



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า



คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า

ข้อมูล	ชื่อ-นามสกุล	ลงชื่อ	วันที่
ผู้จัดทำ	นางสาวธนวรรณ ช้างเผือก ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ นายวรรณนะ จำเริญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ		
ผู้รับผิดชอบ	นายจีร์วัฒน์ หงสกุล ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ		



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า

สารบัญ

ตอนที่

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.
- ๖.
- ๗.
- ๘.

หัวข้อ

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผังกระบวนการทำงาน
- ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร
- การติดตามและประเมินผล

บันทึกการประกาศใช้

คำอธิบาย : วันที่ผู้บันทึกองค์ความรู้ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดองค์ความรู้ลงในแบบฟอร์มครบถ้วน สมบูรณ์ และพร้อมเผยแพร่บนระบบการจัดการความรู้ของ สคร.

แก้ไขครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายละเอียดการแก้ไข
๐๐		

๑. วัตถุประสงค์

คู่มือฉบับนี้ใช้สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ทราบถึงขั้นตอนปฏิบัติงานการการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน (กองทุนฯ)

๒. ขอบเขต

การดำเนินการตามขั้นตอนเป็นไปตามกฎและระเบียบ ตามข้อ ๖

๓. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวธรรณวรรณ ช่างเผือก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า

๔. ผังกระบวนการทำงาน

ลำดับที่	ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า

๕. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
๑.	หน่วยงานเจ้าของโครงการขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน จากตามที่ได้รับแจ้งให้ชำระเงิน	-		หน่วยงานเจ้าของโครงการ
๒.	สคร. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	๓ วันทำการ	เพื่อให้มีความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน	สคร.
๓.	เสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่อ ผอ. สคร. เมื่อเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว	โดยเร็ว		สคร.
๔.	โอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของกองทุนฯ เข้าบัญชีเงินฝากของหน่วยงานเจ้าของโครงการผ่านระบบ KTB Corporate Online	โดยเร็ว		สคร.
๕.	แจ้งการโอนเงินให้หน่วยงานเจ้าของโครงการทราบพร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์	โดยเร็ว	เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน	สคร.
๖.	หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานเจ้าของโครงการและใบเสร็จรับเงินของที่ปรึกษาโครงการ	-	เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ



คู่มือการปฏิบัติงาน

สำนัก/กลุ่มงาน : กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ / ส่วนพัฒนาระบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่
	หน้า

๖. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๖.๑ พระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ กองทุนฯ
- ๖.๒ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยการบริหารกิจการ หลักเกณฑ์และวิธีการในการเก็บรักษา รับและจ่ายเงิน และค่าใช้จ่ายในการบริหารของกองทุนฯ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๖.๓ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับจัดสรรเงินและการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมกองทุนฯ
- ๖.๔ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่ ๑๓๖/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ในระบบ KTB Corporate Online ของกองทุนฯ

๗. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.	กองทุนฯ	X:\S. กองทุนฯ		

๘. การติดตามและประเมินผล

กองทุนฯ มีการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการของกองทุนฯ ที่ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด