

ขอบเขตของงาน
(Terms of Reference : TOR)
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาทางการเงินเพื่อสนับสนุนกระทรวงการคลัง
ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการ
ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)



วิไล
คาวร
อิดท
จก

สารบัญ

หน้า

๑.	ความเป็นมา.....	๑
๒.	วัตถุประสงค์	๑
๓.	คุณสมบัติของที่ปรึกษา	๑
๔.	ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา	๓
๕.	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	๔
๖.	ผลงานที่จะต้องส่งมอบ	๔
๗.	เงื่อนไขการชำระเงิน	๕
๘.	กำหนดยี่ราคา	๕
๙.	วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษา	๕
๑๐.	วิธีการจ้างที่ปรึกษา.....	๕
๑๑.	หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ.....	๕
๑๒.	บุคลากรที่ต้องการ	๖
๑๓.	อัตราค่าปรับ	๖
๑๔.	หลักประกัน	๖
๑๕.	การยื่นเอกสารข้อเสนอ.....	๖
๑๖.	ข้อกำหนดเกี่ยวกับเอกสารข้อเสนอ.....	๖
๑๗.	กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	๑๑
๑๘.	ข้อสงวนสิทธิ์.....	๑๑



กมล ๗๖
อติพร ๗๖

๑. ความเป็นมา

ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (บกท.) ฉบับที่ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ และที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (แผนฟื้นฟูกิจการฯ) ได้กำหนดหลักการและวิธีการฟื้นฟูกิจการ ซึ่งรวมถึงการปรับโครงสร้างทุนที่จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ โดยกระทรวงการคลังในฐานะเจ้าหนี้เงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีใช้สถาบันการเงิน (เจ้าหนี้กลุ่มที่ ๔) และผู้ถือหุ้นเดิมของ บกท. จะต้องมีการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของ การแปลงหนี้ของกระทรวงการคลังเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน และการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามแผนการปรับโครงสร้างทุน เพื่อให้ บกท. สามารถบรรลุเงื่อนไขผลสำเร็จของแผน และออกจากกระบวนการฟื้นฟูกิจการ รวมทั้งกลับเข้าไปซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อีกครั้ง ดังนั้น จึงเห็นควรจ้างที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor : FA) ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการเงิน การลงทุน การประเมินมูลค่ากิจการ หรือการระดมทุน เพื่อประเมินมูลค่าหุ้นของ บกท. และสนับสนุนกระทรวงการคลังหรือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในกระบวนการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ โดยเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้เห็นชอบหลักการของแนวทางในการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง (นายเผ่าภูมิ โรจนสกุล) อนุมัติการใช้เงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อการซื้อขายหุ้นในการจ้างที่ปรึกษาทางการเงิน เพื่อสนับสนุนกระทรวงการคลังในกระบวนการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ โดยมีกรอบเงินจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการเงิน การลงทุน การประเมินมูลค่ากิจการ หรือการระดมทุน ในการประเมินมูลค่าหุ้นของ บกท. ในขั้นตอนการพิจารณาแปลงหนี้เดิมของเจ้าหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ เป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน (Mandatory Conversion) การใช้สิทธิแปลงหนี้ดอกเบี้ยใหม่ตั้งพักเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน และการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นเดิมของ บกท. (Preferential Public Offering : PPO) ซึ่งรวมถึงของกระทรวงการคลัง

๒.๒ เพื่อสนับสนุนกระทรวงการคลังหรือ สคร. ในกระบวนการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

สคร. มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความชำนาญ และความสามารถในการดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตามข้อ ๔ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



Val Mr /๓.๕ ไม่เป็น ...
อึ้งง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่ สคร. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าย่อยทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายุติรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณหรือรายงานที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4/56
Kawr (๔) กรณี ...
Solo

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจกรรมเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจการค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่อยู่ในรายชื่อบริษัทที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

๓.๑๔ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ในการปฏิบัติงานการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินให้กับกระทรวงการคลัง อาทิ เจ้าหน้าที่ภายใต้แผนฟื้นฟูกิจการฯ หรือนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาให้คำปรึกษาทางการเงินให้กับ บกท. เป็นต้น

๓.๑๕ คุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างกำหนด (ถ้ามี)

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

๔.๑ จัดเตรียมแผนการดำเนินงานในการสนับสนุนกระทรวงการคลังหรือ สคร. ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ของ บกท.

