

เกณฑ์การพิจารณารางวัล
รัฐวิสาหกิจดีเด่น
ประจำปี 2555
(SOE Awards)



27 เมษายน 2555

ประเด็นนำเสนอ



1

วัตถุประสงค์ของการมอบรางวัล รส.

2

ประเภทรางวัล รส. ประจำปี 2555

3

การจัดกลุ่ม รส. เพื่อพิจารณามอบรางวัลประจำปี

4

หลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณารางวัล รส.

วัตถุประสงค์การมอบรางวัล รส.



1

เผยแพร่และประกาศผลงานของ รส. ให้สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งจะเป็นการสร้างความภูมิใจและเป็นขวัญและกำลังใจให้ รส. ในการปฏิบัติงาน

2

สร้างกระบวนการและช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนในการติดตามการดำเนินงานของ รส. ผ่านการมอบรางวัลประเภทต่าง ๆ ที่สะท้อนนโยบายที่ภาครัฐต้องการผลักดันเพื่อให้เกิดการพัฒนาใน รส.

3

ต่อยอดระบบประเมินผลการดำเนินงาน รส. ตามมติคณะรัฐมนตรีปี 2538 ที่ต้องการให้นำระบบประเมินผลฯ มาใช้ในการกำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของ รส. ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ประเภทรางวัล รส. ประจำปี 2555



1. กลุ่มรางวัลที่ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจ

1. รางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยม

2. รางวัลคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจดีเด่น

3. รางวัลการบริหารจัดการองค์กรดีเด่น

4. รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น

4.1 พัฒนาการภาพรวม

4.2 (1) ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ

4.2 (2) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

5. รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น

2. กลุ่มรางวัลที่ รส. สมัครใจส่งเข้าประกวด

7. รางวัลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น

8. รางวัลนวัตกรรมดีเด่น

6. รางวัลการเปิดเผยข้อมูลดีเด่น



ความหมาย/ขอบเขตการพิจารณา มอบรางวัลรายประเภท



- ✓ รส. ที่มีความโดดเด่น และมีมาตรฐานในการดำเนินงานทุก ๆ ด้าน แสดงถึงความยอดเยี่ยมทั้ง คณะกรรมการ รส. การจัดการองค์กร การดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น รส. ที่ได้รับ รางวัลนี้แล้วจะไม่ได้รับรางวัลในประเภทรางวัลอื่นอีก ยกเว้น รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น และรางวัล นวัตกรรมดีเด่น

รางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยมประจำปี 2555

- ✓ คณะกรรมการ รส. ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้นภาครัฐ ในการกำกับดูแล รส. และ ส่งเสริมการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี

คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจดีเด่น

- ✓ รส. ที่มีระบบบริหารจัดการองค์กรดีเด่น ที่จะทำให้ รส. มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ มี ศักยภาพในการแข่งขัน สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่รส. และมีการเจริญเติบโตได้อย่าง ยั่งยืน

รางวัลการบริหารจัดการองค์กรดีเด่น

ความหมาย/ขอบเขตการพิจารณา มอบรางวัลรายประเภท (ต่อ)



- ✓ รส. ที่มีการพัฒนา และปรับสถานะองค์กรให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีผลประกอบการด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงินที่แสดงแนวโน้มของการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่นในภาพรวม

- ✓ รส. ที่มีการพัฒนา และปรับสถานะองค์กรให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการระบบสารสนเทศ ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ

- ✓ รส. ที่มีการพัฒนา และปรับสถานะองค์กร ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ความหมาย/ขอบเขตการพิจารณา มอบรางวัลประเภท (ต่อ)



- ✓ ผู้บริหารสูงสุดที่สามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน โดยมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และสามารถผลักดันองค์กรให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระยะเวลาในดำรงตำแหน่งเพียงพอที่จะสร้างความสำเร็จให้เกิดผลเป็นที่ประจักษ์แก่องค์กร

รางวัลรางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น

- ✓ รส. ที่ไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่มีระบบการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันกาลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้สามารถติดตามการดำเนินงานของ รส. ได้อย่างโปร่งใสตามหลักการการกำกับดูแลที่ดีโดยทั่วไป

รางวัลการเปิดเผยข้อมูลดีเด่น

ความหมาย/ขอบเขตการพิจารณา มอบรางวัลรายประเภท (ต่อ)



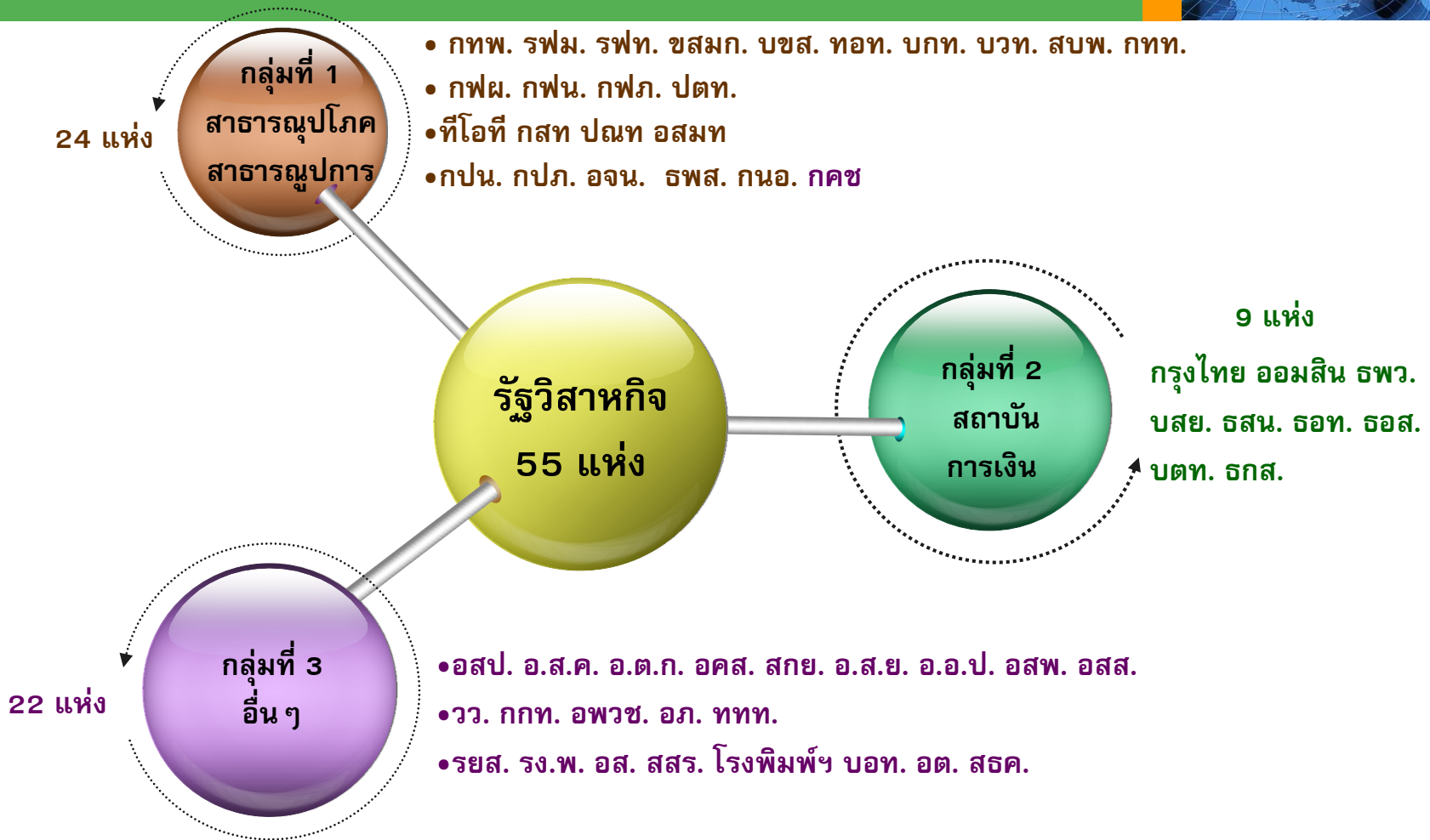
- ✓ รส. ที่มีการส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยมีนโยบาย / แผนการดำเนินงาน / กระบวนการมีส่วนร่วม และการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานโดยทั่วไป รวมทั้งมีโครงการด้าน CSR ที่สะท้อนถึงผลลัพธ์ของการดำเนินการตามนโยบายด้าน CSR ขององค์กร

รางวัลการดำเนินการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น

- ✓ รส. ที่มีการผลักดันและสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร มีการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการลดต้นทุน ส่งผลให้มีผลการประกอบการดีอย่างต่อเนื่อง

รางวัลนวัตกรรมดีเด่น

การจัดกลุ่ม รส. เพื่อพิจารณา มอบรางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยมประจำปี*



* หมายเหตุ : แบ่งกลุ่มสำหรับรางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยมเพียง 1 ประเภทรางวัลเท่านั้น สำหรับ 7 ประเภทรางวัลที่เหลือ
ไม่มีการแบ่งกลุ่มในการพิจารณา

การพิจารณามอบรางวัล รส.



**รางวัล
เกียรติยศ**

เป็นรางวัลสำหรับ รส. ที่ได้รับรางวัลดีเด่น ติดต่อกัน 3 ปี สำหรับรางวัลในประเภทรางวัลที่ใช้คะแนนจากผลการประเมิน ในการพิจารณา ซึ่งได้แก่ รางวัลคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจดีเด่น , รางวัลการบริหารจัดการองค์กรดีเด่น , รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น และ รางวัลการเปิดเผยข้อมูลดีเด่น

**รางวัลรัฐวิสาหกิจ
ยอดเยี่ยม**

เป็นการพิจารณารางวัลโดยการแบ่งกลุ่ม รส. เป็น 3 กลุ่ม ซึ่งให้ รส. ที่มีความโดดเด่น และมีมาตรฐานในการดำเนินงานทุก ๆ ด้าน แสดงถึงความยอดเยี่ยม ทั้ง คณะกรรมการ รส. การจัดการองค์กร การดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น รส. ที่ได้รับรางวัลนี้แล้วจะไม่ได้รับรางวัลในประเภทรางวัลอื่นอีก ยกเว้น รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น และรางวัลนวัตกรรมดีเด่น

รางวัลดีเด่น

มอบให้ รส. ที่ได้รับรางวัลดีเด่นในประเภทนั้น ๆ ซึ่งได้แก่รางวัลคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ รางวัลการบริหารจัดการองค์กร รางวัลพัฒนาองค์กร รางวัลผู้นำองค์กร รางวัลการเปิดเผยข้อมูล รางวัลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และรางวัลนวัตกรรม



หลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณารางวัล รส.

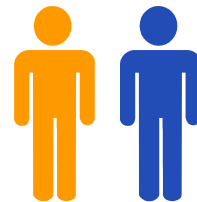
1. รางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยม



ขั้นตอนที่ 1

- พิจารณา รส. ทั้งระบบประเมินผลเดิม และระบบ SEPA โดยระบบประเมินผลเดิมมีคะแนนประเมินผลฯ ภาพรวม ปี 2554 ตั้งแต่ 4.50 (หรือตามที่กำหนด) สำหรับรส. ในระบบ SEPA พิจารณาคะแนนตามที่คณะกรรมการกำหนด
- และเป็น รส. ที่ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ในรางวัลอื่นที่สะท้อนความเป็นองค์กร ดีเด่น ได้แก่ รางวัล Board, การบริหารจัดการ และ CSR
- ดำเนินงานตาม OFI Roadmap ได้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 3



การจัดกลุ่ม รส. สำหรับรางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยมระบบประเมินฯ เดิม

กลุ่มที่ 1
สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
(24 แห่ง)

กลุ่มที่ 2
สถาบันการเงิน
(10 แห่ง)

กลุ่มที่ 3 อื่นๆ
(22 แห่ง)

ขั้นตอนที่ 2

- ผลงานที่เป็นรูปธรรมของแต่ละกิจการของ รส. เพื่อแสดง ประสิทธิภาพ และ Performance ในภาพรวม
- รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รส. ได้แก่
 - จุดเด่น และ จุดด้อยขององค์กร
 - กลยุทธ์ ที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
 - ปัญหาและอุปสรรคและการแก้ไข
 - รางวัลที่ได้รับ (ถ้ามี)
 - Incidents ที่สำคัญขององค์กร นอกเหนือจากที่ที่ปรึกษาสรุปไว้แล้ว (เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณา/สอบถามในช่วงการสัมภาษณ์เชิงลึก/เข้าพบองค์กร)

Note: 1. สำหรับรัฐวิสาหกิจที่อยู่ภายใต้ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) จะมีการจัดทำข้อมูลให้สามารถเทียบเคียงกันได้

2. ในประเภทรางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยม ประจำปี 2555 จะมีการแบ่งกลุ่มรัฐวิสาหกิจออกเป็น 3 กลุ่ม ตามขนาดและภารกิจ เช่นเดียวกับปี 2554

3. รัฐวิสาหกิจที่ได้รับรางวัลนี้แล้ว จะไม่มีสิทธิรับรางวัลอื่นๆ อีก ยกเว้น 1. รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น 2. รางวัลนวัตกรรมดีเด่น

2. รางวัลคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจดีเด่น



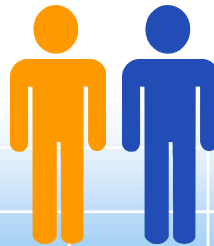
ขั้นตอนที่ 1

รศ. ที่มีคะแนนประเมินผล
ยบพหุาทคณะกรรมการ*
ปี 2554 ตั้งแต่ 4.50
(หรือตามที่กำหนด)

* สำหรับรัฐวิสาหกิจระบบ SEPA
จะทำการประเมินโดยพิจารณา
จากเกณฑ์ที่บูรณาการจากระบบ
ประเมินผล เดิม เพื่อให้สามารถ
เทียบเคียงได้

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

- (1) ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม เช่น ระยะเวลาการทำหน้าที่ของกรรมการ การแสดงบทบาทในการกำหนดนโยบายและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ รศ. รางวัลเกี่ยวกับคณะกรรมการที่ได้รับ (ถ้ามี)
(2) Incidents ที่เกี่ยวข้องหรือสะท้อนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณา/สอบถามตอน Site Visit)
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รศ. ได้แก่
 - จุดเด่น และ จุดด้อยของคณะกรรมการ (สรุปจากแบบประเมินตนเอง)
 - กิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับองค์กร

3. รางวัลการบริหารจัดการองค์กรดีเด่น



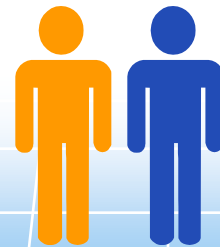
ขั้นตอนที่ 1

รศ. ที่มีคะแนนประเมินผลฯ ด้าน
การบริหารจัดการองค์กร
ปี 2554 ตั้งแต่ 4.00 และมี
คะแนนแต่ละข้อย่อยไม่น้อยกว่า
4.00 (หรือตามที่กำหนด)

* สำหรับรัฐวิสาหกิจระบบ SEPA
จะทำการประเมินโดยพิจารณา
จากเกณฑ์ที่บูรณาการจากระบบ
ประเมินผลฯ เดิม เพื่อให้สามารถ
เทียบเคียงได้

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม เช่น จุดเด่น และ จุดด้อยของแต่ละด้าน (Risk, IC/IA, IS, HR) ผลประเมินที่ผ่านมาในอดีต (3 ปี)
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจากรศ. ได้แก่
 - นโยบายการดำเนินการ และกิจกรรม เพื่อ ส่งเสริมพัฒนาแต่ละด้าน (Risk, IC/IA, IS, HR)
 - การแก้ไขปัญหาหรือจุดอ่อนแต่ละด้าน (Risk, IC/IA, IS, HR)
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องแต่ละด้าน (Risk, IC/IA, IS, HR) พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง ประกอบ

4. รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น

4.1 รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่นในภาพรวม

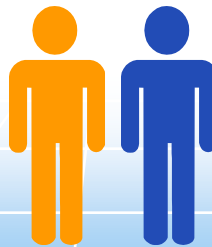


ขั้นตอนที่ 1

รศ. ที่มีคะแนนประเมินผล
ภาพรวมที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2 ปีติดต่อกัน
(ปี 2553-2554)
(หรือตามที่กำหนด)

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม
 - ผลประกอบการด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงินที่สำคัญ
 - แนวโน้มของความยั่งยืนในการพัฒนาองค์กร (พิจารณาจากข้อ 3 การบริหารจัดการองค์กร)
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รศ. ได้แก่
 - สิ่งสำคัญที่ทำให้สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการบริหารองค์กรรูปแบบใหม่ที่น่าสนใจ (ถ้ามี)
 - ปัญหาและอุปสรรคและการแก้ไข
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องกับ รศ. พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง ประกอบ

4.2 รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น ด้านการบริหารจัดการ สารสนเทศ



ขั้นตอนที่ 1

รศ. ที่มีคะแนนประเมินผล

ด้านการบริหารจัดการ

สารสนเทศ

ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

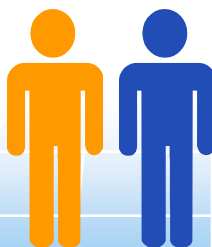
2 ปีติดต่อกัน

(ปี 2553-2554)

(หรือตามที่กำหนด)

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม
 - ผลการดำเนินงานและการพัฒนาที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ แนวโน้มของความยั่งยืนในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่สำคัญ
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รศ. ได้แก่
 - สิ่งสำคัญที่ทำให้สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการบริหารองค์กรรูปแบบใหม่ที่น่าสนใจ (ถ้ามี)
 - ปัญหาและอุปสรรคและการแก้ไข
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องกับ รศ. พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง ประกอบ

4.2 รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล



ขั้นตอนที่ 1

รศ. ที่มีคะแนนประเมินผลฯ
ด้านการบริหารทรัพยากร

บุคคล

ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

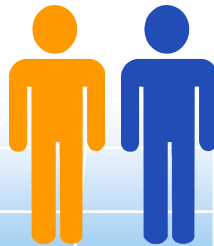
2 ปีติดต่อกัน

(ปี 2553-2554)

(หรือตามที่กำหนด)

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม
 - ผลการดำเนินงานและการพัฒนาที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ
 - แนวโน้มของความยั่งยืนในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รศ. ได้แก่
 - สิ่งสำคัญที่ทำให้สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการบริหารองค์กรรูปแบบใหม่ที่นำมาใช้ (ถ้ามี)
 - ปัญหาและอุปสรรคและการแก้ไข
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องกับ รศ. พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง ประกอบ

5. รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น



ขั้นตอนที่ 1

ผู้นำของ รส. ที่เป็น shortlist
รางวัลรัฐวิสาหกิจยอดเยี่ยม

หรือ

รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น
ภาพรวม

ซึ่งอยู่ในตำแหน่ง
อย่างน้อย 2 ปี

หมายเหตุ: รางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น
จะไม่พิจารณาผู้ที่รักษาการ ใน
ตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์
ผู้บริหารสูงสุด
ของ รส.



ขั้นตอนที่ 2

พิจารณาจากข้อมูลพื้นฐานในปี 2554 และพิจารณาผลงาน
เพิ่มเติมย้อนหลัง 2 ปี ประกอบ ได้แก่

1. ผลประกอบการตามภารกิจ
2. ผลประกอบการทางการเงิน
3. การดำเนินการตามนโยบาย
4. การบริหารจัดการ

ข้อมูลพื้นฐาน 1. กลยุทธ์ ที่ทำให้ประสบความสำเร็จ หรือ ที่ทำ
ให้สามารถพัฒนาองค์กรได้ 2. ปัญหาและอุปสรรคและการ
แก้ไข 3. Incidents ที่สำคัญขององค์กร พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง
ประกอบ

ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ผู้นำ (ผู้บริหารสูงสุด) ตอบกลับ ได้แก่

1. วิสัยทัศน์ของผู้นำ/2. การถ่ายทอดวิสัยทัศน์ไปสู่การ
ปฏิบัติ/3. บทบาทของผู้นำในการสร้างกลยุทธ์ที่ทำให้ประสบ
ความสำเร็จ หรือ ที่ทำให้สามารถพัฒนาองค์กรได้ /4. บทบาท
ของผู้นำในการแก้ไขปัญหา/5. การให้ความสำคัญ และการ
ดำเนินการด้าน CG, CSR ของผู้นำ /6. การให้ความสำคัญ และ
การดำเนินการเพื่อพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืน
ของผู้นำ

หมายเหตุ: ในประเภทรางวัลผู้นำองค์กรดีเด่น กำหนดให้ผู้ที่ได้รับรางวัล
ผู้นำองค์กรตั้งแต่ปี 2553 ถูกจัดไว้ในทำเนียบผู้นำองค์กร รัฐวิสาหกิจ
ดีเด่น (Hall of Fame) และจะไม่ได้รับการพิจารณาอีกในปี 2555

6. รางวัลการเปิดเผยข้อมูลดีเด่น

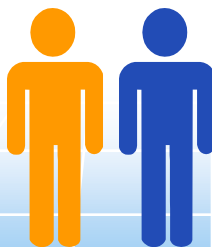


ขั้นตอนที่ 1

ร.ส. ที่มีคะแนนประเมิน
หัวข้อเปิดเผยข้อมูลและ
สารสนเทศ ปี 2554 ตั้งแต่
4.50 คะแนนขึ้นไป (หรือ
ตามที่กำหนด)

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก/
เข้าพบองค์กร



ขั้นตอนที่ 2

ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้ ร.ส. / รายงาน
ประจำปี และช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ได้แก่

- นโยบาย แนวปฏิบัติ และผู้ดูแลรับผิดชอบการ
รายงานและเปิดเผยข้อมูล
- จำนวนสื่อและช่องทางที่ ร.ส. เปิดเผยข้อมูล
- ข้อมูลที่ ร.ส. เปิดเผยสู่สาธารณะ ทั้ง ด้านการเงิน
และด้านที่ไม่ใช่การเงิน
- คุณภาพของการรายงานและเปิดเผยข้อมูล
เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นที่ยอมรับ
เช่น การรายงานและเปิดเผยข้อมูลของตลาด
หลักทรัพย์ เป็นต้น
- พัฒนาการด้านการรายงานและเปิดเผยข้อมูล
ของรัฐวิสาหกิจเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

หมายเหตุ. : รัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจดทะเบียนและกระจายหุ้นในตลาด

หลักทรัพย์จะไม่ได้รับการพิจารณาในประเภทรางวัลนี้

7. รางวัลนวัตกรรมดีเด่น

ประจำปี 2555

Innovation Award



ประเด็นนำเสนอ

1

วัตถุประสงค์การมอบรางวัลนวัตกรรมดีเด่นปี 2555

2

นิยามนวัตกรรมของรัฐวิสาหกิจ

3

คุณลักษณะและประเภทนวัตกรรม

4

หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการพิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น
ปี 2555

วัตถุประสงค์การมอบรางวัลนวัตกรรมดีเด่น ปี 2555

Innovation Award

- พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้ใน รส.
- สร้างเสริมระบบการพัฒนานวัตกรรมของ รส อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- สร้างเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมใน รส.

วัตถุประสงค์

- พัฒนาศักยภาพการดำเนินงานของ รส. โดยใช้นวัตกรรมที่ทันสมัย
- ผลักดันการใช้นวัตกรรม รส. เพื่อสร้างประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม ประชาชน และสังคมภายนอก

การจัดการความรู้ และการเสริมสร้างนวัตกรรมในรัฐวิสาหกิจที่เป็นระบบและยั่งยืน

นิยามนวัตกรรมของรัฐวิสาหกิจ

1. ความใหม่ (Newness)

- การคิดสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ กระบวนการผลิตหรือกระบวนการบริการใหม่
- การปรับปรุงหรือดัดแปลง ผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการผลิต หรือกระบวนการบริการที่มีอยู่เดิม
- โดยใช้ความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะและประสบการณ์ทางเทคโนโลยี หรือการจัดการมาพัฒนา

2. การใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ (Knowledge and Creativity)

- เพื่อให้เกิดการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ การให้บริการ และยกระดับศักยภาพการแข่งขันขององค์กร

3. ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ และสังคม (Economic Benefits)

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง.

แหล่งอ้างอิง : ราชวัลนวัตกรรมของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)



คุณลักษณะและประเภทนวัตกรรม





เกณฑ์พิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น

หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการพิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น ปี 2555

ขั้นตอนที่ 1

รัฐวิสาหกิจส่งรายงานการดำเนินโครงการเข้าประกวด

คัดกรองเบื้องต้นจากข้อมูลจากแบบสอบถามที่ รส. ตอบกลับ

1. เป็นผลิตภัณฑ์ กระบวนการ หรือขั้นตอนที่ “จับต้องได้/ใช้ได้” ไม่ใช่เพียง “ความคิดใหม่”
2. มี “ความใหม่” จากการปรับปรุง / พัฒนา / ต่อยอด หรือ ประดิษฐ์/คิดค้นขึ้นใหม่
3. เกิดจากความตั้งใจในการผลิต/สร้าง ไม่ใช่ความบังเอิญ
4. เกิดจากบุคลากรภายในของ รส. หรือการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใน รส.
5. นำมาใช้จริง และเกิดผลเชิงบวกต่อรส. อย่างเป็นรูปธรรม
6. ไม่มีกรณีฟ้องร้องหรือพิพาททางกฎหมาย
7. นวัตกรรมที่ส่งประกวดไม่ใช่งานตามภารกิจหลักของ รส. แต่สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร

ขั้นตอนที่ 2 : เกณฑ์พิจารณารางวัลฯ

ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้ รส. ตอบกลับ

1. การบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างนวัตกรรมใน รส. (ร้อยละ 30)

- นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานด้านนวัตกรรม (ร้อยละ 10)
- ระบบการบริหารจัดการนวัตกรรม (ร้อยละ 6)
- การจัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรม (Resource Allocation) (ร้อยละ 6)
- การจัดให้มีกิจกรรม และช่องทางการสื่อสารด้านนวัตกรรม (ร้อยละ 8)

2. ชิ้นงานนวัตกรรมที่ส่งเข้าประกวด (ร้อยละ 30)

- ระดับ “ความใหม่” ของนวัตกรรม (ร้อยละ 15)
- ระดับความสอดคล้องและสนับสนุนความสำเร็จของภารกิจ/ธุรกิจของ รส. (ร้อยละ 7.5)
- การมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรในการสร้างนวัตกรรม (ร้อยละ 7.5)

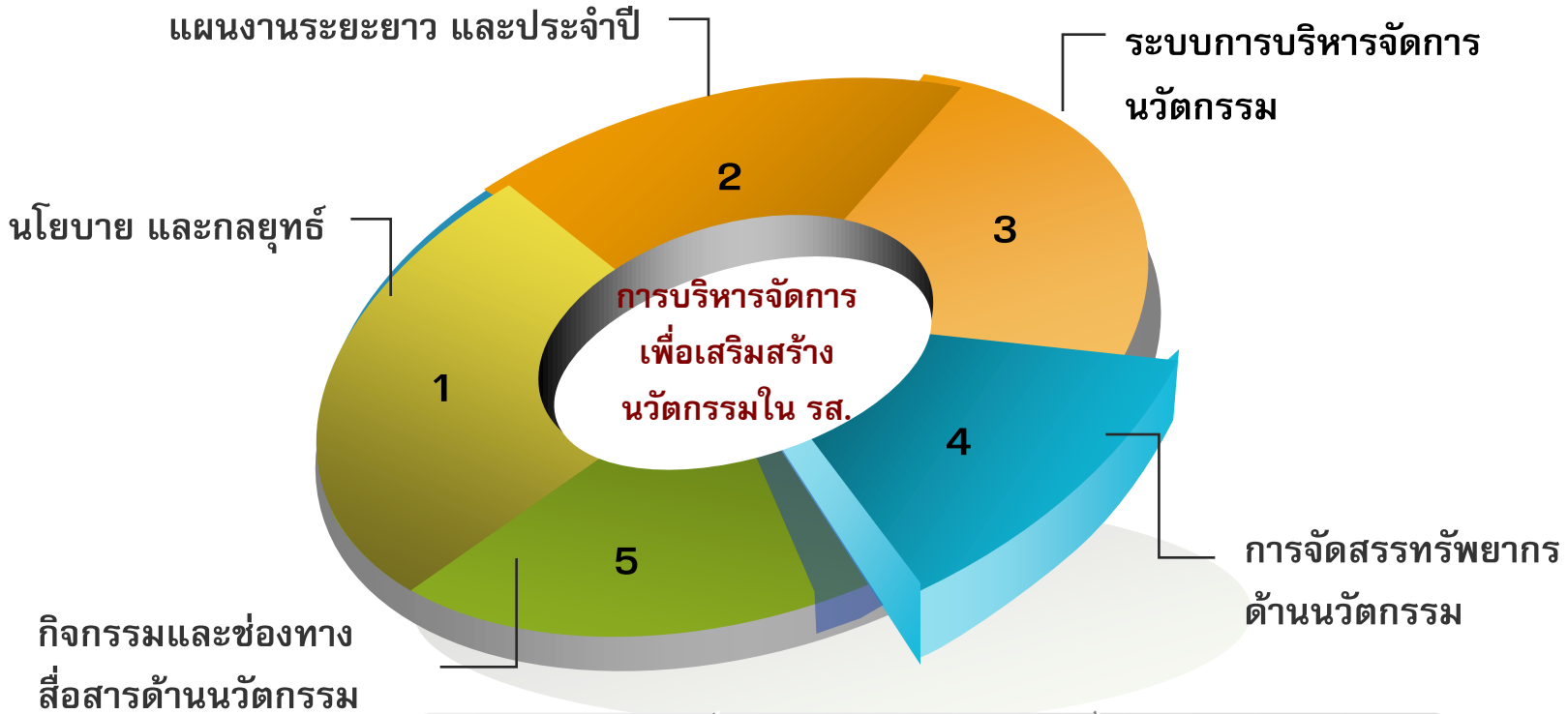
3. ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ของนวัตกรรมที่ส่งเข้าพิจารณาที่มีต่อ รส. (ร้อยละ 40)

- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ทางการเงิน (ร้อยละ 20)
- ผลลัพธ์เชิงบวก/ประโยชน์ด้านที่ไม่ใช่การเงิน (ร้อยละ 20)

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก / เข้าพบองค์กร
(คณะกรรมการจะพิจารณาตามความเหมาะสม)

หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการพิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น ปี 2555 (ต่อ)



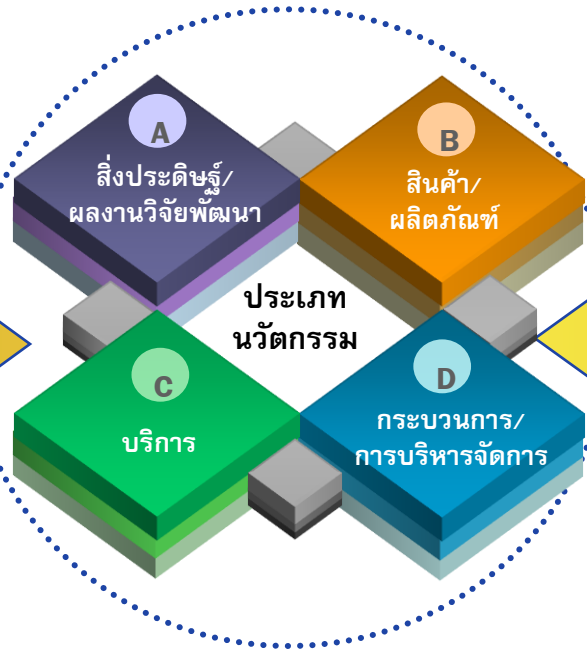
ระบบการบริหารจัดการนวัตกรรม	กิจกรรมด้านนวัตกรรม	ช่องทางการสื่อสาร
<p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้ดูแลรับผิดชอบ • ระบบติดตาม/รายงานผล • การบริหารจัดการและพัฒนา ความรู้ในองค์กร เป็นต้น 	<p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • การจัดประกวดรางวัล • การมอบทุนวิจัยและพัฒนา เป็นต้น 	<p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • เอกสารสิ่งพิมพ์ • เว็บไซต์ • สื่อโทรทัศน์ • สื่อวิทยุ เป็นต้น

หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการพิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น ปี 2555 (ต่อ)



ชิ้นงานนวัตกรรม

- ระดับความใหม่ของนวัตกรรม
- ความสอดคล้องและสนับสนุนความสำเร็จของภารกิจ/ธุรกิจหลักของรัฐวิสาหกิจ
- การมีส่วนร่วมของบุคลากรรัฐวิสาหกิจ



ประโยชน์ของนวัตกรรม

- ประโยชน์ด้านการเงิน
- ประโยชน์ด้านที่ไม่ใช่การเงิน เช่น การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน / การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานในองค์กร / การเสริมสร้างการแสดงความรับผิดชอบต่อทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นต้น

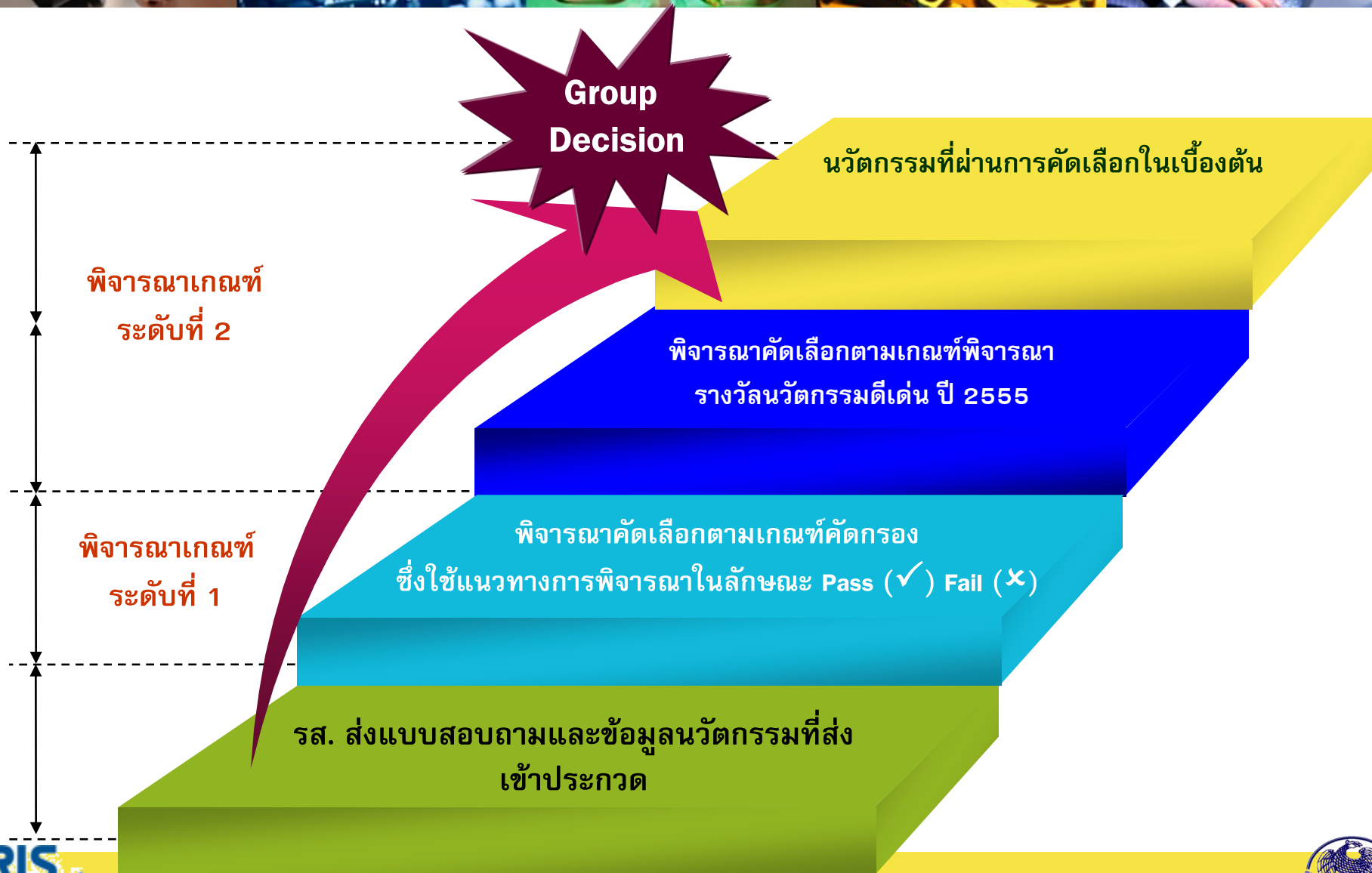
ระดับความใหม่ของนวัตกรรม





แนวทางการพิจารณา รางวัลนวัตกรรมดีเด่น

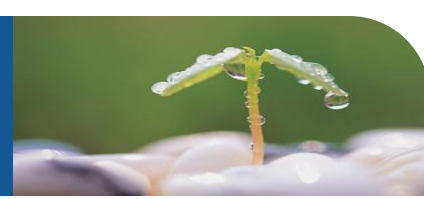
หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการพิจารณารางวัลนวัตกรรมดีเด่น ปี 2555



