



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
กระทรวงการคลัง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติภารกิจหลักบริหารและพัฒนาธุรกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ โดยการเสนอแนะนโยบายและมาตรการ กำกับดูแล การประเมินผล และการพัฒนาธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจและสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้แก่ทรัพย์สินของรัฐ ในฐานะผู้บริหารของ สคร. เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของ สคร. เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ สคร. มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความไว้วางใจและศรัทธาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สคร. ได้รวบรวมหลักการนโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ตบตันพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานของรัฐ ตามความคาดหวังของ สคร. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันได้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ประชาชน โดยบุคลากรทุกระดับของ สคร. จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ฉบับนี้เป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบาย การกำกับดูแลองค์กรที่ดี ฉบับนี้

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาทบทวน และปรับปรุงเป็นประจำ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ และเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่าง สคร. และบุคลากร ของ สคร. จึงขอให้ทุกคนได้ลงชื่อในหนังสือรับทราบดังที่แนบมาพร้อมกับคู่มือฉบับนี้ พร้อมทั้งยอมรับ เป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป

(ลงชื่อ).....

(นายประสงค์ พูนธเนศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อมูลองค์การ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาและเพิ่มมูลค่ารัฐวิสาหกิจให้เป็นเครื่องมือของรัฐในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดอำนาจหน้าที่ของ สคร. ดังนี้

๑. เสนอแนะนโยบาย แผน กฎหมาย ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ
๒. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาวิสาหกิจให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบาย แผน กฎหมาย และมาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาวิสาหกิจ
๓. ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการของการบริหารและพัฒนาองค์กรของรัฐวิสาหกิจ
๔. ดำเนินการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐในรัฐวิสาหกิจและกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด
๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ของ สคร.

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพและมูลค่าเพิ่มของรัฐวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการกำกับดูแลสภาพแวดล้อมของรัฐวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสนับสนุนวิสาหกิจในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและสร้างความเท่าเทียมทางสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเพิ่มศักยภาพของ สคร.

ค่านิยมและวัฒนธรรมของ สคร.

