



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

.....

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานราชการ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

กำหนดวันประเมินในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ห้องอบรม ชั้น ๑๒เอ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓.๑ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจจะใช้วิธีการสอบข้อเขียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด

๓.๒ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขนและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ และสวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก กางเกงสแล็คขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ จะไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินที่สวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืดคอกกลม หรือแต่งกายไม่สุภาพตามที่ได้ประกาศไว้เข้าห้องสอบ

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

(๓) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบัตรประจำตัวสอบ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

(๔) ให้ไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

(๕) ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินหากไปถึงห้องสอบหลังจากที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๖) จะต้องนั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนดให้ หากผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินนั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

(๗) ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ เช่น ปากกา น้ำยาลบคำผิด ดินสอ และยางลบ ซึ่งประกาศไว้ ในกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบไปด้วยตนเอง

(๘) ต้องใช้กระดาษคำตอบที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจจัดให้ โดยเฉพาะเท่านั้น

(๙) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้ เฉพาะบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวสอบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด ดินสอ ยางลบ และกระเป๋าเงินเท่านั้น

(๑๐) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจไม่มีบริการรับฝากอุปกรณ์ดังกล่าว ไม่ว่ากรณีใด และจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายใดๆ ทั้งสิ้น

(๑๑) ให้อุติการทำข้อสอบ หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบัตรประจำตัวสอบ หรือพบว่าผู้ใดมีสิ่งที่ยกมาเข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบผู้นั้นจะต้องยุติการทำข้อสอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบรวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น

(๑๒) ให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

(๑๓) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๑๔) เมื่ออยู่ในห้องสอบผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

/(๑๕) ไม่สุบบุหรี่ ...

(๑๕) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๖) ห้ามผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคัดลอกข้อสอบหรือนำแบบทดสอบและกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๑๗) ภายในเวลา ๔๐ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตาราง จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๑๘) ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไป เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

(๑๙) เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

(๒๐) เมื่อหมดเวลาทำตอบ หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบอาจจะพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนน

อนึ่ง การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้รับรองตนเองในการสมัครว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณวุฒิที่สมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณวุฒิตรงตามประกาศรับสมัครสอบจะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้าสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธิติ วัฒนกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

๑๐๐๑	นางสาว	กิงกาญจน์	ชาญสูงเนิน
๑๐๐๒	นางสาว	กัญชริกา	นิลอ่อน
๑๐๐๓	นางสาว	อรดี	ขาวผ่อง
๑๐๐๔	นาย	ศศิธร	เผือกผ่อง
๑๐๐๕	นางสาว	ฐิติมา	ชูใจ
๑๐๐๖	นางสาว	รุ่งรวี	ศรีอินทร์
๑๐๐๗	นางสาว	ฉมลวรรณ	สีบวงค์

แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
 ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
 ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

การประเมินครั้งที่ ๑	วัน/เวลา/สถานที่สอบ	วิธีการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับ ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ 	<p>วันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>เลขประจำตัวสอบ ๑๐๐๑ - ๑๐๐๗</p> <p>(เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.)</p> <p>ห้องอบรม ชั้น ๑๒เอ สำนักงานคณะกรรมการ นโยบายรัฐวิสาหกิจ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง</p>	<p>สอบข้อเขียน (อุปกรณ์ ปากกา น้ำยาลบคำผิด ดินสอ ยางลบ)</p>

หมายเหตุ ให้ตรวจสอบรายละเอียดห้องสอบในวันสอบ ณ สถานที่สอบ