8. รางวัลการดำเนินงานเพื่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ประจำปี 2555

Corporate Social Responsibility Award





ความหมายของ Corporate Social Responsibility : CSR

Corporate

บริษัท / หน่วยงาน /
องค์กร ทั้งธุรกิจและ
องค์กรของรัฐ

Social

กลุ่มคนที่มี
ความสัมพันธ์กันหรือมี
วิถีร่วมกัน รวมถึง
สิ่งมีชีวิตอื่นและ
สิ่งแวดล้อมที่อยู่ราย
รอบ

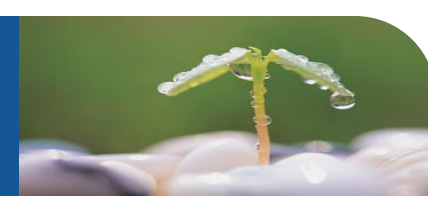
Responsibility

การยอมรับทั้งผลที่ไม่ดี
และผลที่ดีในกิจการที่ได้
ทำลงไป หรืออยู่ในความ
ดูแลของกิจการ ซึ่งส่ง
ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ CSR



แนวปฏิบัติของ CSR



ตัวอย่างแนวปฏิบัติของ CSR

❖ **ISO 26000 Social Responsibility**

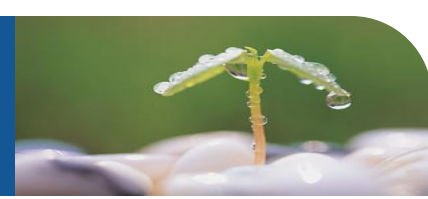


❖ **สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**



❖ **The OECD Guidelines for Multinational Enterprises**



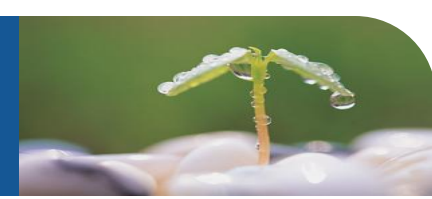


❖ แนวปฏิบัติในเรื่อง CSR ได้เป็น 7 หัวข้อ ดังนี้

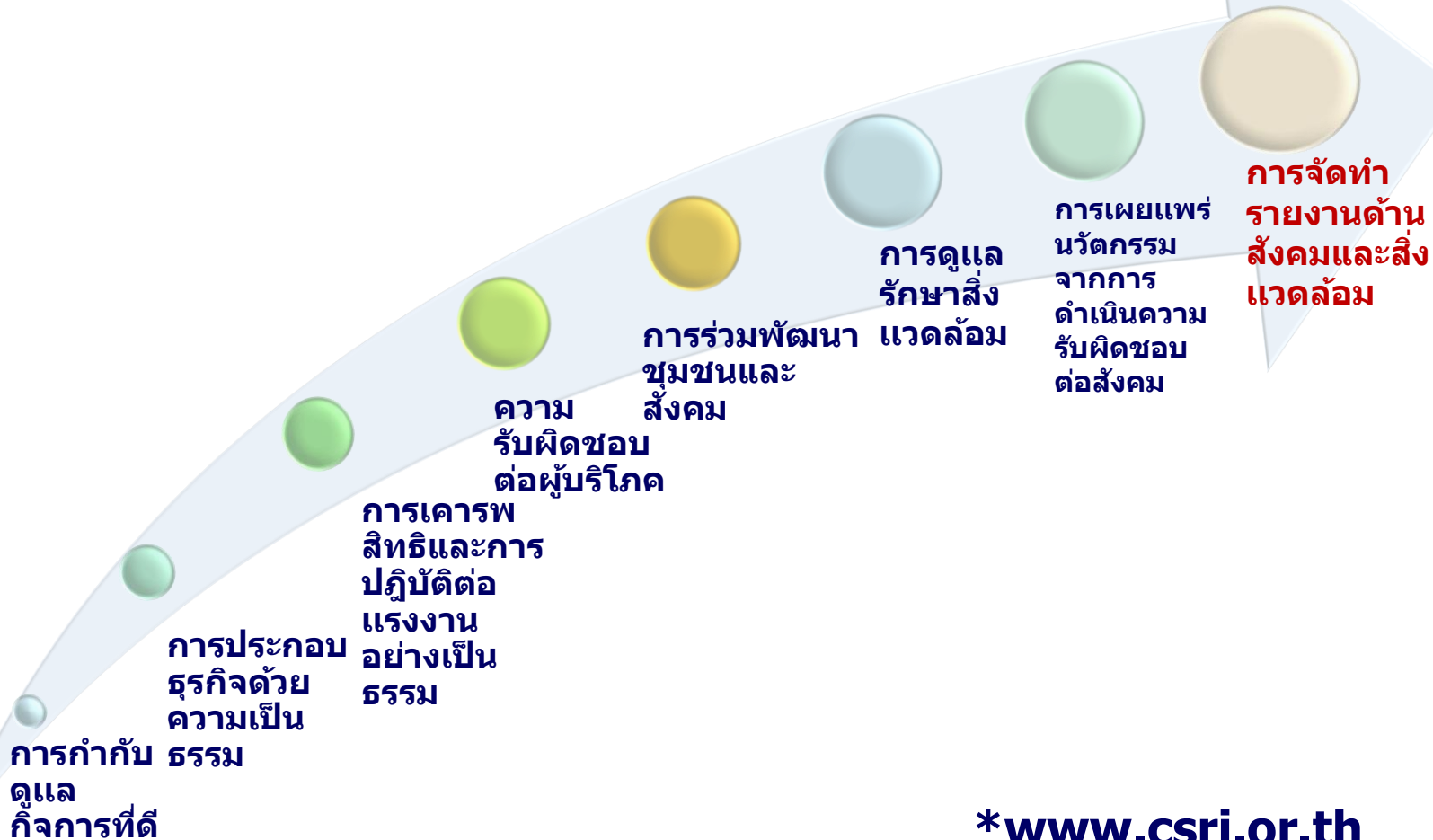
Social responsibility: **7** core subjects



*www.iso.org/iso/social_responsibility



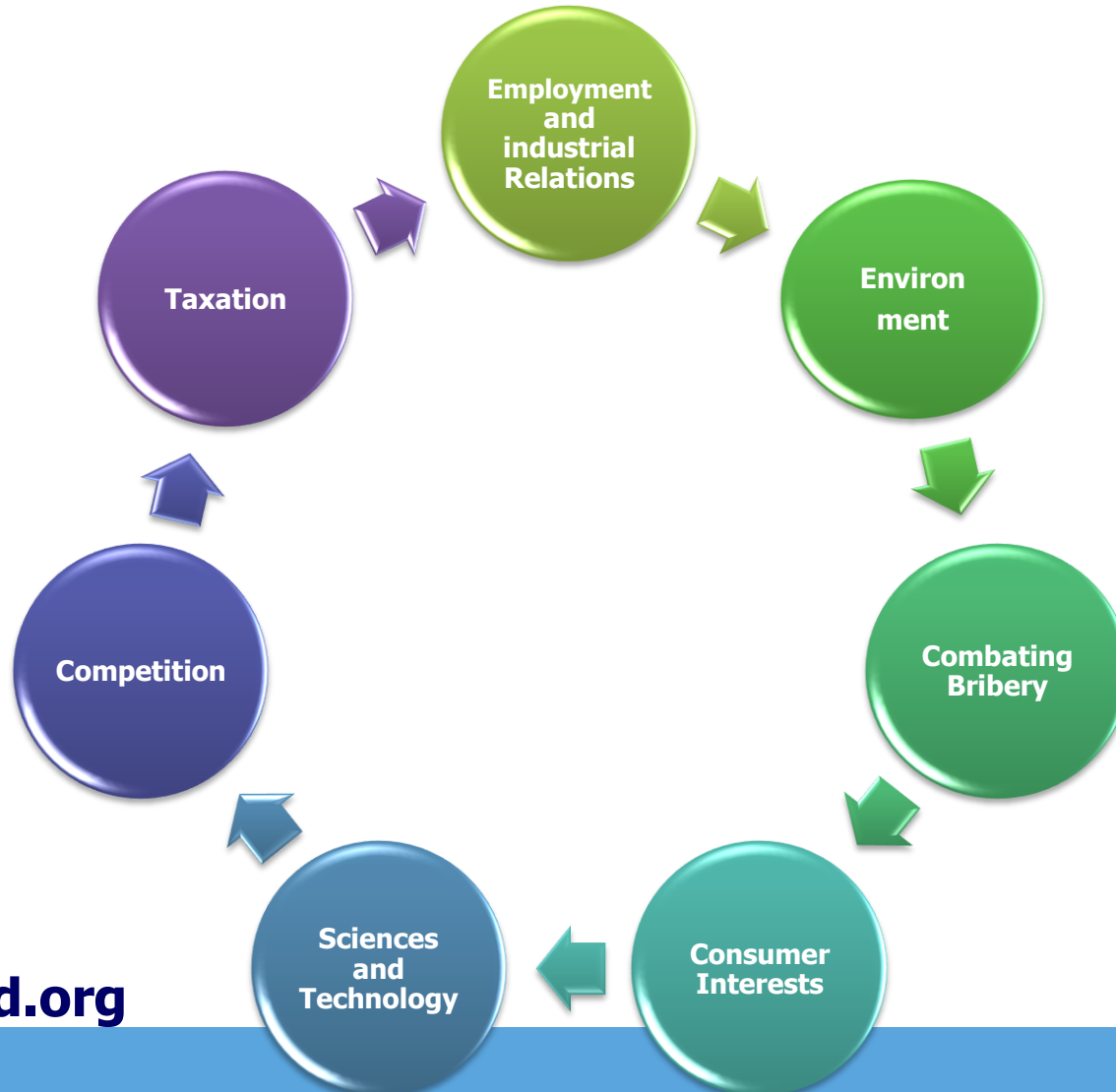
❖ แนวปฏิบัติในเรื่อง CSR ได้เป็น 8 หัวข้อ ดังนี้



*www.csri.or.th

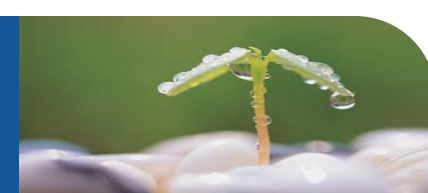


❖ แนวปฏิบัติในเรื่อง CSR สำหรับบริษัทข้ามชาติ 7 หัวข้อ ดังนี้



การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555

: แนวคิดการกำหนดเกณฑ์การให้รางวัล

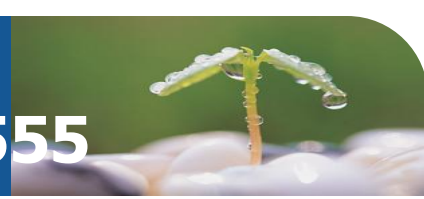


หลักเกณฑ์/แนวปฏิบัติ	SOE Award	SET Award
1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี *	-	✓
2. บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร	✓	-
3. ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน*	✓	-
4. พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม*	✓	✓
5. ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม *	✓	✓
6. การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ*	✓	-
7. การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค*	✓	✓
8. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน*	✓	✓
9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม	-	✓
10. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓	✓
11. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓	-

หมายเหตุ: * หลักเกณฑ์ของ ISO 26000



การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : การเปรียบเทียบเกณฑ์การให้รางวัล 2554 vs. 2555



ส่วนที่ 1: 40 คะแนน

หลักเกณฑ์ 2554

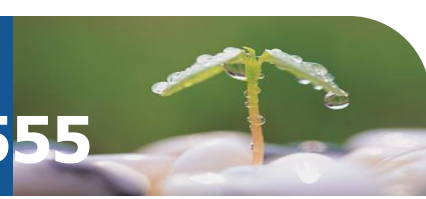
- 1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร
- 1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน
- 1.3 พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- 1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม
- 1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ
- 1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค
- 1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- 1.8 การจัดทำรายงานด้าน CSR

หลักเกณฑ์ 2555

- 1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร
- 1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน
- 1.3 พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- 1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม
เพิ่มประเด็นในการให้ความสำคัญ/การสร้าง
ความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
การให้บริการ หรือการดำเนินงานขององค์กร
- 1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ
- 1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค
- 1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- 1.8 การจัดทำรายงานด้าน CSR



การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : การเปรียบเทียบเกณฑ์การให้รางวัล 2554 vs. 2555



ส่วนที่ 2 : 60 คะแนน

หลักเกณฑ์ 2554

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.1 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

2.2 การกำหนดแผนงาน และผู้รับผิดชอบ

2.3 ประสิทธิภาพการดำเนินงานของโครงการ

2.4 การให้ความสำคัญต่อโครงการของบุคลากรในองค์กร

2.5 การติดตามและประเมินผล

2.6 ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักเกณฑ์ 2555

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.1 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
เพิ่มประเด็นการแสดงความเชื่อมโยงของแนวคิดในการดำเนินโครงการกับภารกิจหลักขององค์กร

2.2 การกำหนดแผนงาน และผู้รับผิดชอบ

2.3 ประสิทธิภาพการดำเนินงานของโครงการ

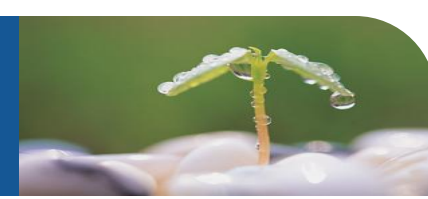
2.4 การให้ความสำคัญต่อโครงการของบุคลากรในองค์กร

2.5 การติดตามและประเมินผล

2.6 ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกรางวัลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น



ขั้นที่ 1

ขั้นที่ 2

ขั้นที่ 3

รัฐวิสาหกิจส่ง
รายงาน
การ
ดำเนินงาน
โครงการเข้า
ประกวด



ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ส่งให้ รส. ตอบกลับ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล*

1. แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 40)

- 1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร
- 1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน
- 1.3 พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- 1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม
เพิ่มประเด็นในการให้ความสำคัญ/ การสร้างความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตการให้บริการ หรือการดำเนินงานขององค์กร
- 1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ
- 1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค
- 1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- 1.8 การจัดทำรายงานด้าน CSR

2. โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ส่งเข้าประกวด (ร้อยละ 60)

- 2.1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

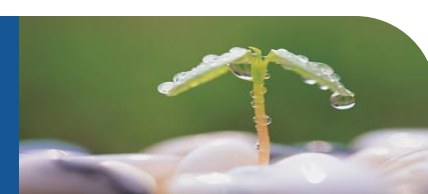


การสัมภาษณ์เชิงลึก
/ เข้าพบองค์กร
(การเยี่ยมชม
โครงการซึ่ง
คณะกรรมการจะ
พิจารณาตามความ
เหมาะสม)

* พร้อมข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ คำอธิบายเกี่ยวกับโครงการที่ส่งเข้าประกวด



หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นจากข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถาม

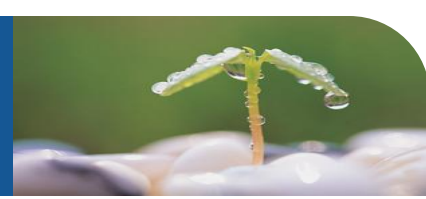


- ไม่มีนโยบายด้าน CG และไม่มี Code of Conduct หรือ Code of Ethics
- ตรวจพบหรือมีหลักฐานเป็นรูปธรรม ว่ามีรายงานของการทุจริตเกิดขึ้น
- ได้รับรายได้ทางตรงที่เป็นตัวเงิน (Direct Financial Return) จากโครงการ / กิจกรรม CSR
- ใช้โครงการ CSR เพื่อประโยชน์ในการกีดกันทางการค้า หรือใช้โครงการ CSR เป็นเครื่องมือทางธุรกิจที่สนองประโยชน์ของตนเองมากกว่าสนองประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรไม่ได้เกิดจากการริเริ่มของ องค์กรเอง แต่เกิดจากการเรียกร้องหรือการบังคับให้กระทำจากทั้งภาคสังคมและภาครัฐ หรือเกิดจากความจำเป็นที่ต้องดำเนินงานตามภารกิจ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร
- ใช้งบประมาณในการทำ PR ที่เกี่ยวข้องกับ CSR มากกว่างบประมาณของ โครงการ / กิจกรรม CSR



หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกรางวัลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
ขั้นที่ 2

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกรางวัลการดำเนินงาน เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม **ขั้นที่ 2**



อ้างอิงมาตรฐาน
ISO 26000 และ
สถาบันธุรกิจเพื่อ
สังคม

ส่วนที่ 1

1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร (Good governance)

1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน (Human rights)

1.3 พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม (Labor Practices)

1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม (The environment)

1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ (Fair operating Practices)

1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค (Consumer issues)

1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน (Community involvement & Development)

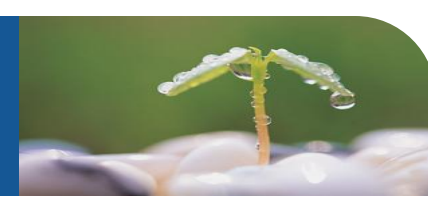
1.8 การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility Report)

ส่วนที่ 2

2.1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก



ส่วนที่ 1 แนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

1.1 บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR ขององค์กร

บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บทบาทของคณะกรรมการฯ ในการส่งเสริมการดำเนินงานด้าน CG และ CSR

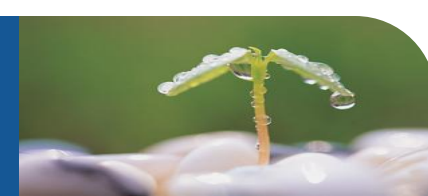
จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักบริหารและพนักงาน

1.2 ความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน

ดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

การให้สิทธิแก่ชุมชนผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก



1.3. พนักงานและผู้ใช้แรงงานได้รับการดูแลและปฏิบัติอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

นโยบายและ
กระบวนการ
การทำงานที่
ตระหนักถึงความ
ปลอดภัยและ
อาชีวอนามัย

ผลตอบแทน
และสิทธิ
ประโยชน์ที่
เป็นธรรม

ช่องทางการ
ร้องเรียนและ
กระบวนการการ
ตอบสนองต่อข้อ
ร้องเรียน

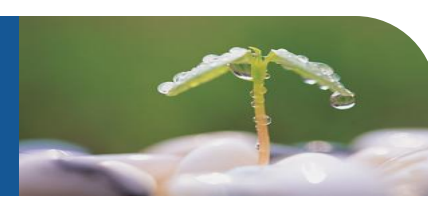
1.4 ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อม

ระบบการ
บริหารงานด้าน
สิ่งแวดล้อม

นโยบายการ
กระบวนการผลิต
สินค้าและบริการ
หรือการ
ดำเนินงานตาม
ภารกิจหลัก

เพิ่มหลักเกณฑ์
ตามข้อสังเกต
คณะกรรมการฯ

การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก



1.5 การดำเนินธุรกิจด้วยความไม่เอาเปรียบ

การหลีกเลี่ยง
การดำเนินงานที่
อาจก่อให้เกิด
ความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์

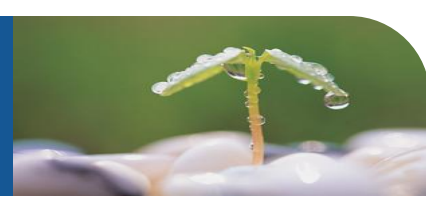
แนวทางการ
บริหารจัดการเพื่อ
ป้องกันการจ่าย
สินบนหรือทุจริต

1.6 การไม่เอาเปรียบผู้บริโภค

การดำเนินธุรกิจที่
มีความรับผิดชอบต่อ
ผู้บริโภค

การสร้าง
ตระหนักให้ผู้บริโภค
เห็นความสำคัญของ
การใช้สินค้า/บริการ
ที่คำนึงถึง
สิ่งแวดล้อม
และสังคม

การปรับปรุงเกณฑ์การให้รางวัลประจำปี 2555 : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก



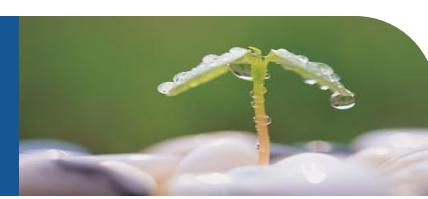
1.7 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

การส่งเสริมและ
สนับสนุนหรือมี
ส่วนร่วมในการ
พัฒนาชุมชนและ
ท้องถิ่น

1.8 การจัดทำรายงานด้าน CSR

การจัดทำ
รายงานด้าน
สังคมและ
สิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกรางวัล การดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



ส่วนที่ 2 : โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.1

การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และความเชื่อมโยงของการดำเนินโครงการกับภารกิจหลักขององค์กร

คุณภาพของการเตรียมการของโครงการ

2.2

การกำหนดแผนงานและ ผู้รับผิดชอบ

การกำหนดแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน

2.3

ประสิทธิภาพการดำเนินงานของโครงการ

การดำเนินงานที่ครบถ้วนตามแผนงาน

2.4

การให้ความสำคัญต่อโครงการของบุคลากรในองค์กร

พนักงานที่มีส่วนร่วมต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด และผู้บริหารที่มีส่วนร่วมในโครงการ

2.5

การติดตามและประเมินผล

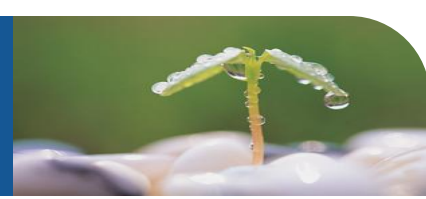
การติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.6

ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบ





ขอบพระคุณ