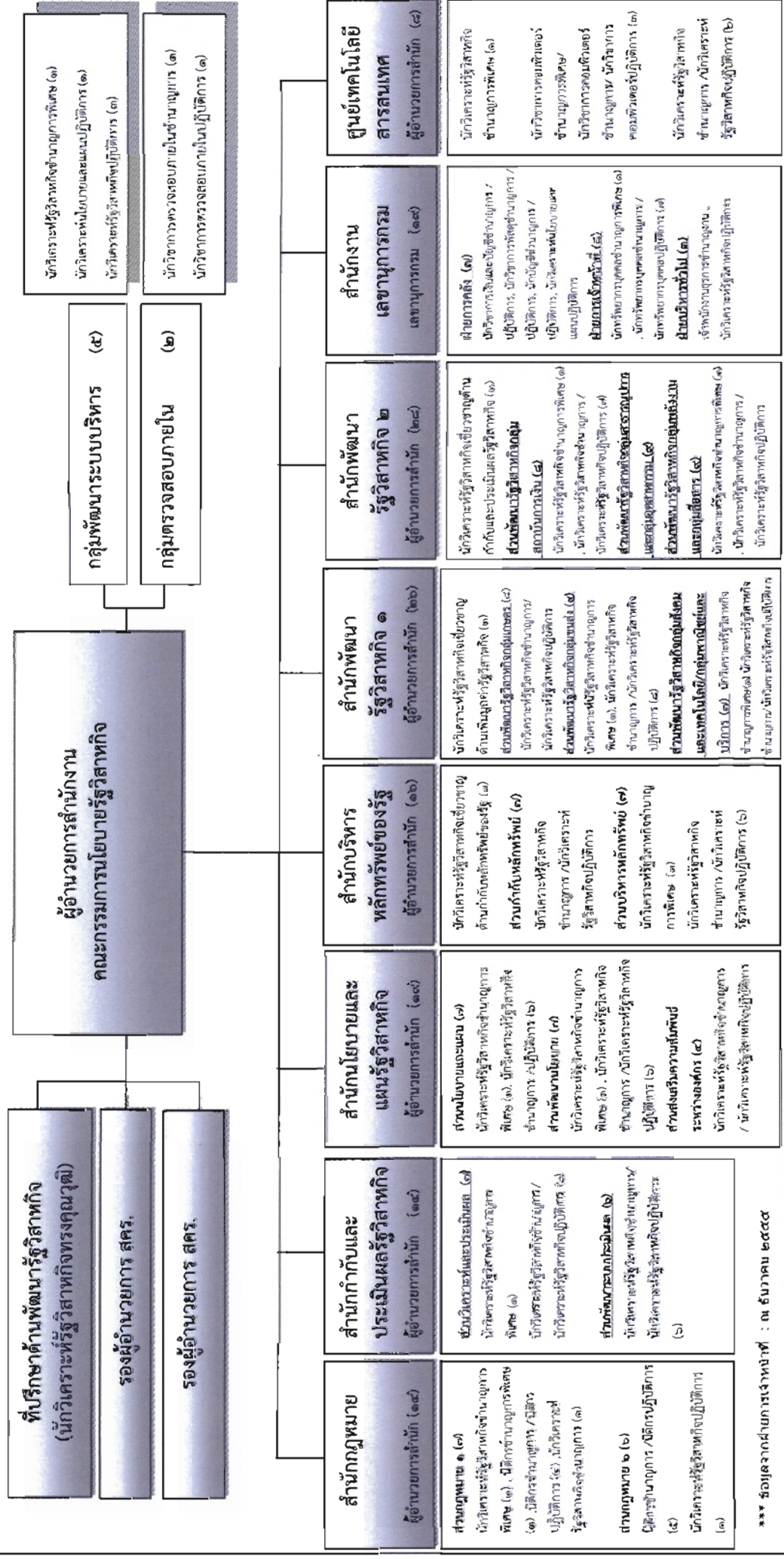
- (ส) สัตย์ซื่อ ถือคุณธรรม ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างใน สคร. ทุกคน ต้องมีความซื่อสัตย์ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือส่วนพวกพ้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าการกระทำนั้นจะกระทำในฐานะของ สคร. หรือในฐานะส่วนบุคคล เสียผลประโยชน์ส่วนตนสร้างความเชื่อถือกับรัฐวิสาหกิจด้วยการดำเนินงานที่มีจริยธรรม และคุณธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- (ค) ความสามารถแบบมืออาชีพ การทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิผล มุ่งมั่นในการทำงาน ด้วยหลักการทำงานที่ดีด้วยสำนึกของความเป็นผู้ประกอบการ ด้วยการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบร่วมกัน
- (ร) รักษาผลประโยชน์ของแผ่นดิน การยึดถือไว้ใจว่าการกระทำของ สคร. มีผลต่อ ความเป็นอยู่ดีมีสุขของประชาชนและประเทศชาติ สคร. จึงต้องมีความเข้าใจในความสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่ของ สคร. เกี่ยวพันกับผลประโยชน์ของประเทศชาติในรัฐวิสาหกิจ มีพันธะ ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับรัฐวิสาหกิจและปกป้องผลประโยชน์ของชาติไปในขณะเดียวกัน

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ธรรมชาติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

