



การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ไปสู่การพัฒนาองค์กร

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เมษายน ๒๕๖๙

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้เข้ารับการประเมิน ITA ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สคร. รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกและความน่าเชื่อถือ สคร. เป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยการนำผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุง

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เมษายน ๒๕๖๙

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
๒. เกณฑ์การประเมิน	๒
๓. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สคร.	๓
๓.๑ ผลการประเมิน ITA ภาพรวมของ สคร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓
๓.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ	๓
๓.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด	๔
๓.๔ ตัวชี้วัดที่ได้รับผลคะแนนสูงสุด	๕
๓.๕ ตัวชี้วัดที่ควรปรับปรุง	๕
๔. ข้อเสนอแนะ	๖
๔.๑ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ	๖
๔.๒ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑๐
๔.๓ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในในประเด็น IIT	๑๐
๕. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๑
๕.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑๑
๕.๒ การให้บริการและระบบ E-Service	๑๒
๕.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๔
๕.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๕
๕.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๖
๕.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๘
๕.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๙
๖. การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร	๒๒
๗. ข้อจำกัดในการประเมิน ITA ของ สคร.	๒๗

การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ไปสู่การพัฒนาองค์กร

๑. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ โดยการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนการดำเนินงานของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส กล่าวคือ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้สร้างเครื่องมือสำหรับวัดการรับรู้การประเมิน ITA โดยเก็บข้อมูลจากแบบวัดการรับรู้จาก ๓ ส่วนและมีน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการวัดจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗) ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง ซึ่งน้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐ โดยสอบถามการรับรู้ ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสมีส่วนร่วมสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นจากตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง
- ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนร้อยละ ๔๐ แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๒. เกณฑ์การประเมิน

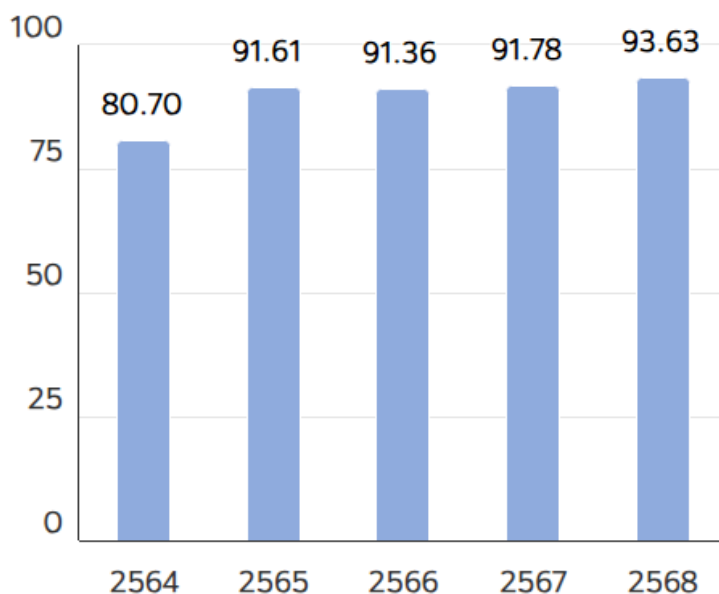
ผลการประเมิน ITA มีค่าคะแนนเต็มเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน และได้จำแนกระดับผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
ผ่านดี	๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
ผ่าน	๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข

๓. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สคร.

๓.๑ ผลการประเมิน ITA ภาพรวมของ สคร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สคร. ได้รับผลการประเมินในภาพรวม ๙๓.๖๓ คะแนน และได้รับระดับการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน โดยเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ที่ +๑.๘๕ คะแนน และ สคร. มีพัฒนาการผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามรูปภาพที่ ๑



รูปภาพที่ ๑ ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

๓.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมที่ ๙๓.๖๓ คะแนน สามารถจำแนกผลการประเมิน ITA รายเครื่องมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ดังนี้

๓.๒.๑ แบบวัด IIT ได้รับผลคะแนน ๙๕.๑๒ คะแนน (เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ +๒.๒๙ คะแนน)

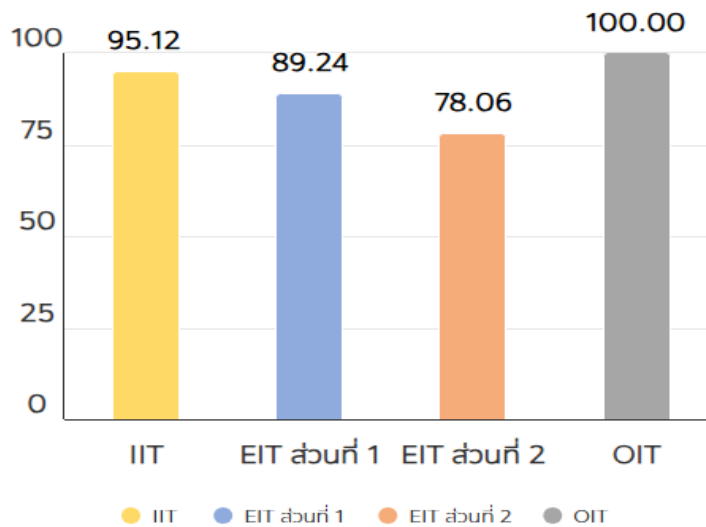
๓.๒.๒ แบบวัด EIT จำแนกออกเป็น ๒ ส่วน และได้รับผลคะแนน ดังนี้

๑) EIT ส่วนที่ ๑ (สคร. เป็นผู้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดและเก็บข้อมูลเอง) ได้รับผลคะแนน ๘๙.๒๔ คะแนน (เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ +๑.๖๒ คะแนน)

๒) EIT ส่วนที่ ๒ (สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้เก็บข้อมูล) ได้รับผลคะแนน ๗๘.๐๖ คะแนน (เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ +๒.๘๑ คะแนน)

๓.๒.๓ แบบวัด OIT ได้รับผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน (เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ +๑.๒๕ คะแนน)

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



รูปภาพที่ ๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

๓.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

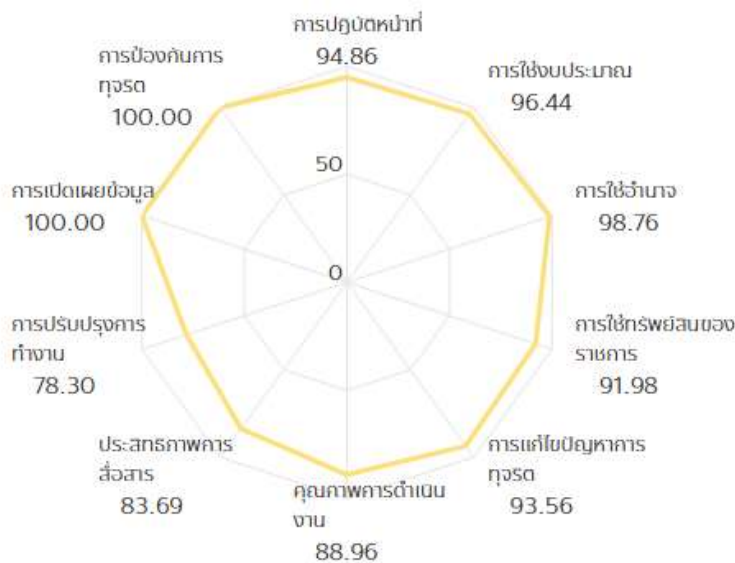
สคร. ได้รับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด โดยจำแนกตามเครื่องมือ ดังนี้

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน	เปรียบเทียบกับคะแนน ๖๗
แบบวัด IIT			
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๘๖	+๐.๘๕
๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๔๔	+๒.๗๐
๓	การใช้อำนาจ	๙๘.๗๖	+๑.๒๘
๔	การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	๙๑.๙๘	+๔.๐๒
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๕๖	+๒.๖๑
แบบวัด EIT			
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๙๖	-๑.๙๓
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๖๙	-๐.๑๓
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๓๐	+๘.๗๐
แบบวัด OIT			
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	+๒.๕๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	+๐.๐๐

๓.๔ ตัวชี้วัดที่ได้รับผลคะแนนสูงสุด

จากผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้รับผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า สคร. มีการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ พบว่า สคร. มีพัฒนาการในการดำเนินงานรายตัวชี้วัดที่สำคัญ ซึ่งได้รับผลคะแนนเพิ่มขึ้นสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ได้รับผลคะแนนเพิ่มขึ้น ๘.๗๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้รับผลคะแนนเพิ่มขึ้น ๔.๐๒ คะแนน เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ และตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้รับผลคะแนนเพิ่มขึ้น ๒.๗๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า สคร. มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับการยกระดับการประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ สคร. ให้แก่บุคลากรภายใน สคร. อย่างสม่ำเสมอ



