



## แบบสอบถาม

เพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปีบัญชี 2567

“รางวัลความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาดีเด่น”

สำหรับ

รัฐวิสาหกิจ : .....

### คำชี้แจง

1. กำหนดความยาวของการอธิบายรายละเอียดไม่เกิน 30 หน้า กระดาษ A 4 ตัวอักษร SIZE 16 pt.
2. ในหัวข้อที่มีเอกสารแนบ () ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน  (หากมี) และโปรดระบุ “เลขที่อ้างอิง” ของเอกสารสำหรับคำถามในแต่ละข้อให้ชัดเจน โดยจะส่งคืนเอกสารทั้งหมดภายหลังจากการตัดสินรางวัลเสร็จสิ้นแล้ว
3. ขอให้รัฐวิสาหกิจนำส่งแบบรายงานประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว (ในรูปแบบของ Microsoft Word)

ทั้งนี้ขอให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในรูปแบบ Share Drive ผ่าน QR Code แนบท้ายแบบสอบถามเท่านั้น และแบบสอบถามเพื่อประกอบการพิจารณาร่างวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นในรูปแบบของ Microsoft Word (ถ้ามี)

กรุณาส่งกลับคืนที่ สคร. เท่านั้น : ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตัดสินรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ชั้น 3 อาคารธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

***ภายในวันจันทร์ที่ 15 กรกฎาคม 2567***

• หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ :

- **สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ**

นางสาวกุลลดา ภูสุวรรณ

โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3164 E-mail : kullada\_p@sepo.go.th

นางสาวรุ่งรวี ยอดหล้า

โทรศัพท์ 02-298-5880-7 ต่อ 3117 E-mail : rungrawee\_y@sepo.go.th

- **บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด**

นายอาชิรวินทร์ คงสัจจะอารีย์

โทรศัพท์ 08-9500-2715

E-mail : Achirawink@tris.co.th

สามารถ Download แบบรายงานประกอบการพิจารณามอบรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ได้ที่ [www.sepo.go.th](http://www.sepo.go.th)



ชื่อรัฐวิสาหกิจ.....

ชื่อโครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาดีเด่น

.....

ผู้ประสานงาน 1.....

โทรศัพท์..... E-mail: .....รัฐวิสาหกิจ.....

ผู้ประสานงาน 2.....

โทรศัพท์..... E-mail: .....รัฐวิสาหกิจ.....

(โปรดระบุชื่อผู้ประสานงานจากทุกรัฐวิสาหกิจได้จัดส่ง)

รายงานประกอบการพิจารณาอบรางวัลที่รัฐวิสาหกิจได้จัดส่ง

เอกสารแนบ จำนวน ..... ชุด



## ส่วนที่ 1 ความร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจ

1.1 โครงการของท่าน เป็นโครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาประเภท/ด้านใด

- ด้านนโยบายภาครัฐ       ด้านนโยบายกระทรวงเจ้าสังกัด       ด้านเศรษฐกิจและสังคม  
 ด้านความร่วมมือกับเอกชน       ด้านอื่นๆ ระบุ.....

โปรดอธิบาย : .....  
.....  
.....

1.2 องค์กรของท่านมีนโยบายด้านความร่วมมือ ซึ่งเป็นนโยบายที่องค์กรดำเนินงานภายใต้การริเริ่มขององค์กรเอง ไม่ได้เกิดจากการเรียกร้องหรือการบังคับจากทั้งภาคสังคมและภาครัฐ หรือไม่ได้เกิดจากความจำเป็นที่ต้องดำเนินงานตามภารกิจ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร

- ไม่มีนโยบายด้านความร่วมมือ       มีนโยบายด้านความร่วมมือ

โปรดอธิบาย : .....  
.....  
.....

- เอกสารแนบที่..... (หากมี)

1.3 โครงการที่ส่งเข้าประกวดมีที่มาของโครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา การวางแผน และการจัดการร่วมกันของรัฐวิสาหกิจ อย่างไร

โปรดอธิบาย : .....  
.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี) (บันทึกข้อตกลง/สัญญา/MOU)

1.4 โครงการที่ส่งเข้าประกวดสามารถเปรียบเทียบผลประโยชน์และต้นทุนก่อนดำเนินโครงการ และหลังดำเนินโครงการ ได้หรือไม่ อธิบายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ผลประโยชน์และต้นทุนสามารถอธิบายได้ในเชิงการเงินและมีใช้การเงิน เช่น ต้นทุนที่ประหยัดได้ เป็นต้น

โปรดอธิบาย : .....  
.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี) (บันทึกข้อตกลง/สัญญา/MOU)



1.5 โครงการที่ส่งเข้าประกวด มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในความร่วมมือระหว่างรัฐวิสาหกิจที่ได้ส่งเข้าประกวด โดยเปรียบเทียบกับความร่วมมือในลักษณะเดียวกัน แต่เป็นการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ หรือเอกชน หรือไม่ อย่างไร รวมถึงลักษณะของโครงการดังกล่าวนี้ ภาคเอกชนมีการดำเนินงานอยู่แล้วหรือไม่ หากมี ขอความกรุณาอธิบายประเด็นที่โดดเด่นหรือแตกต่างจากโครงการลักษณะเดียวกันที่มีภาคเอกชนดำเนินการอยู่

โปรดอธิบาย : .....

เอกสารแนบที่..... (หากมี)

1.6 คณะกรรมการและฝ่ายบริหารระดับสูงมีส่วนร่วม ส่งเสริม และข้อเสนอแนะการดำเนินโครงการอย่างไร

โปรดอธิบาย การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ : .....

โปรดอธิบาย การมีส่วนร่วมของฝ่ายบริหารระดับสูง : .....

1.7 โครงการที่ส่งเข้าประกวดมีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายโครงการร่วมกันอย่างไร และการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายดังกล่าว ได้ถูกถ่ายทอดเป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลผู้บริหารระดับสูงหรือไม่

โปรดอธิบาย : .....

1.8 โครงการที่ส่งเข้าประกวดมีส่วนร่วมของภาคส่วน ภาคี องค์กรต่างๆ หรือไม่

มีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ  ไม่มีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ

โปรดอธิบายบทบาทหน้าที่ของการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ : .....

เอกสารแนบที่..... (หากมี)

1.9 โปรดอธิบายถึงการจัดหาทรัพยากร/งบประมาณ มาตรฐาน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน (Resource Sharing)

รัฐวิสาหกิจ/ภาคส่วนต่างๆ	ทรัพยากร/งบประมาณที่สนับสนุน/ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
<input type="checkbox"/> รัฐวิสาหกิจ.....	
<input type="checkbox"/> ภาคส่วนต่างๆ.....	

เอกสารแนบที่..... (หากมี)



1.10 การติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานของโครงการ มีความถี่อย่างไร และรายงานผลต่อผู้บริหารระดับใด

ไม่มีการติดตาม

มีการติดตาม ระบุความถี่.....

(เพิ่มเติมในส่วนที่ 2)

นำเสนอรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง

นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการ

(เพิ่มเติมในส่วนที่ 2)

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

1.11 โปรดอธิบายรายละเอียดของโครงการที่นำเสนอเพื่อเข้ารับการพิจารณา และการสร้างคุณค่าให้รัฐวิสาหกิจ และคู่ความร่วมมือที่เกี่ยวข้องได้อย่างไร

โปรดอธิบาย :

.....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

## ส่วนที่ 2 ความสำเร็จของการดำเนินงาน

2.1 ท่านมีการประเมินระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาที่ส่งเข้าประกวด

มีการประเมินระดับความสำเร็จ

ไม่มีการประเมินระดับความสำเร็จ

สรุปประเด็นสำคัญ	ระบุรายละเอียด
1. ปีที่เริ่ม/ปีที่สิ้นสุด	.....
2. ชื่อโครงการ	..... .....
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	..... .....
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	..... .....
5. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (ถ้ามี)	..... .....
6. ความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการตามแผน	จำนวนแผนงาน/กิจกรรม ที่ดำเนินการได้ครบถ้วน..... จำนวนแผนงาน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด.....

โปรดอธิบาย : .....  
.....  
.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี) (แผนการดำเนินโครงการ)

2.2 การดำเนินโครงการก่อให้เกิดการพัฒนา หรือปรับปรุงองค์กรที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ (Management, Product, Service, Process, Business Model, etc.) ต่อรัฐวิสาหกิจ และคู่ความร่วมมือที่เกี่ยวข้อง อย่างไรบ้าง กรุณาอธิบายแยกระหว่างประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อรัฐวิสาหกิจ และประโยชน์ที่เกิดขึ้นต่อคู่ความร่วมมือ

โปรดอธิบาย : .....  
.....  
.....

เอกสารแนบที่..... (หากมี)



### ส่วนที่ 3 ผลลัพธ์และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน

3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงกับรัฐวิสาหกิจ/สอดคล้องนโยบายรัฐบาล/ยุทธศาสตร์ชาติ

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

3.2 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ประชาชน/สังคม/ความเร่งด่วน

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

3.3 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับรัฐวิสาหกิจจนเกิดผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการใหม่ รวมถึงผลลัพธ์ดังกล่าวสามารถได้ใช้งานจริง จนสร้างความพึงพอใจต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในองค์กร และภายนอกองค์กรอย่างไรบ้าง

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

3.4 โครงการของท่านมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การปรับปรุงโครงการอย่างต่อเนื่อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ในวงกว้าง/ขยายผลของโครงการทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างไร (ถ้ามี)

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)



#### ส่วนที่ 4 ความยั่งยืนและการขยายผล

4.1 จากการดำเนินโครงการที่ผ่านมา สถานะความคืบหน้าของโครงการ ณ ปัจจุบันของท่านเป็นอย่างไร (ปัจจุบัน ณ วันที่ตอบแบบสอบถาม) และมีการวางแผนต่อยอดในระยะยาวอนาคตอย่างไร ทั้งการต่อยอดในเชิงคุณภาพ และการต่อยอดในเชิงปริมาณ (ถ้ามี)

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี) (แผนระยะยาวของโครงการ/รายละเอียดโครงการต่อเนื่อง)

4.2 จากการดำเนินโครงการที่ผ่านมาท่านมีการจัดทำองค์ความรู้ (Knowledge Management) และเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงานร่วมกับคู่ความร่วมมือ อย่างไร รวมถึงการแสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการทำ Knowledge Management (ถ้ามี)

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)

4.3 โปรดอธิบายโดยสังเขป ถึงความโดดเด่นหรือเหตุผลที่โครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาของท่านสมควรได้รับรางวัล

โปรดอธิบาย : .....

.....

.....

เอกสารแนบที่.....  (หากมี)