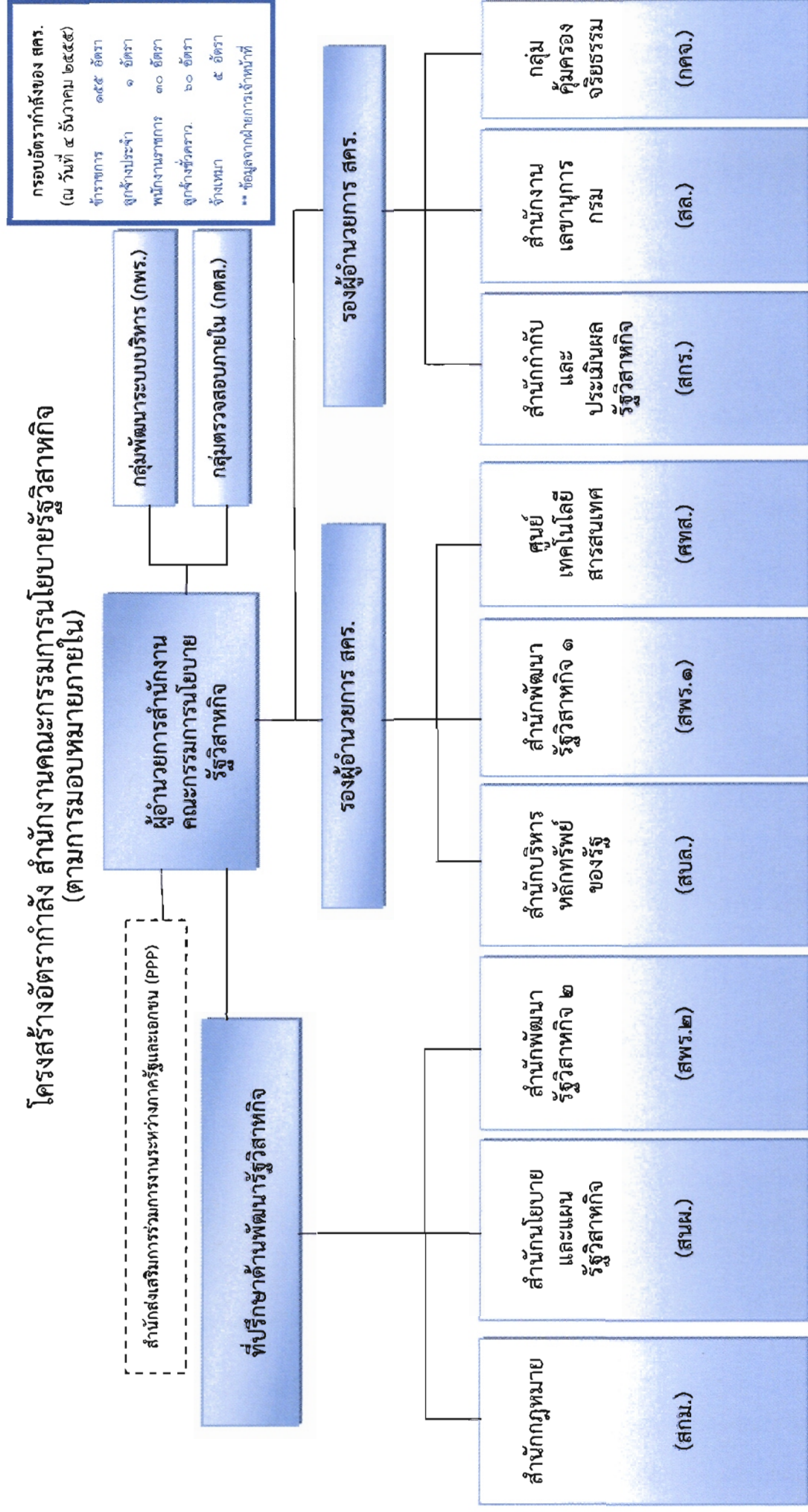
รหัส	ค่านิยมหลัก	ค่านิยม	ค่านิยมประกอบ
ส	สัตย์ซื่อ ถือคุณธรรม	บุคลากรในองค์กรทุกคน ทุกส่วนงานต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าการกระทำนั้นจะทำในฐานะของ สคร. หรือในฐานะส่วนบุคคล เสียผลประโยชน์ส่วนตนสร้างความเชื่อถือกับรัฐวิสาหกิจด้วยการดำเนินงานที่มีจริยธรรมและคุณธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	▪ ซื่อสัตย์ สุจริต ▪ เสียสละ
ค	ความสามารถแบบมืออาชีพ	การทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้งานที่มีประสิทธิผล มุ่งมั่นในการทำงานด้วยหลักการทำงานที่ดี มีสำนึกของความเป็นผู้ประกอบการ ด้วยการมีส่วนร่วมและมีความความรับผิดชอบร่วมกัน	▪ ยึดมั่นในหลักการทำงานที่ดี ▪ เน้นการมีส่วนร่วม ▪ มีความรับผิดชอบร่วมกัน ▪ พัฒนาตนเองตลอดเวลา ▪ มีจิตวิญญาณผู้ประกอบการ

รหัส	ค่านิยมหลัก	ค่านิยม	ค่านิยมประกอบ
ร	รักษามูลประโยชน์ ของแผ่นดิน	การยึดถือไว้ในใจว่าการกระทำของ สคร. มีผลต่อความอยู่ดีมีสุขของประชาชนและ ประเทศชาติ สคร. จึงต้องมีความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ที่เกี่ยวข้อง กับผลประโยชน์ของประเทศในด้านรัฐวิสาหกิจ มีพันธะในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับรัฐวิสาหกิจ และปกป้องผลประโยชน์ชาติ	■ สร้างมูลค่า ■ มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบประเมินผล ■ มีจิตวิญญาณของ ความเป็นไทย

โครงสร้างอัตราจ้าง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
(ตามกฎหมายกระทรวงฯ)



โครงสร้างอัตราค่าจ้าง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
(ตามการมอบหมายภายใน)



โครงสร้างองค์กร

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดแบ่งส่วนราชการของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง ดังต่อไปนี้

๑. สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ
๒. สำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ
๓. สำนักกฎหมาย
๔. สำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ
๕. สำนักพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๑
๖. สำนักพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒
๗. สำนักงานเลขานุการกรม
๘. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๙. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑๐. กลุ่มตรวจสอบภายใน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานตามโครงสร้างองค์กร ดังนี้

สำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติตามแผนงานและโครงการของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดของ สคร.