รูปภาพที่ ๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

๓.๕ ตัวชี้วัดที่ควรปรับปรุง

จากผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนลดลงเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้รับผลคะแนนลดลง ๑.๙๓ คะแนน เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ และตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้รับผลคะแนนลดลง ๐.๑๓ คะแนน เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๗ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า สคร. ควรพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานและความเท่าเทียมในการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานของหน่วยงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับรู้มากขึ้น

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สคร. พบว่า หน่วยงาน มีผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๖๓ คะแนน

๔.๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัด IIT

สคร. ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมิน มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะ ในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i10 ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำ เป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i12 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดี ในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึง การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐16)

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o17) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่องาน (อ้างอิงจาก o18) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i14 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมิน ITA (อ้างอิงจาก o27) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก o23) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการฯ) (อ้างอิงจาก o25) และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๔.๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัด EIT

สคร. ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ

(อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

๔.๑.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัด OIT

สคร. ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัด OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๑๐๐ คะแนนเต็ม โดยเป็นผลจากการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในทุกประเด็นข้อคำถาม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความพยายามของหน่วยงานในการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายหลายฉบับ ยกตัวอย่างเช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นอกจากนี้ ยังเป็นการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิรูปประเทศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องด้วย

ผลการประเมินตามแบบวัด OIT ที่หน่วยงานได้รับยังเป็นผลสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมใจกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการเปิดเผยข้อมูลให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติราชการภายในองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผลการประเมินตามแบบวัด OIT เป็นเพียงผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เบื้องต้น หน่วยงานสามารถต่อยอดวิธีการและรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลให้มีคุณภาพ เข้าถึงง่าย เป็นปัจจุบัน มีความละเอียด หรือสามารถอ่านและประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงพิจารณาต่อยอดการเปิดเผยชุดข้อมูลมีคุณค่าสูง (High Value Datasets) และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ เวอร์ชัน ๒.๐ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต่อไป

๔.๒ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๔.๒.๑ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในประเด็น EIT Public

- ๑) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้านข้อมูลดีมาก
- ๒) รักษาจุดเด่นให้ดียิ่งขึ้น จุดด้อยก็ปรับปรุงแก้ไขค่ะ

๔.๒.๒ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในประเด็น EIT Survey

- ๑) มีการสื่อสารที่รวดเร็ว และมีช่องทางการติดต่อที่มีประสิทธิภาพ
- ๒) (ในบางหน่วย) ควรปรับปรุงเรื่องทัศนคติในการทำงานและการใช้คำพูดในการสื่อสารกับบุคคลที่ร่วมงานด้วยให้เหมาะสมและให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- ๓) การแจ้งข้อมูลข่าวสารมีระยะเวลาในการทำงานน้อยเกินไป
- ๔) มีการสื่อสารและประสานงานเป็นอย่างดี
- ๕) การค้นหาข้อมูลทางเว็บไซต์ไม่ง่าย งามมาก โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - (๑) ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
 - (๒) เรื่องการอบรมหรือประชุมชี้แจงเรื่องต่างๆ เช่นเรื่อง SE-AM เมื่อมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ใหม่ ควรต้องอธิบายเกณฑ์ในภาพรวมทั้งหมด มิใช่แจ้งแต่เรื่องที่ปรับปรุง เพราะรัฐอื่นๆ อาจมีเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงานนั้น จะได้รับรู้และเข้าใจได้
 - (๓) สคร. มักจะจัดประชุมเรื่องต่างๆ ในเวลาที่กระชั้นชิดมาก เช่น เกณฑ์ SE-AM เกณฑ์รัฐวิสาหกิจ ดีเด่น ฯลฯ
 - (๔) ระบบประเมินผล (IT SE-AM) ไม่เสถียรเลย มีปัญหามาก เป็นเช่นนี้มาทุกปี บันทึกรายการแล้วข้อมูลหาย ระบบล่ม แต่ละปีได้มีการแจ้งปัญหาไปแล้ว แต่เกิดปัญหาเช่นเดิมอีกทุกปี ทั้งๆ ที่บริษัทที่ดูแลระบบ คิดว่าเป็นบริษัทเดิมแต่ก็เกิดปัญหาเช่นเดิม ระบบไม่ User Friendly เลย แต่เจ้าหน้าที่ที่ประสานงาน คอยดูแลและตอบคำถาม (คุณ opor) จะให้บริการตอบคำถาม ติดตาม แก้ไขปัญหาดีมาก

๔.๓ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในในประเด็น IIT

- ๑) ควรมีการจัดอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการประจำปีเกี่ยวกับจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตสำหรับเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือแจ้งเบาะแสอย่างปลอดภัยและเป็นความลับ เช่น กล่องรับฟังความคิดเห็นออนไลน์ หรือช่องทางร้องเรียนผ่านระบบภายในที่สามารถติดตามผลได้
- ๒) ไม่มี เนื่องจากองค์กรดำเนินงานโปร่งใส
- ๓) ผลลัพธ์เป็นรูปธรรม

๕. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังนี้

๕.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพจะสะท้อนผ่านแบบวัด IIT ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i1 - i3 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐5 - ๐8 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	๙๐.๘๕	สคร. ควรทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่บุคลากรของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และควรประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานให้บุคลากรภายในรับทราบเพื่อสร้างแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
		ข้อ i2	๙๓.๗๓	
		ข้อ i3	๑๐๐.๐๐	
	OIT	ข้อ ๐5	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐6	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐7	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐8	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อคำถาม IIT
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
ข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด
ข้อ i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างน้อยเพียงใด
ข้อ i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่
ข้อคำถาม OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ)
ข้อ ๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
ข้อ ๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ข้อ ๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อ ๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพของ พบว่า สคร. มีประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ในข้อ i1 - i2 ควรทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิง ๐8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) ที่บุคลากรของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานในปัจจุบันของส่วนงาน และควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ต่อแนวทางการปฏิบัติงาน/มาตรฐานการปฏิบัติงานของ สคร. ต่อบุคลากรภายในและภายนอกให้ดึงดูดต่อการรับรู้

๕.๒ การให้บริการและระบบ E-Service

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service จะสะท้อนผ่านแบบวัด EIT ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานข้อ e1 - e3 ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ e7 - e9 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐9 - ๐11 และ ๐20 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	ข้อ e1 ส่วนที่ ๑	๘๙.๐๒	เนื่องจาก สคร. เป็นหน่วยงานนโยบายการให้บริการและระบบ E-Service ส่วนใหญ่จึงเป็นการให้บริการแก่รัฐวิสาหกิจ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก โดย สคร. ควรปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้ระบบ E-Service เข้าถึงง่ายขึ้น และควรประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ของ สคร. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับรู้มากขึ้น พร้อมทั้ง ควรพิจารณาจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกประจำปี เพื่อนำมาประกอบ
		ข้อ e1 ส่วนที่ ๒	๗๘.๑๓	
		ข้อ e2 ส่วนที่ ๑	๙๐.๙๘	
		ข้อ e2 ส่วนที่ ๒	๗๘.๗๕	
		ข้อ e3 ส่วนที่ ๑	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ e3 ส่วนที่ ๒	๙๖.๘๘	
		ข้อ e7 ส่วนที่ ๑	๘๒.๕๕	
		ข้อ e7 ส่วนที่ ๒	๖๙.๓๘	
		ข้อ e8 ส่วนที่ ๑	๘๖.๔๗	
		ข้อ e8 ส่วนที่ ๒	๖๘.๗๕	
		ข้อ e9 ส่วนที่ ๑	๘๗.๖๕	
		ข้อ e9 ส่วนที่ ๒	๗๕.๐๐	
	OIT	ข้อ ๐9	๑๐๐.๐๐	การจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ สคร. ในปีถัดไปให้เหมาะสม
		ข้อ ๐10	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐11	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐20	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อคำถาม EIT
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
ข้อคำถาม OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
o9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
o10 E-Service
o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ
o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service พบว่า **สคร. มีประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข** คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ในข้อ e1 - e3 ควรทบทวนคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการและคู่มือการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานด้านระยะเวลาที่ชัดเจน และประชาสัมพันธ์/เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวโดยจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูดการรับรู้ที่สามารถสื่อสารอย่างชัดเจน เพื่อสร้างการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานของ สคร.

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ในข้อ e7 - e9 ควรจัดทำช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็น/ความพึงพอใจในการดำเนินงานของหน่วยงาน และนำข้อเสนอแนะดังกล่าว มาปรับปรุงการทำงาน/การให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ สคร. โดยมุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) และปรับปรุงช่องทางการเข้าถึงระบบ E-Service และประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับระบบ E-Service ในฐานะเครื่องมือกำกับดูแลรัฐสาหกิจของ สคร. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและใช้งานได้สะดวก

๕.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ จะสะท้อนผ่านแบบวัด EIT ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e4 - e6 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ o3 - o4 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	EIT	ข้อ e4 ส่วนที่ ๑	๘๘.๖๓	สคร. ควรปรับปรุงการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ โดยรักษาระดับการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์กรม ให้มีข่าวสาร เอกสารเผยแพร่ ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ควรเพิ่ม ช่องทางเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย
		ข้อ e4 ส่วนที่ ๒	๘๐.๖๓	
		ข้อ e5 ส่วนที่ ๑	๘๗.๔๕	
		ข้อ e5 ส่วนที่ ๒	๗๖.๘๘	
		ข้อ e6 ส่วนที่ ๑	๙๐.๓๙	
		ข้อ e6 ส่วนที่ ๒	๗๘.๑๓	
	OIT	ข้อ o3	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ o4	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อคำถาม EIT
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
e4 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน
ข้อคำถาม OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
o3 ข้อมูลการติดต่อ
o4 ข่าวประชาสัมพันธ์

จะเห็นได้ว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สคร. มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ข้อคำถาม OIT ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๙ อย่างครบถ้วน **ทั้งนี้ พบว่า สคร. มีประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข คือ**

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e4 - e6 พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ สคร. บางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้รัฐวิสาหกิจ ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ และการแจ้งข้อมูลข่าวสาร

การดำเนินงานถึงรัฐวิสาหกิจมีระยะเวลาในการทำงานน้อยเกินไป ดังนั้น สคร. ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงข้อ ๐4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) อาทิ การร่วมทุนกับรัฐวิสาหกิจ การส่งเสริมการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน และการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐผ่านช่องทางที่หลากหลาย และปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบันเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานของผู้รับบริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ผู้รับบริการสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สคร. ได้สะดวกรวดเร็ว

๕.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการจะสะท้อนผ่านแบบวัด IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในข้อ i10 - i12 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i10	๘๖.๙๕	สคร. ควรรักษาระดับการพัฒนาของการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการมีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง โดยควรทบทวน
		ข้อ i11	๙๗.๔๖	แนวทางการยืมทรัพย์สิน/ใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและ/หรือ จัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูดการรับรู้ของบุคลากรภายใน
		ข้อ i12	๙๑.๕๓	และประชาสัมพันธ์เป็นประจำ พร้อมทั้ง กำกับตรวจสอบการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำ เพื่อป้องกันการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

หมายเหตุ

ข้อคำถาม IIT
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของ **พบว่า สคร. มีประเด็น ที่ควรปรับปรุง/แก้ไข คือ**

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ i10 และ i12 สคร. มีพัฒนาการในการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ยังพบว่าบุคลากรภายในหน่วยงานบางรายไม่ทราบ แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนั้น สคร. ควรทบทวนแนวทาง/ขั้นตอนการยืมใช้ ทรัพย์สินของราชการ โดยปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ/หรือ จัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูดการรับรู้ของบุคลากร ภายใน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าว เพื่อสร้างการรับรู้ให้บุคลากร สคร. ได้รับทราบแนวทาง/ขั้นตอน ที่ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้ง กำกับตรวจสอบการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำ เพื่อป้องกันการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว

๕.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจะสะท้อนผ่าน แบบวัด EIT ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ i4 - i6 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ o6 - o7, o12 - o13 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i4	๙๔.๙๒	สคร. ควรรักษาระดับพัฒนาการ ของกระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้างให้มีมาตรฐานเพิ่มขึ้น อย่างต่อเนื่อง โดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการเบิกจ่าย งบประมาณของหน่วยงาน เพื่อแสดงความโปร่งใส
		ข้อ i5	๙๖.๙๕	
		ข้อ i6	๙๗.๔๖	
	OIT	ข้อ o6	๑๐๐.๐๐	

หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
		ข้อ ๐7	๑๐๐.๐๐	และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ งบประมาณรายปีให้บุคลากรภายใน รับทราบ อย่างสม่ำเสมอ
		ข้อ ๐12	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐13	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อความ IIT
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด
ข้อความ OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จากประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของ สคร. โดย สคร. ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในส่วนข้อความ OIT ที่เกี่ยวข้องกับ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของการใช้งบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อส่งเสริมและแสดงความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สคร. ทั้งนี้ สคร. ควรรักษาระดับการพัฒนาของ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ i4 - i6 โดยพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สคร. โดยสำนักงานเลขาธิการกรม (ฝ่ายการคลัง) ได้มีการเผยแพร่ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ ส่งผลให้บุคลากร สคร. รับทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้ผลคะแนนแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ของ สคร. มีพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น สคร. ควรรักษาระดับการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของ สคร. ให้มีมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

๕.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนผ่านแบบวัด IIT ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในข้อ i7 - i9 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ o14 - o16 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	IIT	ข้อ i7	๙๗.๙๖	สคร. ควรรักษาการพัฒนาของ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ที่โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง โดยควรประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของ สคร. ให้บุคลากรภายในทราบ และตระหนักต่อพฤติกรรม การใช้อำนาจในทางที่เหมาะสม และไม่เหมาะสมในการทำงาน เป็นประจำ และส่งเสริมการจัด กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ให้บุคลากรของหน่วยงานทุกระดับ เป็นประจำทุกปี
		ข้อ i8	๙๙.๖๖	
		ข้อ i9	๙๙.๑๕	
	OIT	ข้อ o14	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ o15	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ o16	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อคำถาม IIT
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติดีมีขอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

ข้อคำถาม OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

จากประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของ สคร. พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สคร. ได้รับคะแนนเพิ่มขึ้นในประเด็นการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสะท้อนถึงพฤติกรรมที่เหมาะสมและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชาและบุคลากร สคร. ทั้งนี้ สคร. ได้รับคะแนนลดลงในประเด็นข้อคำถามการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง จึงควรปรับปรุงและสร้างความเชื่อมั่นแนวทางการปฏิบัติดังกล่าวให้มีความเท่าเทียมและเป็นกลางอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น สคร. มีประเด็นที่ควรรักษาระดับการพัฒนาและปรับปรุงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม คือ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ i7 - i9 สคร. ควรรักษาระดับการพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานให้แก่กันและกัน โดยควรมีการประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรม และแนวทาง Dos & Don'ts ของ สคร. ให้บุคลากรภายในรับทราบโดยจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ที่ดึงดูดการรับรู้ของบุคลากรภายใน เพื่อสร้างความเข้าใจและก่อให้เกิดการตระหนักต่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และไม่พึงกระทำในการปฏิบัติงาน ตลอดจน กำกับกระบวนการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมอย่างชัดเจน

๕.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานสะท้อนผ่านแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i13 - i15 และแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐17 - ๐19 และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐21 - ๐28 ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i13	๙๖.๔๔	- สคร. ควรรักษาระดับการพัฒนา กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ให้มีมาตรฐานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารสูงสุด ของส่วนราชการเป็นผู้นำการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
		ข้อ i14	๙๒.๗๑	
		ข้อ i15	๙๑.๕๓	
	OIT	ข้อ ๐17	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐18	๑๐๐.๐๐	

หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ*	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
		ข้อ ๐19	๑๐๐.๐๐	- สคร. ควรประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับ การป้องกันการทุจริตและประพฤติ มิชอบที่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ตามหลักเกณฑ์แบบวัด OIT อาทิ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะมาตรการการเก็บรักษา ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นว่าการร้องเรียนดังกล่าว จะไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน
		ข้อ ๐21	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐22	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐23	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐24	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐25	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐26	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐27	๑๐๐.๐๐	
		ข้อ ๐28	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ

ข้อความ IIT
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
ข้อความ OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๐19 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
๐21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จากประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานจะเห็นได้ว่า สคร. ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในส่วนของข้อคำถาม OIT ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และมีพัฒนาการของการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่สะท้อนผ่านผลคะแนนแบบวัด IIT ที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของผู้บริหารระดับสูง ดังนั้น สคร. ควรรักษามาตรฐานการพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตให้มีมาตรฐานที่ชัดเจนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ พบว่า สคร. มีประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข คือ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ 13 - i15 โดยพบว่าบุคลากร สคร. บางส่วน ยังขาดความเชื่อมั่นต่อกระบวนการตามมาตรการดังกล่าว ดังนั้น สคร. ควรมีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานที่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะตามหลักเกณฑ์แบบวัด OIT อาทิ การดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะมาตรการการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการร้องเรียนดังกล่าวจะไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน อาทิ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นในมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน โดยมีผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้นำการยกระดับความเชื่อมั่นดังกล่าว

๖. การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i1 - i2 สร. ควรทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่บุคลากรของหน่วยงานใช้อยู่ดีปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และควรประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานให้บุคลากรภายในรับทราบเพื่อสร้างแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) แจ้งเวียน สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มเพื่อทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ทบทวนแล้ว ให้บุคลากร สร. ทราบ ผ่านทางไลน์กลุ่ม สร. และเว็บไซต์ Insight Out (km.sepo.go.th) ของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	การทบทวนคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e1 - e3 สร. ควรปรับปรุงเว็บไซต์ให้ระบบ E-Service เข้าถึงง่ายขึ้น และควรประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ของ สร. ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับรู้มากขึ้น พร้อมทั้งควรพิจารณาจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกประจำปี เพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ สร.	๑. กพร. ประสาน สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ที่รับผิดชอบระบบ E-Service ของ สร. อาทิ ระบบ GFMS-SOE ระบบประเมินผล SE-AM ระบบบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ (Director's Pool) เพื่อทบทวนคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) ๒. สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ๓. กองกลั่นกรองกรรมการรัฐวิสาหกิจ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ในปีถัดไปให้เหมาะสม	๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้ามาติดต่อ/รับบริการ ทราบ ผ่านเว็บไซต์ www.sepo.go.th . และ Facebook ของ สคร.		
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ สคร.	<u>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u> <u>ข้อ e4 - e6</u> สคร. ควรปรับปรุงการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ โดยรักษาระดับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์ สคร. ให้มีข่าวสาร เอกสารเผยแพร่ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ควรเพิ่มช่องทางเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย	๑. ศทส. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ข่าวสาร การติดต่อรับบริการบนเว็บไซต์ สคร. ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน และเข้าถึงง่าย ๒. สำนักงานเลขานุการกรม (สล.) ฝ่ายบริหารทั่วไป อัปเดตข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สคร. ให้เป็นปัจจุบัน และครอบคลุมทุกมิติ การดำเนินงานของหน่วยงาน ๓. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การดำเนินงานของ สคร. เป็นประจำบนเว็บไซต์ www.sepo.go.th Facebook และ Tiktok ของ สคร.	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	๑. ศทส. ๒. สล. ฝ่ายบริหารทั่วไป

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	การทบทวนแนวทางการยืมใช้ ทรัพย์สินของราชการ	<u>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</u> ข้อ i10 - i12 สคร. ควรรักษาระดับ การพัฒนาของการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการมีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง โดยควรทบทวนแนวทาง การยืมทรัพย์สิน/ใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ/หรือ จัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูดการรับรู้ ของบุคลากรภายใน และประชาสัมพันธ์ เป็นประจำรวมทั้ง กำกับตรวจสอบ การยืมใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำ เพื่อป้องกันการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑. สล. ฝ่ายพัสดุ ดำเนินการทบทวน แนวทาง/ขั้นตอนการยืมใช้ทรัพย์สิน ของราชการ โดยจัดทำเป็นคู่มือ หรือ โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูด การรับรู้ของบุคลากรภายใน ให้มีเนื้อหาครอบคลุมแนวปฏิบัติ ขั้นตอน ระยะเวลา และมาตรการ ตรวจสอบการยืมใช้ทรัพย์สินดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ/โปสเตอร์ ข้างต้น เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ให้บุคลากร สคร. ทราบ เป็นประจำ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สล. ฝ่ายพัสดุ
๕. กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	การประชาสัมพันธ์แผน การดำเนินงานแผนการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง ของ สคร. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	<u>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</u> ข้อ i4 - i6 สคร. ควรรักษาระดับพัฒนาการของกระบวนการ สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐานเพิ่มขึ้น อย่างต่อเนื่อง โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อแสดงความโปร่งใส และสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับงบประมาณรายปีให้บุคลากรภายใน รับทราบ อย่างสม่ำเสมอ	๑. สล. ฝ่ายการคลัง ดำเนินการ เผยแพร่ร่างเงินงบประมาณและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒. สล. ฝ่ายการคลัง ประชาสัมพันธ์ รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่าย งบประมาณให้บุคลากร สคร. ทราบ เป็นประจำ ๓. สล. ฝ่ายพัสดุ ดำเนินการเผยแพร่ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี และเผยแพร่	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	๑. สล. ฝ่ายการคลัง ๒. สล. ฝ่ายพัสดุ

