1 การวางแผน การจัดการ การกำหนดประเด็นสำคัญและเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว เชื่อมโยงกับโอกาสในการปรับปรุงของรัฐวิสาหกิจที่รับการสนับสนุน (ร้อยละ 20)
  - 2.2 การบูรณาการแผนการพัฒนาเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานกับกระบวนการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 20)
  - 2.3 การส่งเสริมศักยภาพเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานของกลุ่มความร่วมมือฯ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานที่ยั่งยืน (การจัดทำองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน) (ร้อยละ 30)

### ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์/  
การเยี่ยมชมโครงการ  
(พิจารณาตามความเหมาะสม)



**หมายเหตุ :**\*

- รัฐวิสาหกิจที่มีความร่วมมือเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงาน หมายถึง รัฐวิสาหกิจที่เป็นคู่ความร่วมมือเพื่อยกระดับการพัฒนาการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers จากการจับคู่ความร่วมมือฯ ตามโครงการคู่ความร่วมมือในการยกระดับผลการดำเนินงาน Core Business Enablers หรือรัฐวิสาหกิจที่มีการจับคู่ความร่วมมือฯ ระหว่างกันและมีความสนใจที่จะส่งโครงการเข้าประกวด
- รัฐวิสาหกิจควรส่งรูปภาพ หรือวิดีโอ หรือรายงานเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

## Trust in TRIS

ทริส มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่ง  
ในความสำเร็จขององค์กรต่างๆ  
โดยการเป็นที่ปรึกษา  
พัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ  
เพื่อยกระดับศักยภาพ  
ด้านบริหารจัดการองค์กร  
เสริมสร้างความเข้มแข็ง  
สู่องค์กรชั้นนำ

## Vision

TO BE ONE OF THE BEST  
CONSULTING FIRM  
IN THAILAND.

## Mission

TO DELIVER EXCELLENT  
TOTAL SOLUTIONS FOR  
SUSTAINABLE GROWTH.

## Core values

TRUST

RESILIENCE

INTEGRITY

SYNERGY

Thank  
you