๔.๒ รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการประเมินมูลค่าหุ้นของ บกท. อาทิ ข้อมูลบริษัท ข้อมูลผู้ถือหุ้น แผนฟื้นฟูกิจการฯ แผนธุรกิจ งบการเงิน และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงวิเคราะห์และประเมินฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของกิจการ

๔.๓ พิจารณาสอบถามข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินมูลค่าหุ้นของ บกท.

๔.๔ จัดเตรียมแบบจำลองทางการเงิน (Financial Model) ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) และทำการประเมินมูลค่า (Valuation) หุ้นของ บกท. โดยนำเสนอวิธีการประเมินมูลค่าอย่างน้อย ๓ วิธี ซึ่งเป็นวิธีตามมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการประเมินมูลค่าที่เหมาะสม

๔.๕ จัดเตรียมรายงานความเห็นที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับราคาที่เหมาะสมในการใช้สิทธิแปลงหนี้ดอกเบี้ยใหม่ตั้งพักเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนของกระทรวงการคลัง และการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บกท. แก่กระทรวงการคลัง ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสัดส่วนการถือครองหุ้น บกท. และแหล่งเงินที่ใช้ของกระทรวงการคลังและ/หรือภาครัฐทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการวิเคราะห์และประเมินความคุ้มค่า ประโยชน์ และผลกระทบต่อกระทรวงการคลังและ/หรือภาครัฐ และ บกท. ตลอดจนให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อกระทรวงการคลัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของรัฐและประชาชน ความคุ้มค่า และความประหยัด และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ

๔.๖ เข้าร่วมประชุมชี้แจงความเห็นและข้อเสนอแนะ และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมในการขอรับนโยบายต่อกระทรวงการคลัง หรือคณะรัฐมนตรี หรือการประชุมอื่นๆ ตามความจำเป็น รวมทั้งสนับสนุน สคร. ในงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลังหรือ สคร. ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ของ บกท. จนเสร็จสิ้นกระบวนการดังกล่าว



ลงนาม
/๔.๗ จัดทำ ...
ชื่อ

๔.๗ จัดทำสรุปการดำเนินการสนับสนุนกระทรวงการคลังหรือ สคร. ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ จนเสร็จสิ้นกระบวนการ ตลอดจนข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะประโยชน์ต่อ สคร. หรือกระทรวงการคลังต่อไป

๔.๘ จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการประเมินมูลค่า (Valuation) วิธีการ กระบวนการ และการดำเนินการของกระทรวงการคลังและที่ปรึกษาทางการเงินในการดำเนินการสนับสนุนกระทรวงการคลังในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ให้แก่บุคลากร สคร.

๔.๙ ดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นกับกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ของ บกท. จนเสร็จสิ้นกระบวนการ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

การจ้างที่ปรึกษาทางการเงินเพื่อสนับสนุนกระทรวงการคลังในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

รายการ	กำหนดการส่งมอบ
๖.๑ แผนการดำเนินงานในการสนับสนุนกระทรวงการคลัง หรือ สคร. ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ของ บกท. ตาม TOR ข้อ ๔.๑	ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
๖.๒ ร่างแบบจำลองทางการเงิน (Financial Model) ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) และร่างประเมินมูลค่า (Valuation) ทุนของ บกท. โดยนำเสนอวิธีการประเมินมูลค่าอย่างน้อย ๓ วิธี ตาม TOR ข้อ ๔.๔ ที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลตาม TOR ข้อ ๔.๒ และการสอบทานข้อมูลตาม TOR ข้อ ๔.๓ จำนวน ๑๐ ชุด และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๑ อัน	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
๖.๓ รายงานความเห็นที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับราคาที่เหมาะสมในการใช้สิทธิแปลงหนี้ดอกเบี้ยใหม่ตั้งพักเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนของกระทรวงการคลัง และการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บกท. แก่กระทรวงการคลัง ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสัดส่วนการถือครองหุ้น บกท. และแหล่งเงินที่ใช้ของกระทรวงการคลังและ/หรือภาครัฐทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งนำเสนอแบบจำลองทางการเงิน (Financial Model) ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) และประเมินมูลค่า (Valuation) ทุนของ บกท. โดยนำเสนอวิธีการประเมินมูลค่าอย่างน้อย ๓ วิธี ตาม TOR ข้อ ๔.๕ จำนวน ๑๐ ชุด และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๑ อัน	ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
๖.๔ จัดอบรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการประเมินมูลค่า (Valuation) ตาม TOR ข้อ ๔.๘	ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗



4/2/67
วิมล
/รายการ ...
วิมล

รายการ	กำหนดการส่งมอบ
๖.๕ จัดทำสรุปการดำเนินการสนับสนุนกระทรวงการคลังหรือ สคร. ในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ จนเสร็จสิ้นกระบวนการ ตลอดจนข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อ สคร. หรือกระทรวงการคลังต่อไป ตาม TOR ข้อ ๔.๗ จำนวน ๑๐ ชุด และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๑ อัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจาก วันที่กระบวนการการปรับ โครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟู กิจการฯ ข้อ ๕.๖ การปรับ โครงสร้างทุน การลดทุน และการเพิ่มทุน ในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง จะแล้วเสร็จ

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

สคร. จะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๓ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้
งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ แล้วเสร็จ รวมถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามข้อ ๖.๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามข้อ ๖.๔ และ ๖.๕ รวมทั้งงานที่เหลือทั้งหมดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๙. วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษา

งบประมาณในการจัดจ้างจากเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อการซื้อขายหุ้นตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจำหน่ายหุ้นและซื้อหุ้นของกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๐. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

ใช้วิธีคัดเลือกและทำเป็นสัญญาว่าจ้าง โดย สคร. จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างของโครงการ จัดจ้างที่ปรึกษาทางการเงินเพื่อสนับสนุนกระทรวงการคลังในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุน ตามแผนฟื้นฟูกิจการฯ ของ บกท. (โครงการฯ) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯ) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระเบียบกระทรวงการคลังฯ)

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๑.๑ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครั้งนี้ สคร. จะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพและด้านราคา ตามหัวข้อและน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ โดยพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้



หัวข้อ ...
Olnh

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ข้อเสนอด้านคุณภาพ	๑๐๐	๘๐
ข้อเสนอด้านราคา	๑๐๐	๒๐
รวม		๑๐๐

๑๑.๒ สคร. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผลเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนการพิจารณาข้อเสนอ ด้านคุณภาพ ไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน และหากได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพต่ำกว่า ๗๕ คะแนน จะไม่นำมาพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๑.๓ การพิจารณาเอกสารข้อเสนอ (Proposal) ของที่ปรึกษา สคร. จะพิจารณาให้คะแนนประเมิน ข้อเสนอด้านคุณภาพโดยให้น้ำหนักร้อยละ ๘๐ ของคะแนนที่ได้รับการพิจารณา โดยการให้คะแนน ในแต่ละหัวข้อของการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพจะใช้เกณฑ์การพิจารณาดังนี้

	หัวข้อ	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการให้คะแนน
๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาและบุคลากร ของที่ปรึกษา	๓๕	
	๑.๑ ประสบการณ์ของที่ปรึกษาเกี่ยวกับการประเมิน มูลค่าหุ้นหรือการระดมทุนของบริษัทจดทะเบียน ที่มีขนาดใกล้เคียงกับ บกท. ในแง่ของรายได้รวม ของบริษัทจดทะเบียนในปีที่ที่ปรึกษาให้คำปรึกษา เปรียบเทียบกับรายได้รวมของ บกท. ในปี ๒๕๖๖* (๑) รายได้รวมมากกว่าหรือเท่ากับ บกท. = ๑๐ คะแนน (๒) รายได้ร่วมน้อยกว่า บกท. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ = ๘ คะแนน (๓) รายได้ร่วมน้อยกว่า บกท. ไม่เกินร้อยละ ๒๐ = ๖ คะแนน (๔) รายได้ร่วมน้อยกว่า บกท. ไม่เกินร้อยละ ๓๐ = ๔ คะแนน (๕) รายได้ร่วมน้อยกว่า บกท. ไม่เกินร้อยละ ๔๐ = ๒ คะแนน (๖) รายได้ร่วมน้อยกว่า บกท. เกินกว่าร้อยละ ๔๐ = ๐ คะแนน	๑๐	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
	๑.๒ ประสบการณ์ของที่ปรึกษาในการทำงานร่วมกับ สคร. หรือกระทรวงการคลัง (๑) ไม่มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับ สคร. หรือกระทรวงการคลัง = ๐ คะแนน (๒) มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับ สคร. หรือกระทรวงการคลัง = ๕ คะแนน	๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง



หัวข้อ ...
Kawr
กิลน

	หัวข้อ	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการให้คะแนน
	<p>๑.๓ ประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับบริษัท ที่อยู่ในธุรกิจสายการบิน</p> <p>(๑) ไม่มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับบริษัท ที่อยู่ในธุรกิจสายการบิน = ๐ คะแนน</p> <p>(๒) มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับบริษัท ที่อยู่ในธุรกิจสายการบิน = ๕ คะแนน</p>	๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
	<p>๑.๔ จำนวนผลงานของที่ปรึกษาที่เกี่ยวกับการประเมิน มูลค่าหุ้นหรือการระดมทุน</p> <p>(๑) จำนวน ๑ โครงการ = ๓ คะแนน</p> <p>(๒) จำนวน ๒ โครงการ = ๖ คะแนน</p> <p>(๓) จำนวน ๓ โครงการ = ๙ คะแนน</p> <p>(๔) จำนวน ๔ โครงการ = ๑๒ คะแนน</p> <p>(๕) จำนวนตั้งแต่ ๕ โครงการขึ้นไป = ๑๕ คะแนน</p>	๑๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
๒	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๐	
	๒.๑ ข้อเสนอแนะทางวิธีการดำเนินงาน (Approach and Methodology)	๑๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
	๒.๒ แผนงานในการดำเนินงานโครงการ (Work Plan)	๑๐	
	๒.๓ การนำเสนอรายละเอียดของงานและการตอบคำถาม	๑๕	
๓	จำนวนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร ที่ร่วมงาน	๑๕	
	<p>๓.๑ ผู้จัดการโครงการ</p> <p>พิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ (ปี)</p> <p>(๑) เป็นไปตามที่กำหนดใน TOR = ๔ คะแนน</p> <p>(๒) มากกว่าที่กำหนดใน TOR = ๕ คะแนน</p>	๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
	<p>๓.๒ นักวิเคราะห์อาวุโส/นักวิเคราะห์หลัก</p> <p>พิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ (ปี)</p> <p>(๑) เป็นไปตามที่กำหนดใน TOR = ๔ คะแนน</p> <p>(๒) มากกว่าที่กำหนดใน TOR = ๕ คะแนน</p>	๕	
	๓.๓ แผนภูมิแสดงระยะเวลาการปฏิบัติงาน ของบุคลากร (Work Schedule)	๕	
๔	ข้อเสนอทางการเงิน	๕	
	สภาพคล่องทางการเงินซึ่งใช้อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ที่คำนวณจากทรัพย์สินหมุนเวียนรวม หารด้วยหนี้สินหมุนเวียนรวม ณ วันที่ในงบการเงินปีล่าสุด และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินล่าสุดเป็นบวก	๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง



หัวข้อ ...
6/2/25
วิมล

	หัวข้อ	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการให้คะแนน
๕	ข้อเสนออื่นๆ	๕	เอกสาร/สอบถาม /ดุลพินิจของกรรมการ ดำเนินการจ้าง
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

หมายเหตุ : * กรณีที่ที่ปรึกษาทางการเงินเป็นที่ปรึกษาให้แก่บริษัทจดทะเบียนสำหรับโครงการมากกว่า ๑ ปี ให้คำนวณโดยใช้ค่าเฉลี่ยรายได้รวมของบริษัทจดทะเบียนในปีที่ที่ปรึกษาให้คำปรึกษา

๑๑.๔ เมื่อเอกสารข้อเสนอ (Proposal) ของที่ปรึกษาผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว จะพิจารณาให้คะแนนประเมินด้านราคา ซึ่งจะพิจารณาให้คะแนนประเมินด้านราคาของที่ปรึกษาที่เสนอราคาต่ำสุดที่ได้รับคะแนนประเมินด้านราคาสูงสุด โดยจะใช้เกณฑ์ด้านราคาประกอบเกณฑ์ด้านคุณภาพ และพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ กรอบน้ำหนักคะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐ ประกอบด้วยคะแนนด้านคุณภาพเท่ากับร้อยละ ๘๐ และคะแนนด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๒๐ ของคะแนนรวม โดยมีเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน โดยคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้ คะแนนประเมินด้านราคา = $100 - ((\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด} / \text{ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด}) * 100)$	ขึ้นอยู่กับคะแนนที่คำนวณได้

๑๑.๕ เมื่อได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคาแล้ว จะพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษารายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคาสูงที่สุด

๑๑.๖ การคัดเลือกจะดำเนินการโดยจัดลำดับตามคะแนนรวม กรณีผู้ได้รับคัดเลือกมีคะแนนรวมเป็นอันดับ ๑ ไม่สามารถตกลงกับคณะกรรมการดำเนินการจ้างตามเวลาที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการจ้างจะยกเลิกการเจรจา และเชิญผู้ที่มีคะแนนรวมที่ดีลำดับถัดไป

๑๑.๗ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการที่ สคร. มอบหมายให้ถือเป็นที่สุดและยุติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายต่อ สคร. ในภายหลังไม่ได้

๑๒. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ ดังนี้

๑๒.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาการเงิน และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี

๑๒.๒ นักวิเคราะห์อาวุโส/นักวิเคราะห์หลัก จำนวนอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยนักวิเคราะห์อาวุโส จำนวนอย่างน้อย ๑ คน สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาการเงินหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และนักวิเคราะห์หลัก จำนวนอย่างน้อย ๒ คน สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาการเงินหรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี



๑๑พ
ในกรณี ...
๑๑ค

ในกรณีที่ที่ปรึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เสนอ บุคลากรดังกล่าวต้องมีความรู้ และประสบการณ์ไม่ด้อยกว่าผู้ที่เคยนำเสนอไว้ โดยต้องได้รับความยินยอมจาก สคร. เป็นลายลักษณ์อักษร โดย สคร. มีสิทธิที่จะไม่ยอมรับบุคลากรที่นำเสนอและมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่า บุคลากรที่เปลี่ยนแปลงไม่เป็นไปตามข้อเสนอ

๑๓. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๔. หลักประกัน

๑๔.๑ กรณีที่ที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินที่จะจ่ายแต่ละงวดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างแต่ละงวด เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกัน ตลอดอายุสัญญามอบให้ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้ และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายหลัง จากการจ่ายเงินงวดสุดท้ายแล้ว

๑๔.๒ กรณีที่ที่ปรึกษามีใช้หน่วยงานของรัฐ ที่ปรึกษาจะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุม ความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา

๑๕. การยื่นเอกสารข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องนำส่งเอกสารข้อเสนอ (Proposal) ให้ครบถ้วนตามที่ สคร. ระบุไว้ พร้อมจัดทำข้อมูล ตามข้อ ๑๖ โดยให้แยกเอกสารแสดงตนของที่ปรึกษา เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค และเอกสารข้อเสนอ ด้านราคาออกจากกันเป็น ๓ ชุด ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารทั้งหมดพร้อมกัน ภายในวันที่ สคร. กำหนด (สคร. จะแจ้งในภายหลัง) โดยจัดส่งถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาทางการเงินเพื่อสนับสนุน กระทรวงการคลังในกระบวนการการปรับโครงสร้างทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการของ บกท. สคร. ชั้น ๒ อาคารธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๘-๕๘๘๐-๗ ต่อ ๒๒๒๗ หากพ้นระยะเวลาตามที่ สคร. กำหนด สคร. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น

อนึ่ง สคร. จะจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล และตอบข้อซักถามเพิ่มเติม (โดย สคร. จะแจ้ง ในภายหลัง) และหากที่ปรึกษาไม่เข้ารับฟังการประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลภายในวันและเวลาที่ สคร. กำหนด จะถือว่าที่ปรึกษารายนั้นไม่มีข้อสังเกตเพิ่มเติมใดๆ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้างจะต้องนำเสนอรายละเอียด ของงานต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้าง ในวัน เวลา ตามที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างกำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๑๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับเอกสารข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอ (Proposal) จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด ประทับตรา "ต้นฉบับ" พร้อมให้ผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า และสำเนาจำนวน ๕ ชุด) บรรจุไว้ในซอง หรือกล่องเดียวกันแล้วปิดผนึกให้เรียบร้อย ระบุที่หน้าซองหรือกล่องให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารส่วนใด และของบริษัทหรือนิติบุคคล หรือกลุ่มนิติบุคคลใด ดังนี้



Kaw
/๑๖.๑ เอกสาร ...
Olh

๑๖.๑ เอกสารแสดงตนของที่ปรึกษา (จัดทำเป็นภาษาไทย ยกเว้นศัพท์วิชาการหรือศัพท์เทคนิค ให้ใช้ภาษาอังกฤษได้) ประกอบด้วย เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด ประทับตรา "ต้นฉบับ" พร้อมให้ผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า และสำเนาจำนวน ๕ ชุด) และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑๖.๑.๑ กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (รับรองไม่เกิน ๖ เดือน) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๖.๑.๒ กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (รับรองไม่เกิน ๑ เดือน) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๖.๑.๓ หนังสือมอบอำนาจของผู้ลงนามในข้อเสนอ

๑๖.๑.๔ งบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองปีล่าสุด

๑๖.๑.๕ เอกสารรับรองตนว่ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม TOR ข้อ ๓

๑๖.๑.๖ เอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างกำหนด (ถ้ามี)

๑๖.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค (จัดทำเป็นภาษาไทย ยกเว้นศัพท์วิชาการหรือศัพท์เทคนิคให้ใช้ภาษาอังกฤษได้) ประกอบด้วย เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวนละ ๖ ชุด (ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด ประทับตรา "ต้นฉบับ" พร้อมให้ผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า และสำเนาจำนวน ๕ ชุด) และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑๖.๒.๑ ประสบการณ์และผลงานของที่ปรึกษา แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน (Approach and Methodology) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณภาพงานและการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตการปฏิบัติงานและกำหนดส่งมอบงานของที่ปรึกษา

๑๖.๒.๒ ประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลงานของบุคลากร สำหรับดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งผังองค์กรของโครงการ (Project Organization Chart)

๑๖.๒.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑) แผนงานในการดำเนินงานโครงการ (Work Plan)

๒) แผนภูมิแสดงระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร (Work Schedule)

๓) รายชื่อผู้จัดการโครงการ นักวิเคราะห์อาวุโส และนักวิเคราะห์หลัก

๔) ข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๕) ข้อเสนออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษากำหนด (ถ้ามี)

๑๖.๓ ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) โดยเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว (จัดทำเป็นภาษาไทย ยกเว้นศัพท์วิชาการหรือศัพท์เทคนิคให้ใช้ภาษาอังกฤษได้) ประกอบด้วย เอกสารข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด ประทับตรา "ต้นฉบับ" พร้อมให้ผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า และสำเนาจำนวน ๕ ชุด) และจัดทำในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ใส่ในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) โดยประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑๖.๓.๑ จำนวนคน - วัน และอัตราค่าจ้างบุคลากรทั้งหมด โดยแสดงรายละเอียดของอัตราเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบกระทรวงการคลังฯ รวมทั้งที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจัดทำหรือเตรียมเอกสารข้อเสนอ (Proposal) และค่าใช้จ่ายในการเตรียมการนำเสนอ (ถ้ามี)

๑๖.๓.๒ ยอดรวมข้อเสนอราคาค่าจ้างรวมภาษีอากรจะต้องเป็นราคาเดียว



1๑๗. กรมสิทธิ ...
Salm
Wor
Salm

๑๗. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการฯ นี้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๘. ข้อเสนอสิทธิ์

๑๘.๑ ผู้ที่ได้รับการว่าจ้างจะต้องลงนามในสัญญาภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการจ้างแจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สคร. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง

๑๘.๒ เอกสารข้อเสนอ (Proposal) ของที่ปรึกษา ทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา จะต้องมีความสอดคล้องและเป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ ของ พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบกระทรวงการคลังฯ

๑๘.๓ สคร. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณายกเลิกหรือยุติการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษานี้ได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินการ โดยที่ปรึกษาไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก สคร. ได้

๑๘.๔ การดำเนินโครงการของที่ปรึกษาถือเป็นความลับทางราชการ ห้ามมิให้มีการเผยแพร่เอกสารที่ได้รับ รายละเอียด เนื้อหา หรือผลการศึกษาใดๆ ทั้งสิ้น

๑๘.๕ ข้อมูลทั้งหมดและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการนี้ เป็นสิทธิ์ของ สคร. และถือเป็นความลับ ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่ ตีพิมพ์ ทำสำเนา หรือดำเนินการอื่นใด หรือมอบให้แก่ผู้ใดมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สคร.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right corner of the page.