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			รายงานดังกล่าว ให้บุคลากร สคร. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ทราบ		
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	การสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม	<u>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ i7 - i9</u> สคร. ควรรักษาการพัฒนาของกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบใช้อำนาจและการบริหาร งานบุคคล ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่โปร่งใส อย่างต่อเนื่อง โดยควรประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของ สคร. ให้บุคลากรภายในทราบและตระหนักต่อ พฤติกรรมใช้อำนาจในทางที่เหมาะสม และไม่เหมาะสมในการทำงานเป็นประจำ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ให้บุคลากรของหน่วยงานทุกระดับ เป็นประจำทุกปี	๑. กลุ่มงานจริยธรรม (กจร.) ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของ สคร. โดยจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ที่ดึงดูดการรับรู้ของบุคลากรภายใน เพื่อสร้างความเข้าใจและก่อให้เกิด การตระหนักต่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และไม่พึงกระทำในการปฏิบัติงาน และตระหนักถึงการปฏิบัติตน อย่างมีจริยธรรม ให้แก่บุคลากร สคร. ๒. กจร. ดำเนินการจัดกิจกรรม/ ฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐให้บุคลากร สคร.	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	กจร.
๗. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	การมอบนโยบายและเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เพื่อสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy	<u>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</u> <u>ข้อ i13 - i15</u> - สคร. ควรรักษาระดับการพัฒนากลไก และมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานให้มีมาตรฐาน เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้ผู้บริหาร สูงสุดของส่วนราชการเป็นผู้นำการป้องกัน	๑. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการ โดยผู้บริหารสูงสุด ของ สคร. ๒. ผู้บริหารสูงสุด มอบนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ให้กับบุคลากร สคร.	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	กจร.

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		การทุจริตและประพฤติมิชอบ - สคร. ควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบที่ได้มีการเปิดเผยต่อ สาธารณะตามหลักเกณฑ์แบบวัด OIT อาทิ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวปฏิบัติ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะมาตรการ การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการร้องเรียน ดังกล่าวจะไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน			

๗. ข้อจำกัดในการประเมิน ITA ของ สคร.

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้รับทราบข้อมูล อันส่งผลให้เกิดความตระหนักและส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น โดยนำผลการ ประเมินดังกล่าวมาปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ ต่อประชาชน ตลอดจนส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐมีพัฒนาการในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะการพัฒนา แพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ให้ทันสมัย การจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบและการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน ได้มีส่วนร่วมในการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าการประเมิน ITA ของ สคร. ยังมีข้อจำกัด สรุปได้ดังนี้

๑) บุคลากรภายในบางส่วนของ สคร. ขาดความเข้าใจในวัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถนำผลลัพธ์ หรือข้อเสนอแนะจากการประเมิน ITA มาปรับปรุงกระบวนการทำงานได้ครบทุกมิติ

๒) ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมิน ITA ประจำปี ที่หน่วยงานได้รับจากผู้ตรวจประเมินและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นข้อเสนอแนะในภาพรวมต่อข้อคำถามของแบบวัด IIT EIT และ OIT และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ สคร. เป็นการสะท้อนความเห็นที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อ/รับบริการจากหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงโอกาส ในการพัฒนากระบวนการทำงานของ สคร. ส่งผลทำให้ สคร. สามารถนำผลการประเมินดังกล่าว มาปรับใช้พัฒนา องค์กรให้ตอบสนองประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครอบคลุมทุกมิติการทำงานของ สคร. ในการประเมิน ITA ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากการประเมิน ITA อาจไม่เพียงพอในการนำมาพัฒนาองค์กร ให้ครอบคลุมทุกมิติการทำงาน ส่งผลให้ สคร. ต้องรวบรวมข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจในการติดต่อ/ รับบริการจาก สคร. ในช่องทางอื่น ๆ เพิ่มเติม

ที่มา:

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ข้อมูล ณ เมษายน ๒๕๖๙