๒. เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนารัฐวิสาหกิจ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนารัฐวิสาหกิจตามนโยบาย แผน และมาตรการดังกล่าว

๓. เสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินของรัฐ

๔. ประมวลผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจเพื่อใช้ในการบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจ

๕. เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการนำส่งรายได้แผ่นดิน

๖. ศึกษาระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนของรัฐวิสาหกิจ เพื่อกำหนดกรอบอัตราเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด พนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนค่าตอบแทนของกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบประเมินผลและกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบแรงจูงใจของรัฐวิสาหกิจให้เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงาน
๓. วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจในภาพรวม
๔. ให้คำปรึกษาแก่รัฐวิสาหกิจเกี่ยวกับระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐในรัฐวิสาหกิจและกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงการร่วมทุนของรัฐ รวมทั้งการจัดหาเงินเพื่อร่วมทุนในกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย การแต่งตั้ง และการกำกับดูแลกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง และกรรมการอื่นในรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังในกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีรายการชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๑ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- รับผิดชอบรัฐวิสาหกิจกลุ่มเกษตร กลุ่มสังคมและเทคโนโลยี กลุ่มพาณิชย์และบริการ กลุ่มขนส่ง
๑. วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งประเมินผลรัฐวิสาหกิจรายแห่ง เพื่อใช้ประกอบการบริหารรัฐวิสาหกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามนโยบายของรัฐ
 ๒. เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่กำกับดูแล
 ๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องการบริหารจัดการ การปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุน งบลงทุน และการจัดตั้ง ยุบ ควบรวม และโอนรัฐวิสาหกิจ
 ๔. ปฏิบัติงานร่วมกับรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นในการระดมทุนและการกระจายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์
 ๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิและกำไรสะสมของรัฐวิสาหกิจ
 ๖. ดำเนินการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ
 ๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักพัฒนาธุรกิจ ๒ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

รับผิดชอบธุรกิจกลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มสาธารณูปการ กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มสื่อสาร และกลุ่มพลังงาน

๑. วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งประเมินผลรัฐวิสาหกิจรายแห่ง เพื่อใช้ประกอบการบริหารรัฐวิสาหกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐ
๒. เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่กำกับดูแล
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องการบริหารจัดการ การปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุน งบลงทุน และการจัดตั้ง ยุบ ควบรวม และโอนรัฐวิสาหกิจ
๔. ปฏิบัติงานร่วมกับรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นในการระดมทุนและการกระจายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิและกำไรสะสมของรัฐวิสาหกิจ
๖. ดำเนินการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายในความรับผิดชอบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับนโยบาย แผน มาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนา รัฐวิสาหกิจ
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งเงื่อนไขสัญญาจ้าง
๔. ให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดกรอบอัตราเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด พนักงานและลูกจ้าง รัฐวิสาหกิจ ตลอดจนคำตอบแทนกรรมการรัฐวิสาหกิจ
๕. สนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เป็นศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศด้านรัฐวิสาหกิจ
๒. จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานตลอดจนบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางและนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง
๓. วางแผน พัฒนาและบริหารจัดการโครงการส่วนขยายระบบงานของระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับข้อมูลรัฐวิสาหกิจ

๔. สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการนำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับข้อมูลรัฐวิสาหกิจ ให้แก่รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเลขาธิการกรม มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงาน
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของสำนักงาน
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร ตลอดจนการเสริมสร้างวินัยและรักษาระบบคุณธรรมของสำนักงาน รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ
๕. ดำเนินการด้านการให้บริการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า ผลงานของสำนักงานที่ไม่ได้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน
๒. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน
๓. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน
๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หลักการและแนวคิด

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สคร. นับเป็นการสนองตอบต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวม ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทยมาตรา ๗๔ กำหนดให้ “บุคคลผู้เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม อำนาจความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่และในการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน บุคคลตามวรรค ๑ ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง...” และมาตรา ๗๘ (๔) และ (๕) รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ดังต่อไปนี้

(๔) พัฒนาระบบงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

(๕) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒. การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย อันเป็นเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการนำวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณ และการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงหลักการตามวรรค ๑ ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๓. คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องนโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมุ่งเน้นการเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ข้าราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน มีการสร้างนวัตกรรมในการทำงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ พัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลของภาครัฐ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตลอดจนปรับปรุง พัฒนาทัศนคติ วิธีคิด และวิธีปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในให้บริการแก่ประชาชน

๔. สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่างๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์กรนั้น ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร (หัวข้อ ๑.๑) เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และ (หัวข้อ ๑.๒) ดำเนินการอย่างมีจริยธรรมรวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมบุคลากรในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบแล้ว บุคลากรในองค์กรต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อประกาศเจตนารมณ์ขององค์กรว่าจะดำเนินการด้วยการยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพร้อมกำหนดนโยบายครอบคลุมองค์ประกอบ ๔ ด้าน ได้แก่

- (๑) นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (๒) นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (๓) นโยบายด้านองค์การ
- (๔) นโยบายด้านปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ สคร. มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- ๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของ สคร. ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว อันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายใน สคร.
- ๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้กับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาลสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีประกอบด้วยนโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติ ภายใต้กรอบนโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กรและนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก

มุ่งมั่นรักษามูลประโยชน์ของรัฐในการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- สร้างกลไกการกำกับดูแลการดำเนินการตามภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายภาครัฐ

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก

๑) กำหนดนโยบาย มาตรการที่เกี่ยวกับการพัฒนาธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒) สร้างกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานของ สคร. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) มีการปฏิบัติต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และมีช่องทางในการสื่อสารกับ สคร. ได้อย่างเหมาะสม

แนวทางปฏิบัติ

- กำกับดูแล และออกมาตรการในการพัฒนาธุรกิจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของ สคร. ตามพันธกิจอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- จัดให้มีการพัฒนากระบวนการรับฟังข้อร้องเรียน เพื่อปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น
- สำนวความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก

- ๑) สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลผลิตและผลสัมฤทธิ์ในงานที่ได้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายขององค์การอย่างแท้จริง
- ๒) ส่งเสริมและจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลองค์กรที่ดี
- ๓) สร้างแนวทางการจัดการระบบสารสนเทศภายในองค์กรเพื่อสนับสนุนการกำหนดแผนกลยุทธ์และการตัดสินใจของผู้บริหาร รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๔) ส่งเสริมและปลูกฝังให้เกิดความถูกต้อง ขอบธรรมในด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์การเพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ๕) สคร. ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีวิธีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแล ควบคุมและประเมินการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสร้างสัญญาณเตือนภัยความเสี่ยง การประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ และรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ

แนวทางปฏิบัติ

- กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยถ่ายทอดเป้าหมายการปฏิบัติงานขององค์การลงมาตามลำดับ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนและติดตามผลการดำเนินงาน และมีการรายงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงใช้ในการประเมินผลสำเร็จของงานในระดับบุคคล เพื่อการจัดสรรรางวัลและสิ่งจูงใจ
- กำหนดให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญกับกระบวนการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในขององค์การ โดยจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน
- พัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กรที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการ
- สคร. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม โดยตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ด้วยการจัดให้มีระบบการควบคุม และตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร
- ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม รวมทั้งปลูกฝัง และยกย่องเชิดชูให้เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามการประมวลจริยธรรมได้อย่างสม่ำเสมอ

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก

- ๑) ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นพลังงานขับเคลื่อนที่สำคัญขององค์กร ด้วยการส่งเสริมจัดให้มีระบบคุณธรรมในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒) ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ/การกำหนดยุทธศาสตร์องค์กร รวมถึงสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนา

แนวทางปฏิบัติ

- จัดให้มีระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับ โดยทุกคนจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้อย่างทั่วถึง เป็นธรรม
- จัดทำแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องจรรยาบรรณ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการปฏิบัติในวงกว้าง
- จัดทำระบบงาน แนวทางที่ปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม เช่น ระบบการสรรหา แต่งตั้งโยกย้าย/แนวทางการเติบโตของสายอาชีพ การจัดทำระบบสิ่งจูงใจ สวัสดิการ ค่าตอบแทน จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี เหมาะสมต่อการทำงาน เช่น การออกกำลังกาย การสันทนาการ การมีห้องพยาบาล
- จัดทำแนวทางการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรทุกระดับเปิดใจรับฟังข้อมูล กล้าคิด กล้าแสดงออก มีความสร้างสรรค์ในการทดลองทำสิ่งใหม่และใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ระหว่างกันในองค์กร โดยจัดให้มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านประสพการณ์จากการดำเนินงาน การฝึกอบรมอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สคร. จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

๑) สคร. จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) สคร. จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของ สคร. คนใดกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) สคร. คาดหมายให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่มีอาจารย์งานต่อผู้บังคับบัญชาได้อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โดยข้อมูลที่ให้นั้น ให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาเองก็มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

๕) สคร. จะกำหนดแนวทางการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบรวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖) หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติหรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร